# RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

SANTO ANDRÉ 2019







# MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC – UFABC

# Relatório de Gestão do Exercício de 2018

Relatório de Gestão do exercício de 2018, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 170/2018 e da Portaria TCU nº 369/2018.

Coordenação da Elaboração: Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional Ilustração da Capa: Assessoria de Comunicação e Imprensa

> SANTO ANDRÉ 2019



# LISTA DE SIGLAS E ABREVIAÇÕES

ACI	
ACIC	
ARI	
AUDIN	Auditoria Interna
ВС&Н	
BC&T	Bacharelado em Ciência e Tecnologia
BI	Bacharelado Interdisciplinar
CANOA	
CCNH	
CECS	Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas
CGFC	
CGSA	
CMCC	
CONSEPE	
ConsUni	
CPA	
CPCO	
EAD	Escola Aberta do Brasil
FUNDEP	Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa
GT	
IFE	
IGC	Índice Geral de Cursos
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
INOVA	
LMCs	Laboratórios Multiusuários
LOA	Lei Orçamentária Anual
MEC	
NTE	
NTI	
PAINT	
PDI	
PDTI	
PNAES	Plano Nacional de Assistência Estudantil



PROAD	Pró-reitoria de Administração
PROAP	Pró-reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas
PROEC	Pró-reitoria de Extensão e Cultura
PROGRAD	
PROPES	Pró-reitoria de Pesquisa
PROPG	Pró-reitoria de Pós-Graduação
PROPLADI	Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
PU	Prefeitura Universitária
SG	Secretaria Geral
SCDP	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens
SIC	
SIG	
SIGA Sistema de Gest	ão de Documentos de Arquivo da Administração Pública Federal
SIGAA	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGRH	
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SisBi	
SPO	Superintendência de Obras
SUGEPE	Superintendência de Gestão de Pessoas
TI	Tecnologia da Informação
TSG	Taxa de Sucesso da Graduação
UFABC	Fundação Universidade Federal do ABC



#### LISTA DE TABELAS

Tabela 1- Formandos 2018 nos cursos de Graduação	. 32
Tabela 2 - Conceito ENADE	. 33
Tabela 3 - Quantidade de bolsas pagas por mês – referência dezembro/2018, separadas por curso e agências fomento	
Tabela 4 - Conceito CAPES dos Programas de Pós-Graduação da UFABC em atividade em 2018	. 35
Tabela 5 - Quantidade de mestres e doutores formados em 2018	. 36
Tabela 6 - Ações de Extensão e Cultura	. 38
Tabela 7 - Total de Bolsas/Auxílios Concedidos pela Proap em 2018	. 39
Tabela 8 - Execução do Orçamento UFABC por AEO - Custeio	. 41
Tabela 9 - Execução do Orçamento UFABC por Ação Orçamentária – Custeio	. 42
Tabela 10 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa	. 43
Tabela 11 - Execução de Termos de Execução Descentralizada – Custeio	. 44
Tabela 12 - Execução do Orçamento UFABC por AEO – Investimento	. 45
Tabela 13 - Execução do Orçamento UFABC por Ação Orçamentária – Investimento	. 45
Tabela 14 - Execução de Termos de Execução Descentralizada – Investimento	. 46
Tabela 15 - Arrecadação de Recursos Próprios pela UFABC em 2018	. 46
Tabela 16 - Execução por subações e modalidade de despesa	. 47
Tabela 17 - Ranking dos fatores pessoais assinalados que impedem um melhor desempenho	. 58
Tabela 18 - Qualificação dos técnicos administrativos	. 61
Tabela 19 - Cursos e treinamentos realizados in company	. 62
Tabela 20 - Cursos externos realizados	. 63
Tabela 21 - Contratações por modalidade — Valores Totais e variação	. 69
Tabela 22 - Diárias – Valores e variação	.71
Tabela 23 - Classificação de utilização dos veículos	.77
Tabela 24 - Média Anual de Quilômetros Rodados da Frota de Veículos	. 78
Tabela 25 - Idade Média da Frota de Veículos	
Tabela 26 - Custo de Manutenção da Frota de Veículos	. 78
Tabela 27 - Contratos na Área de Tecnologia da Informação em 2018	
Tabela 28 - Imobilizado - Composição	114
Tabela 29 - Bens - Composição	115
Tabela 30 - Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	
Tabela 31 - Bens Imóveis - Composição	116
Tabela 32 - Bens Intangíveis	116
Tabela 33 - Fornecedores e Contas a Pagar	117
Tabela 34 - Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor	117
Tabela 35 - Obrigações Contratuais - Composição	
Tabela 36 - Obrigações Contratuais – Por Contratado	118
Tabela 37 - Restos a Pagar - Execução.	120
Tabela 38 - Restos a Pagar - Composição	120



## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Restos a Pagar em Exercícios Anteriores	50
Quadro 2 - Concessão de suprimento de fundos	51
Quadro 3 - Utilização de suprimento de fundos	51
Quadro 4 - Classificação dos gastos com suprimento de fundos no exercício de referência	51
Quadro 5 - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios	52
Quadro 6 - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de cotermo de cooperação e de contratos de repasse	
Quadro 7 - Estrutura de pessoal da unidade	55
Quadro 8 - Distribuição da Lotação Efetiva	55
Quadro 9 - Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas da UFABC	56
Quadro 10 - Despesa do pessoal	57
Quadro 11 - Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade e locação de obra	
Quadro 12 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva	60
Quadro 13 - Composição do quadro de Estagiários	61
Quadro 14 - Cargos e atividades inerentes a categorias funcionais do plano de cargos da unidade jurisdicior	nada . 65
Quadro 15 - Despesas por modalidade de contratação - Créditos Originários - Total	72
Quadro 16 - Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de Movimentação	73
Quadro 17 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União	80
Quadro 18 - Imóveis de Propriedade da União sob A responsabilidade da UFABC, exceto Imóvel Funciona	181
Quadro 19 - Discriminação de imóveis Funcionais da União sob a Responsabilidade da UFABC	81
Quadro 20 - Cessão de Espaço Físico em Imóvel da União na responsabilidade da UFABC	82
Quadro 21 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros	91
Quadro 22 - Aspectos da Gestão Ambiental.	100
Quadro 23 - Contratados - Principais Transações	118
Quadro 24 - Deliberações do TCU Atendidas no Exercício	122
Quadro 25 - Situação das deliberações do TCU que permanecem pendentes de atendimento no Exercício	
Quadro 26 - Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI	125
Quadro 27 - Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002	
Quadro 28 - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002	155



#### Sumário

M		em da reitoria da UFABC	
1		SÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	
	1.1	Missão e visão da UFABC	
	1.2	Estrutura organizacional da UFABC	
	1.3	Ambiente externo à atuação da UFABC	
	1.4	Cadeia de valor das atividades da UFABC	18
2		ANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA	
	2.1	Planejamentos estratégico e governança	
	2.2	Descrição das estruturas de governança	
	2.3	Atuação da unidade de auditoria interna	22
	2.4	Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas	26
	2.5	Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários	26
	2.6	Mecanismos de transparência das informações relevantes	27
	2.7	Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações	
3	GE	ESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	
4		ESULTADOS DA GESTÃO	
	4.1	Pesquisa	29
	4.2	Ensino	31
	4.3	Extensão	37
	4.4	Inclusão	39
5	ΑI	LOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO	40
	5.1	Gestão orçamentária e financeira	
5.1	1.1	Arrecadação e execução de recursos próprios	46
5.1	1.2	Ações orçamentárias e resultados alcançados no exercício	48
5.1	1.3	Gestão dos Restos a Pagar de exercícios anteriores	50
5.1	.4	Suprimento de Fundos	51
5.1	1.5	Execução descentralizada com transferência de recursos	52
5.1	1.6	Acordos, parcerias, cooperações e convênios	54
	5.2	Gestão de Pessoas	55
5.2	2.1	Estrutura de pessoal da unidade	55
5.2	2.2	Demonstrativo das despesas com pessoal	57
5.2	2.3	Riscos relacionados à gestão de pessoas	58
5.2	2.4	Contratação de Pessoal de Apoio e Estagiários	59
5.2	2.5	Qualificação e Capacitação	61
	2.6 ernaci	Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com orgonais 66	ganismos



	5.3	Gestão de licitação e contratos	67
	5.4	Gestão do patrimônio e infraestrutura	74
5.4	l.1	Gestão da frota de veículos	77
5.4	1.2	Gestão de bens imóveis	80
	5.5	Gestão da Tecnologia da Informação	92
5.5	5.1	Plano Diretor do TI (PDTI):	93
5.5	5.2	Descrição dos principais sistemas de informação na universidade	93
5.5	5.3	Descrição dos projetos de TI desenvolvidos no período:	95
5.5	5.4	Medidas tomadas para mitigar eventual dependência tecnológica:	95
	5.6	Gestão de custos	98
	5.7	Sustentabilidade Ambiental	98
6	D.	EMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	10
	6.1	Declaração do contador	101
	6.2	Balanço Financeiro	102
	6.3	Balanço Orçamentário	104
	6.4	Balanço Patrimonial	108
	6.5	Demonstrações das Variações Patrimoniais	111
	6.6	Demonstrações dos Fluxos de Caixa	113
	6.7	Notas Explicativas	114
7	O	UTROS FATORES RELEVANTES	12
	7.1	Processo de análise e avaliação dos temas e informações inclusos no relatório	121
	7.2	Tratamento de determinações e recomendações do TCU.	122
	7.3	Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno - OCI	125
	7.4	Indicadores de Desempenho das IFES	155
	7.5	Informações sobre ações de publicidade e propaganda	156



#### MENSAGEM DA REITORIA DA UFABC

Em 2018, a UFABC completou doze anos de existência, com uma comunidade composta por mais de 17 mil pessoas, entre servidores docentes e técnicos administrativos, discentes de graduação e pósgraduação, funcionários terceirizados e estagiários. Isso faz com que o tamanho da UFABC, em termos populacionais, seja maior do que cerca de 3.500 municípios existentes no Brasil.

A gestão de uma universidade desse tamanho exige que sejam considerados, de um lado, os anseios e a atuação dos diversos setores que compõem sua comunidade e, de outro lado, a complexidade institucional decorrente. Esses elementos são basilares da ampliação e do amadurecimento dos três macroprocessos finalísticos que definem a existência e a participação da UFABC no avanço do conhecimento na sociedade brasileira: o ensino superior, a pesquisa em diversas áreas do conhecimento e a extensão universitária, vivenciados de forma indissociável no cumprimento de sua missão institucional.

Nesse sentido, orientada por seu plano de desenvolvimento institucional, a UFABC mantém-se firme aos princípios fundamentais de seu caráter inovador, como uma instituição interdisciplinar, de excelência e inclusiva. Importa, ainda, observar que a consolidação institucional da UFABC deriva e se apoia – para além dos fundamentos norteadores de sua missão – na introdução de novas práticas no sistema de Educação Superior brasileiro, na diversificação e na articulação dos componentes de sua estrutura de governança, em instrumentos de transparência ativa das informações mais relevantes, em processos de avaliação institucional, e nas reflexões e nas deliberações que emanam dos órgãos superiores da universidade.

Ao mesmo tempo em que amplifica seu papel na geração do conhecimento e se consolida no contexto regional e nacional, a universidade enfrenta, desde 2015, redução de seu orçamento, tanto de custeio quanto de investimento. No custeio, em 2018, o volume de recursos destinados a UFABC foi, em termos nominais, 16% menor do que em 2014; no investimento, entretanto, a redução foi ainda mais acentuada: do total de R\$ 86,4 milhões recebidos em 2014, foi direcionado à universidade, em 2018, apenas 5,6%, afetando fortemente o ritmo de conclusão das obras e de atualização da infraestrutura didática e de pesquisa. O alcance da atuação, e mesmo da ampliação, da universidade encontra no componente orçamentário um limite estrutural e bastante evidente, que poderá rapidamente se materializar no arrefecimento da qualidade dos indicadores de resultado e das condições de trabalho na comunidade universitária.

Tal contexto adverso somente pode ser enfrentado com a defesa inabalável da autonomia universitária e dos princípios norteadores da missão da UFABC, com a participação efetiva de todas e todos na vida acadêmica, e com a interlocução permanente com outras instituições federais de ensino superior. Esse conjunto de atitudes diferencia a estratégia acadêmica e administrativa da UFABC para se manter firme em seu desenvolvimento institucional e para assegurar os resultados alcançados em 2018, apresentados nas próximas páginas. O propósito é que a universidade, em processo cumulativo e articulado de seus resultados, possa seguir contribuindo com a formação de cidadãs e cidadãos qualificados para o exercício profissional e empenhados na busca de soluções democráticas para os problemas nacionais.

Dácio Matheus (Reitor) e Wagner Carvalho (Vice-reitor)



#### 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

#### 1.1 Missão e visão da UFABC

A Fundação Universidade Federal do ABC, fundação pública criada pela Lei nº 11.145 de 26 de julho de 2005, é uma instituição de ensino superior, extensão e pesquisa, com sede e foro na cidade de Santo André, no estado de São Paulo, e com limite territorial de atuação multicampi na região do ABC paulista, região notoriamente conhecida por sua vocação industrial, sobretudo nos setores automobilístico e petroquímico. A UFABC possui dois campi, em Santo André e em São Bernardo do Campo.

São três os macroprocessos finalísticos da Universidade Federal do UFABC: o ensino superior, a pesquisa nas diversas áreas do conhecimento e a extensão universitária, integrados na formação de cidadãos qualificados para o exercício profissional e empenhados na busca de soluções democráticas para os problemas nacionais. Nesse sentido, já na abertura do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2013-2022, fica estabelecida que a missão da UFABC é promover o avanço do conhecimento através de ações de ensino, pesquisa e extensão, tendo como fundamentos básicos a interdisciplinaridade, a excelência e a inclusão social. De forma complementar e ainda de acordo com o PDI 2013-2022, a excelência acadêmica abrange a pesquisa, o ensino, a extensão e a gestão; a interdisciplinaridade é considerada como uma efetiva interação entre as áreas do conhecimento, diferente da multidisciplinaridade; e a inclusão social é praticada tanto como um ato de responsabilidade e solidariedade quanto como um processo ativo de identificação e desenvolvimento de talentos (UFABC, 2013, p. 3-4).

#### 1.2 Estrutura organizacional da UFABC

As principais normas organizacionais da UFABC estão elencadas nos artigos 7º ao 15 de seu Estatuto, aprovado pelo Conselho Universitário por meio de sua Resolução nº 62, de 04 de maio de 2011, cabendo destacar que a UFABC deve:

- Reunir em órgão setorial as funções de ensino, pesquisa e extensão relativas ao mesmo campo de conhecimento;
- Atribuir aos órgãos setoriais as funções de coordenação das suas atividades culturais, científicas, pedagógicas e administrativas por meio do exercício de funções normativas e de controle;
- Fornecer suporte às atividades citadas no item anterior, por meio dos órgãos de apoio acadêmico e complementar;

Cabe destacar o seu Art. 8º do Estatuto, que determina que a UFABC se organizará com observância aos seguintes princípios:

- Unidade de patrimônio e administração;
- Estrutura orgânica com base em órgãos setoriais;
- Unidade de funções de ensino e pesquisa;
- Racionalidade de organização, com plena utilização dos recursos materiais e humanos;
- Universalidade dos campos do saber, pelo cultivo das áreas fundamentais dos conhecimentos humanos, estudados em si mesmos ou em razão de ulteriores aplicações de uma ou mais áreas técnico-profissionais;
- Flexibilidade de métodos e critérios, com vistas às diferenças individuais dos alunos, às peculiaridades regionais e às possibilidades de combinação dos conhecimentos para novos cursos e programas de pesquisa.



O mesmo Estatuto, em seus artigos 7°, 11, 12 e 15, 16, 18, 20, 26, 33 e 34, ademais dos aspectos disciplinados pelo Regimento Geral, define que a UFABC, conduzida com base na atuação dos órgãos deliberativos e na cooperação e articulação da Reitoria com os órgãos setoriais e com o suporte dos órgãos de apoio acadêmico e complementar, está estruturada da seguinte forma:

- Órgãos deliberativos:
  - Conselho Universitário (ConsUni) órgão deliberativo final da UFABC, ao qual compete as decisões para execução da política geral, de conformidade com o estabelecido pelo Estatuto e pelo Regimento Geral. O ConsUni é presidido pelo Reitor;
  - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE) órgão superior deliberativo em matéria de ensino, pesquisa e extensão. O ConsEPE também é presidido pelo Reitor;
  - o Conselho de Desenvolvimento (a ser implantado).
- Órgão executivo:
  - Reitoria: órgão executivo que superintende todas as atividades universitárias, sendo exercida pelo Reitor e compreendendo:
    - Vice-Reitoria:
    - Pró-Reitorias:
    - Gabinete;
    - Secretaria Geral;
    - Procuradoria Jurídica;
    - Prefeitura Universitária;
    - Órgãos de apoio acadêmico;
    - Órgãos de apoio complementar;
    - Assessorias.
- Órgãos setoriais unidades mínimas da estrutura da Universidade, para todos os efeitos de organização administrativa e didático-científica, compreendendo as áreas fundamentais do conhecimento humano, estudadas em si mesmas ou em razão de ulteriores aplicações de uma ou mais áreas técnico-profissionais. São três os Centros que compõem a estrutura da UFABC:
  - o Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH);
  - o Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC);
  - o Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS).
    - A administração de cada Centro é exercida:
      - pelo Conselho de Centro que é o órgão deliberativo do Centro para os assuntos de administração, ensino, pesquisa e extensão;
      - e pela Diretoria de Centro que é composta por um diretor e um vice-diretor, sendo que ao diretor compete superintender e coordenar as atividades do Centro.

Considerando a Reitoria, os órgãos de apoio acadêmico e complementar e os órgãos setoriais, a administração da universidade é composta, atualmente, pelas seguintes áreas e dirigentes:



#### Reitoria Dácio Roberto Matheus

#### Vice-Reitoria Wagner Alves Carvalho

A Reitoria é o órgão executivo máximo da UFABC, sendo responsável pela gestão das mais atividades abarcadas no contexto universitário. A supervisão, coordenação e execução atribuídas ao Reitor podem ser delegadas ao Vice-Reitor, para além das atribuições específicas da Vice-Reitoria

#### Gabinete da Reitoria Vitor Emanuel Marchetti Ferraz Junior

O Gabinete da Reitoria é responsável por prestar assessoria direta em todas as ações administrativas da gestão, por exercer as articulações políticas da instituição e mediar o relacionamento da reitoria com a comunidade interna e externa à UFABC.

#### Secretaria Geral Daniel Pansarelli

A Secretaria Geral é um órgão de apoio à Reitoria, que assessora administrativamente os trabalhos do ConsUni e do ConsEPE, bem como de suas Comissões Assessoras. É responsável, ainda, pelo registro de diplomas interno e externo e pelo trâmite dos processos de revalidação e reconhecimento de diplomas expedidos por instituições de educação superior estrangeiras.

#### Auditoria Interna Rosana Carvalho

Desenvolve atividades no intuito de aferir o desempenho da instituição quanto a existência e a efetividade dos controles internos administrativos nas diversas áreas, por meio de orientações e recomendações, visando a mitigar a ocorrência de falhas nos processos organizacionais e subsidiando os gestores com informações atualizadas sobre os procedimentos, normas e legislação concernentes à administração pública.

#### Superintendência de Obras – SPO Guilherme Solci Madeira

As principais atribuições da SPO são consolidar a implantação dos campi da UFABC através de ações que envolvem o planejamento, os projetos e a execução das obras de edificações e das áreas externas, bem como instalações internas e infraestruturas necessárias como os gases especiais, mobiliário de laboratórios, rede lógica, entre outros.

#### Superintendência de Gestão de Pessoas - SUGEPE Eduardo Scorzoni Ré

A Sugepe tem como principal atribuição o apoio à criação, implementação e sustentação de políticas de gestão de pessoal na UFABC, em consonância com as diretrizes institucionais e o PDI da universidade e mediante atividades de capacitação e qualificação dos servidores, operacionalização de direitos e deveres dos servidores (remuneração, frequência, controle e viabilização de afastamentos nacionais e internacionais, exoneração e vacância, gestão de operacional de perícias e licenças existentes na legislação funcional), além das outras atividades inerentes à gestão de pessoas

#### Pró-reitoria de Graduação - ProGrad Paula Ayako Tiba

A ProGrad é o órgão assessor da Reitoria que, juntamente aos Centros, é corresponsável pelo ensino de graduação na UFABC. Sua missão é promover, coordenar e viabilizar as atividades acadêmicas, visando garantir a excelência da formação dos alunos de graduação.



#### Pró-Reitoria de Pós-Graduação - ProPG Charles Morphy Dias dos Santos

A ProPG é responsável pela administração do oferecimento de cursos de Mestrado Acadêmico, Mestrado Profissional e Doutorado. Buscando formar pesquisadores com amplo domínio de diversos campos do saber e profissionais altamente qualificados para suprir a demanda do ensino superior e do desenvolvimento tecnológico nacional e regional.

#### Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - Propladi Mônica Schröder

A Propladi tem como função promover o planejamento estratégico e orçamentário da universidade e promover o desenvolvimento institucional, por meio da formulação e/ou da coordenação de ações convergentes às iniciativas das demais áreas que compõem a administração; responde, ainda, pela coleta e pela sistematização de informações institucionais relevantes para a gestão da universidade.

#### Pró-Reitoria de Administração - Proad Sara Cid Mascareñas Alvarez

A ProAd tem a atribuição de fazer a gestão de atividades de apoio às pró-reitorias acadêmicas de Graduação, Pós-graduação, Pesquisa e Extensão. Pela natureza de suas atividades, a ProAd relaciona-se ainda com as demais áreas da universidade, uma vez que todas são potenciais demandantes de seus serviços de apoio. São realizadas neste setor as licitações e contratações decorrentes e a gestão financeira da universidade.

#### Pró-Reitoria de Pesquisa - ProPes Sônia M. Malmonge

A missão da ProPes é a apoiar e estimular a pesquisa na UFABC, atuando na proposição, implementação e aprimoramento de políticas de pesquisa que contribuam com a excelência, inclusão social e interdisciplinaridade que caracterizam o funcionamento da universidade.

#### Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas - ProAP Acácio S. Almeida Santos

A ProAP é o órgão responsável por formular, propor, avaliar e conduzir as políticas afirmativas e as relativas aos assuntos comunitários da UFABC, em consonância com o Decreto Federal nº 7.234/2010. Esse Decreto instituiu o Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) frente à grande expansão de vagas no ensino superior gratuito federal e a consequente entrada de uma parcela da população com maior vulnerabilidade socioeconômica e que demanda apoio para se manter na universidade.

#### Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - ProEC Leonardo José Steil

A ProEC tem por missão promover a interação transformadora entre a UFABC e outros setores da sociedade, por meio de um processo educativo, cultural, científico e político, impactando diretamente na formação dos discentes. As ações de extensão e cultura da ProEC acontecem sob a forma de programas, projetos cursos e eventos, sempre de forma bidirecional — universidade/sociedade/universidade e focando a indissociabilidade entre ensino/pesquisa/extensão.

#### Prefeitura Universitária - PU Claudia Polimeno

A principal atribuição da PU é manter a estrutura física dos edifícios dos campi da UFABC, coordenar e gerenciar serviços de natureza continuada e manter e fiscalizar as condições de segurança das estruturas físicas da universidade.



#### Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas - CECS Harki Tanaka

O CECS, de acordo com o Regimento da UFABC, é um órgão setorial da universidade que constitui uma unidade mínima da sua estrutura para efeitos de organização administrativa, didático-científica e de distribuição de pessoal. O CECS agrega cursos nas áreas de Engenharia e Ciências Sociais Aplicadas, que asseguram formação específica a discentes vinculados aos dois bacharelados interdisciplinares que constituem os cursos de ingresso na UFABC (Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia e Bacharelado Interdisciplinar em Ciências e Humanidades) e, além das atividades de ensino, compreende e coordena atividades de pesquisa e extensão nas mesmas áreas do conhecimento. Este Centro, assim como os demais da UFABC, não está organizado em departamentos, pois, conforme descreve o Projeto Pedagógico da UFABC (2006), a ideia fundamental é manter nos Centros um ambiente de cooperação interdisciplinar tão extenso quanto possível, de modo a gerar uma economia de disciplinas com um enfoque que explora conceitos mais básicos e permanentes em lugar de tópicos estreitos.

#### Centro de Ciências Naturais e Humanas - CCNH Ronei Miotto

O CCNH tem por missão promover e incentivar a difusão do conhecimento nas áreas das Ciências Naturais e Humanas. A difusão desse conhecimento ocorre principalmente, mas não exclusivamente, através de três abordagens: ensino, com a oferta de cursos de graduação e apoio aos cursos de pós-graduação; extensão, com a promoção, fomento e apoio a consecução de projetos envolvendo tanto a comunidade interna quanto externa à UFABC; e pesquisa, através da promoção, fomento e apoio à pesquisa científica, com o objetivo de promover o desenvolvimento tecnológico regional e nacional. Assim como no caso do CECS, o CCNH oferta cursos de formação específica a discentes vinculados aos dois bacharelados interdisciplinares da UFABC.

#### Centro de Matemática, Computação e Cognição - CMCC Marcelo Bussoti Reyes

A missão do CMCC é alcançar a excelência nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, organizando e promovendo a inserção da matemática, computação e cognição de forma integrada e sustentável dentro do Centro e com os outros setores da UFABC.

#### Assessoria de Comunicação e Imprensa - ACI Alessandra de Castilho

A ACI é responsável pelo relacionamento com a imprensa (recebe solicitações e acompanha as entrevistas, elabora material para divulgação, acompanha os resultados de visibilidade na mídia, prepara porta-vozes para atendimento à imprensa e alinha discursos institucionais); por preparar a divulgação de informações institucionais avaliando a ferramenta de comunicação mais adequada; por fazer a gestão do conteúdo do portal institucional; pela produção de materiais de divulgação institucional (folders, cartazes, flyers); pela gestão da WebTV, entre outras atividades. O objetivo da coordenação e da execução dessas atividades é planejar e acompanhar a visibilidade da UFABC entre seus diversos públicos, levando em conta os diferentes canais de comunicação.

#### Assessoria de Relações Internacional – ARI Dalmo Mandelli

A ARI visa ao desenvolvimento das políticas de Relações Internacionais da UFABC, promovendo a cooperação e o intercâmbio científico, acadêmico e tecnológico entre a UFABC e instituições estrangeiras. Tem como tarefas estabelecer políticas de cooperação internacional da universidade com instituições do exterior, por meio de programas de intercâmbio de alunos e colaboração em pesquisas de âmbito multilateral.



#### Núcleo de Tecnologia da Informação – NTI Paulo Victor Fernandes da Silva

O NTI tem como finalidade oferecer soluções estratégicas, táticas e operacionais de TIC à UFABC, considerando seus pilares acadêmicos: Ensino, Pesquisa e Extensão, que permitam à universidade alcançar com excelência seus objetivos institucionais. Imagina-se o cumprimento dessa finalidade ou missão, num quadro onde o NTI seja parceiro das diversas áreas da universidade, prestando soluções de excelência no âmbito do ensino superior brasileiro através da prospecção, aquisição, desenvolvimento e sustentação das TIC.

#### Núcleo de Tecnologias Educacionais – NTE André Luiz Brandão

As principais atribuições do NTE são promover propostas educacionais inovadoras e ações de facilitação e estimulo ao uso de tecnologias educacionais; apoiar e/ou desenvolver projetos educacionais mediados por tecnologias; fomentar a integração de novas tecnologias de informação e comunicação no âmbito dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão, para a convergência das modalidades de ensino presenciais, semipresenciais e a distância; fomentar e apoiar a prospecção e uso de tecnologias assistivas, voltadas a atender as demandas das pessoas com deficiência

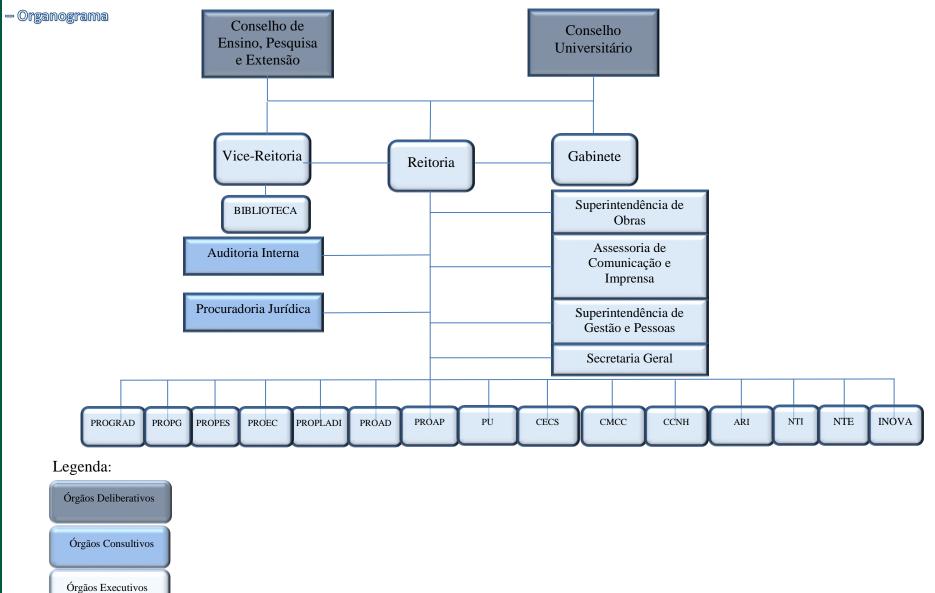
#### Agência de Inovação – INOVA Arnaldo Rodrigues dos Santos Júnior

A atribuição da Agência de Inovação é zelar pela manutenção da política institucional de estímulo à proteção das criações, licenciamento, inovação e outras formas de transferência de tecnologia; avaliar e classificar os resultados decorrentes de atividades e projetos de pesquisa para o atendimento das disposições desta Lei; acompanhar o processamento dos pedidos e a manutenção dos títulos de propriedade intelectual da instituição.

#### Sistemas de Bibliotecas – SisBi Maria do Carmo Cardoso Kersnowsky

As principais atribuições da Biblioteca são oferecer subsídios para as atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas na universidade. Em suas atividades, promove a inserção social, a socialização, a valorização e integração das diferentes culturas e grupos, estimulando as atividades socioculturais. Em consonância com o PDI, prima pela inovação e visibilidade institucional, estimula a formação interdisciplinar e a prática de leitura, de maneira a contribuir para o desenvolvimento científico, tecnológico e cultural de toda comunidade e de todo cidadão por meio do livre acesso ao seu acervo e espaço físico e virtual.







#### 1.3 Ambiente externo à atuação da UFABC

Foram vários os fatores que impactaram, em alguma medida, o pleno desenvolvimento de suas atividades e a decorrente geração de valor à comunidade, conforme é detalhado a seguir.

Inicialmente, observa-se a demora pouco usual na nomeação do Reitor da universidade pela Presidência da República, que, em alguma medida, dificultou os processos decisórios da gestão, dificultando o planejamento estratégico da instituição e atrasando, desse modo, o atendimento de demandas internas, e gerou preocupações na comunidade acadêmica quanto à corroboração dos resultados do processo eleitoral interno. Nesse sentido, cumpre esclarecer que o professor Dácio Roberto Matheus, eleito no final de 2017, teve o decreto presidencial de sua nomeação publicado no Diário Oficial da União apenas no dia 28 de maio de 2018, passando a exercer o cargo de Reitor da UFABC com mandato de quatro anos.

Importante destacar também as vedações legais típicas do período eleitoral em 2018, que restringiu as ações de comunicação da universidade, postergando projetos e mesmo inviabilizando outros. De todo modo, a UFABC planejou sua atuação no período e se preparou para oferecer informação e consultoria a toda comunidade acadêmica para preservar a instituição e afastar o risco de descumprimento da lei eleitoral.

Quanto ao orçamento anual, se por um lado a liberação de 60% dos créditos orçamentários de custeio previstos na Lei Orçamentária Anual (LOA) ainda em fevereiro favoreceu o planejamento e a execução desses recursos em 2018, em consonância com os processos decisórios internos de elaboração da proposta orçamentária, por outro, a liberação dos créditos orçamentários de investimento teve condução diferenciada por parte do Ministério da Educação, impactando os fatores que embasam o planejamento e a execução desses recursos na universidade. Destacam-se dois pontos em relação aos recursos de investimento: (1) o volume desses recursos teve queda bastante acentuada entre os exercícios de 2017 e 2018, representando, em 2018, pouco mais de 15% do montante disponibilizado em 2017, gerando consequências consideráveis para a UFABC, que ainda está concluindo sua estrutura física conforme as metas definidas no PDI 2013-2022; (2) o MEC centralizou a liberação de parcela importante dos recursos em seu próprio orçamento, descentralizando-os para a UFABC por meio de Termos de Execução Descentralizada (TED) apenas a partir de setembro, depois de um processo de negociação com as instituições federais de ensino superior. Essa liberação tardia concentrou as contratações no segundo semestre, e mesmo determinou, em alguns casos, a falta de tempo hábil para a contratação das obras e dos serviços necessários para a continuidade e a consolidação de blocos especialmente do campus de Santo André.

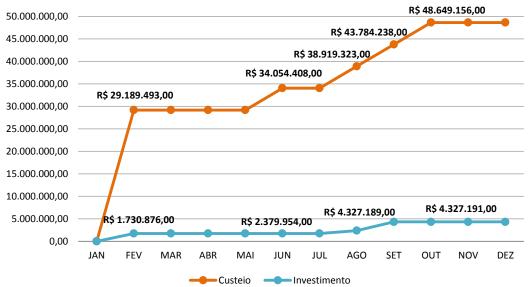
Por fim, a alteração na emissão de passagens aéreas para a modalidade Compra Direta, por determinação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, conforme Ofício Circular nº 258/2018-MP, a partir do dia 30 de junho de 2018, gerou grande impacto nos custos de compras de passagens, com a obrigatoriedade de que os bilhetes passassem a ser emitidos por uma agência de viagens contratada. Desde então, a aquisição dos bilhetes de passagens para os voos nacionais está sendo realizado por intermédio de agência de viagens, o que acarreta no aumento dos valores dos bilhetes e no pagamento de taxas de agenciamento. Tratando-se de alteração definida no ambiente externo à universidade e já com o exercício orçamentário em andamento, importante destaca-la aqui como medida dos ajustes que a gestão da instituição precisou estabelecer no decorrer de 2018.

Exterior e Serviços; e do Trabalho passaram a integrar um novo ministério chamado Economia, criado pela Medida Provisória nº 870, de 1º de janeiro de 2019.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> As estruturas dos Ministérios do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão; da Fazenda; da Indústria, Comércio



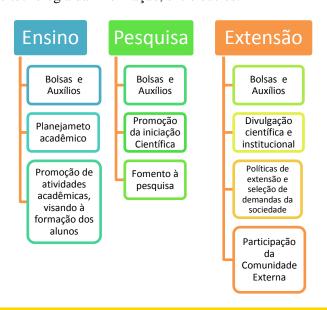




Fonte: Sistema de Administração Financeira - Siafi

#### 1.4 Cadeia de valor das atividades da UFABC

Baseando-se nas atividades finalísticas que exerce a UFABC e considerando que seus macroprocessos se compõem de três pilares — *Ensino, Pesquisa e Extensão* —, entende-se que as bases do que pode ser denominada como sua cadeia de valor são sustentadas por diversos processos e ações, ambos os conjuntos demonstrados a seguir em representação gráfica bastante simplificada. Tanto os macroprocessos quanto esses processos e ações derivam e se apoiam no desenvolvimento institucional, nos processos de avaliação institucional, na estrutura de governança, nas deliberações que emanam dos órgãos superiores da universidade e nos fundamentos norteadores do funcionamento da UFABC — *a interdisciplinaridade, a excelência e a inclusão social, incluindo as políticas afirmativas, que são transversais aos três macroprocessos*. Ademais, também se valem dos macroprocessos de apoio, como a gestão de pessoas, o planejamento e a execução do orçamento, o apoio administrativo, a realização de compras e contratos e a implantação e a manutenção da infraestrutura física e de tecnologia da informação, entre outros.





O detalhamento dos resultados institucionais oriundos da cadeia de valor são apresentados no item "Resultados da Gestão" deste documento, porém, a seguir, estão listados, de forma ainda agregada e relacionados aos respectivos macroprocessos, os principais impactos gerados pela UFABC a se considerar sua missão institucional e seus objetivos estratégicos:

#### **ENSINO**

- •Número de Bolsas e Auxílios concedidos
- Formação acadêmica e científica
- •Número de Alunos Matriculados
- •Número de Alunos Concluintes
- Formação acadêmica e evolução do ingresso, da integração/inclusão e da retenção

#### PESQUISA

- Número de Bolsas e Auxílios concedidos
- Número de Alunos incluídos nos Programas de Iniciação Científica
- •Resultados alcançados pelo fomento à pesquisa

#### EXTENSÃO

- •Número de Bolsas e Auxílios concedidos
- Divulgação científica e institucional realizada
- •Número de programas, projetos cursos e eventos apoiados e realizados
- Número de participantes da comunidade externa, e formas de integração com a sociedade



### 2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

#### 2.1 Planejamentos estratégico e governança

O planejamento estratégico da UFABC é baseado no Plano de Desenvolvimento Institucional 2013-2022 e no planejamento da gestão da universidade, tendo sido construído para fazer frente aos seguintes objetivos:

- ✓ Universidade em crescimento: consolidação física e acadêmica da UFABC;
- ✓ Universidade ágil: desburocratização, descentralização e transparência;
- ✓ Universidade transformadora e inclusiva: ensino, pesquisa e extensão para todos;
- ✓ Universidade inovadora: da inovação pedagógica à inovação científico-tecnológica.

No entanto, para além do PDI 2013-2022, na definição dos elementos do planejamento estratégico da UFABC foi preciso considerar também o ciclo de gestão que se iniciou em 2018, com um limiar de atuação do planejamento de quatro anos. Nesse sentido, as metas do PDI dialogam igualmente (e necessariamente) com os contingenciamentos inerentes à conjuntura econômica recente, que vem impactando as atividades da UFABC, o que determinou, no decorrer de 2018 e com impactos em 2019, uma priorização, por exemplo, dos investimentos a serem feitos.

Para alcançar os objetivos do PDI 2013-2022, a universidade dispõe de uma estrutura de governança que tem como instâncias decisórias máximas o ConsEPE, e o ConsUni. Tais conselhos são compostos com representantes docentes, discentes e técnicos administrativos, na proporção de 70% para os primeiros (conforme determinado no Parágrafo único do art. 56 da Lei nº 9.394/1996), e aproximadamente 15% para as demais categorias.

Ressalta-se, ainda, que a representação tripartite entre docentes, TA e alunos se faz presente também nas comissões assessoras dos Conselhos Superiores, visando a ampliar a transparência e a *accountability* na gestão da UFABC.

Sendo assim, pode-se afirmar que uma estrutura variada de princípios, diretrizes, órgãos deliberativos, resoluções, regras e formas controles compõem a estrutura de governança da UFABC, conforme se explicita a seguir.

#### 2.2 Descrição das estruturas de governança

#### ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

**Conselho Universitário** - O Conselho universitário (ConsUni) é o órgão deliberativo final da UFABC, ao qual competem as decisões para execução da política geral, em conformidade com o estabelecido no Estatuto e no Regimento Geral.

**Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE)** - órgão deliberativo da UFABC em matéria de ensino, pesquisa e extensão, em conformidade com o estabelecido no Estatuto e no Regimento Geral.

Além dos conselhos e comissões assessoras já citados, a UFABC possui dispositivos legais (Resoluções ConsUni) que orientam o andamento de ações relevantes para as decisões de gestão, sendo alguns exemplos:

 Resolução ConsUni nº 176 – Estabelece que anualmente a UFABC deverá aprovar uma Resolução de Diretrizes Orçamentárias para o exercício subsequente. Em 2018, vigorou a Resolução ConsUni nº 184, que instituiu as prioridades para a alocação de recursos orçamentários de custeio e de investimentos nesse exercício, tendo em conta

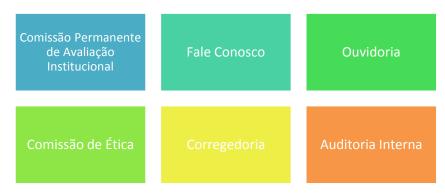


tanto um contexto de ajuste e contingenciamento orçamentários (indicando as áreas e as temáticas, então, a serem priorizadas diante de tal situação), quanto um eventual cenário de incremento dos recursos (definindo as prioridades para o caso de haver recursos extraordinários e/ou economia deles em outras áreas). A Resolução ConsUni nº 176 estabelece também a publicação de relatórios bimestrais com a distribuição e a execução (parcial) orçamentárias entre as áreas da universidade. Anualmente, a UFABC publica ainda um Boletim Orçamentário com dados do exercício encerrado relativos à distribuição e à execução por setor da universidade e por tipo/destinação dos recursos.

• Resolução ConsUni nº 189 – Define o conjunto de informações – com publicação quadrimestral e/ou anual – para subsidiar o estabelecimento de políticas e ações de desenvolvimento institucional. Prevê a publicação de dados relativos à Graduação (ingressos, desligamentos, disciplinas ofertadas, nº de solicitações de matrícula em turmas de disciplinas que não foram atendidas, etc.); Pós-Graduação; Pesquisa (bolsas de pesquisa a docentes, projetos de iniciação científica submetidos e aprovados, etc.); Convênios e parcerias (arrecadação); Assistência Estudantil (bolsas socioeconômicas solicitadas e outorgadas, por modalidade).

Cabe citar ainda a **Comissão Própria de Avaliação (CPA)**: órgão existente em todas as instituições de educação superior, de caráter representativo que tem a finalidade de elaborar e desenvolver o processo de autoavaliação institucional junto à comunidade acadêmica, à administração e aos conselhos superiores, dentro dos princípios do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). A CPA tem como pressupostos que embasam suas ações: ética e responsabilidade na condução dos trabalhos; compartilhamento democrático de ideias; e transparência e publicidade do processo avaliativo. Há ainda comissões de caráter mais técnico, como a Comissão Permanente de Convênios (composta por membros de parte das Pró-Reitorias e dos três Centros), que visa a tratar dos eventuais Convênios, Parcerias, Termos de Cooperação Técnico Científica e afins a serem celebrados pela UFABC com entes públicos e/ou privados. Tal comissão analisa as propostas quanto ao mérito e à natureza, à viabilidade financeira, às oportunidades quanto à cobrança de Taxa de Ressarcimento Institucional, entre outros aspectos.

Adicionalmente, a universidade conta com órgãos/setores relacionados mais diretamente ao controle propriamente dito, como a Auditoria Interna, a Ouvidoria e a Comissão de Ética da UFABC, que atuam no sentido de verificar a conformidade e a correção das ações da gestão e/ou de membros da comunidade.



**Fale Conosco**: A Universidade Federal do ABC disponibiliza, por meio de um sistema on-line, o canal de comunicação interna e externa *Fale Conosco*. Por meio deste canal são registradas demandas endereçadas para a UFABC como, por exemplo: solicitação de informações, esclarecimento de dúvidas, reclamações, denúncias, sugestões, elogios, críticas e agradecimentos.

**Ouvidoria:** Criada pela portaria da Reitoria nº 950, de 02 de dez de 2014, a Ouvidoria é uma ferramenta de consolidação da democracia, de natureza mediadora, sem caráter administrativo



deliberativo, executivo ou judicativo e exercerá suas funções junto à UFABC. Tem a função de acatar pedidos de esclarecimentos, reclamações, críticas, sugestões e elogios, seja de docentes, discentes, técnicos administrativos, terceirizados e comunidade externa, com o intuito de contribuir com a melhoria da qualidade das prestações dos serviços públicos. Esse setor fica responsável por coletar e repassar aos solicitantes as informações requeridas via e-SIC (Serviço de Informação ao Cidadão). Em relação à atuação da Ouvidoria da UFABC em 2018, destaca-se que foram recebidas e respondidas 925 demandas dos mais variados assuntos internos, sendo 239 pelo canal da Ouvidoria, 426 pelo canal do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC e 260 pelo canal Fale Conosco. Desta forma, pode-se assegurar o atendimento e a conscientização da comunidade, tanto interna quanto externa quanto aos temas pertinentes aos objetivos e à atuação da universidade.

Comissão de Ética: é a instância responsável por divulgar, orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor público da UFABC no trato com as pessoas e com o patrimônio público, competindo-lhe conhecer concretamente de imputação ou de procedimento suscetível de censura, em conformidade com o estabelecido nos Decretos nº. 1.171, de 22 de junho de 1994 e 6.029, de 1º de fevereiro de 2007.

**Corregedoria**: A Corregedoria-seccional tem como missão difundir e preservar a probidade, a ética e a moralidade na conduta dos servidores lotados na UFABC e dos atos administrativos por eles praticados.

**Auditoria Interna**: Setor que tem como prerrogativa realizar suas atividades de forma independente da reitoria. São atividades de controle e de consultoria, destinadas a agregar valor e a melhorar as operações da organização. A Audin assiste a organização na consecução dos seus objetivos por meio de uma abordagem sistemática e disciplinada, na avaliação e melhoria da eficácia do gerenciamento de riscos, dos controles internos e do processo de governança (processo nº TC-018.401/2004-2, Acórdão TCU nº 1.779/2005-P).

#### 2.3 Atuação da unidade de auditoria interna

A AUDIN da UFABC foi instituída oficialmente por meio da Resolução ConsUni nº 65, de 30 de junho de 2011, porém atua desde o início das atividades da universidade, em 2006. Realiza suas atividades de acordo com as normas e legislação vigentes, objetivando garantir a eficiência, a eficácia e a efetividade na aplicação dos recursos públicos desta instituição. Em 2013, foi estabelecida sua política de atuação, de acordo com a Portaria da Reitoria nº 360/2013, reforçada, em 2015, pelo redesenho da estrutura organizacional da unidade, com o objetivo de melhorar o acompanhamento e a avaliação dos trabalhos.

A AUDIN conta com diversos canais de comunicação com a comunidade acadêmica e sociedade em geral, dentre eles o personagem fictício intitulado "Auditorito", que possui uma coluna no Comunicare – informativo interno da UFABC, onde divulga melhores práticas e aborda assuntos relacionados ao dia-a-dia da instituição e da administração pública. Possui ainda sítio eletrônico no qual são encontrados os fluxos de trabalho, os resultados obtidos, os relatórios finalizados de auditorias, o Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), os meios de contato com a equipe; a página de Facebook do Auditorito, na qual também são esclarecidas dúvidas e divulgadas melhores práticas, de maneira informal e acessível; conta no Twitter; além do e-mail institucional da AUDIN.

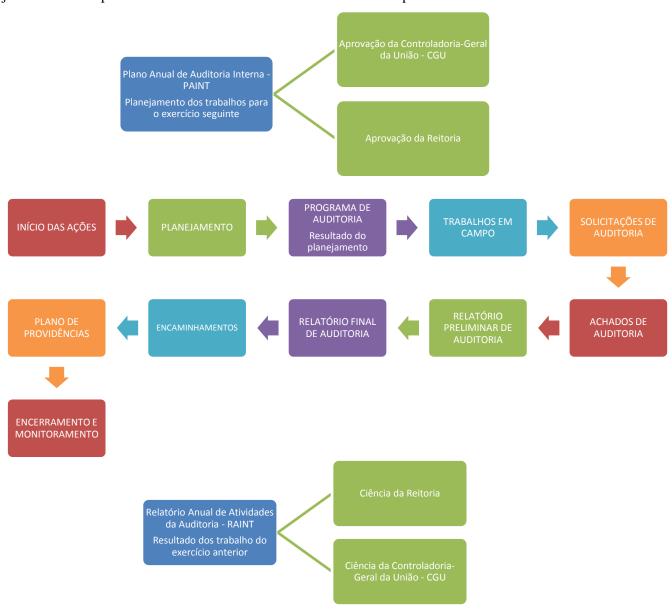
Quanto à sua atuação, a partir do PAINT elaborado e aprovado, inicia-se a execução das ações de auditoria previstas. Para cada ação, é elaborado um programa de auditoria, por meio do qual são estabelecidas as questões de auditoria que nortearão a cada ação. Após realização de trabalhos em campo, checagem de documentos, relatório preliminar possibilitando a manifestação do auditado, é elaborado o relatório final de auditoria, juntamente com um modelo de plano de providências, por meio do qual será realizado o acompanhamento posterior das ações gerenciais de implementação das recomendações exaradas pela Auditoria Interna.



Os relatórios são entregues pessoalmente ao dirigente da área auditada e ao responsável imediato pelo processo auditado. Nesta ocasião são discutidas as constatações e recomendações e realizada a orientação para o preenchimento do plano de providências, no que chamamos de busca conjunta de soluções. Uma cópia de cada relatório, acompanhada de um resumo executivo é encaminhada ao reitor, que também preside o Conselho Universitário.

Posteriormente, as manifestações constantes do plano de providências são avaliadas pela equipe de auditoria por meio de nota de auditoria e todas as constatações e recomendações exaradas pela AUDIN, bem como as providências, seu estágio de implementação são lançadas em planilha. O controle é realizado diariamente, no intuito de verificar, junto aos gestores das áreas auditadas, a implementação das recomendações ou assunção dos riscos pela gestão.

Para tanto, nas respectivas datas estabelecidas, a AUDIN encaminha solicitação de auditoria (SA) para manifestação do auditado quanto à comprovação das providências adotadas no período, justificando a impossibilidade de atendimento e/ou acordando novo prazo.



Com base nas ações de auditoria realizadas em 2018, para as quais foram emitidos relatórios e notas de auditoria, existem oportunidades de melhoria na gestão quanto aos seguintes aspectos:



- controles administrativos de processos diretamente relacionados à missão da instituição e de atividades-meio;
- formalização de procedimentos e revisão de normas internas, de modo a adequá-las à expansão das atividades universitárias e às mudanças no contexto em que a universidade está inserida;
- fortalecimento dos mecanismos e instâncias de governança na instituição;
- conscientização dos diversos atores organizacionais sobre os benefícios decorrentes de uma gestão orientada por riscos, de modo que, a partir da disseminação desse conceito, seja possível desenvolver estudos com vistas a formalização de política organizacional, definição de estrutura apropriada e sedimentação dos processos para gerir riscos.

Assim, das 19 (dezenove) ações previstas no PAINT, 14 (quatorze) foram realizadas. As ações de auditoria em: Acompanhamento Funcional (SUGEPE); estruturação da AUDIN; planejamento e acompanhamento das obras – ação compartilhada com a CGU; accountability, controle interno e estrutura de governança; identificação das áreas mais vulneráveis da instituição, com a elaboração de matriz de risco por meio da Auditoria Baseada em Riscos (ABR); e continuidade da estruturação interna com mapeamento dos processos da própria AUDIN que não puderam ser executadas em razão dos períodos de transição de gestão da reitoria, que ocorreu até meados de junho, e da chefia da Auditoria Interna, porém foram inseridas no PAINT 2019.

A execução das ações previstas no PAINT 2018 foi realizada conforme quadro-resumo a seguir:

Descrição da ação	Objetivos	Período	Recursos humanos				
Preparação de Informações para o Relatório de Gestão da UFABC 2017	Levantar as atividades realizadas pela Unidade de Auditoria Interna, bem como emitir Parecer sobre o Relatório de Gestão 2017 da UFABC.	Janeiro a Maio	2	Relatório de Gestão 2017 e Parecer de Auditoria sobre as contas da UFABC.			
Elaboração do Relatório Anual de Auditoria Interna - RAINT 2017	Relatar as atividades realizadas pela Unidade de Auditoria Interna, comparando-as com o planejado no PAINT 2017, mensurando os resultados, visando o aperfeiçoamento contínuo das atividades de auditoria.	Fevereiro	2	RAINT/2017			
Gestão Acadêmica de Cursos de Pós- Graduação (PROPG)	Verificar os controles da gestão acadêmica de cursos de pósgraduação Stricto Sensu.	Janeiro a Abril	2	Relatório Final nº 2018.003			
Segurança da Informação (NTI)	Verificar as diretivas e controles de segurança da informação de TIC.	Maio a Agosto	2	Relatório Final nº 2018.004			
Acompanhamento das Recomendações	Monitorar as recomendações referentes ao pendentes, verificando as providências adotadas pelas áreas auditadas.	Janeiro a Dezembro	2	Relatório Final nº 2018.001			
Elaboração do Plano Anual de Auditoria Interna - PAINT 2019	Planejar as ações da auditoria para o exercício seguinte.	Outubro	2	PAINT/2019			
Capacitação no Expediente	Capacitação profissional por meio de participação em treinamentos referentes aos objetos auditados,	Janeiro a Dezembro	7	Não se aplica			





Descrição da ação	Objetivos	Período	Recursos humanos			
	controle interno, riscos, e demais aperfeiçoamentos que se fizerem necessários para um aperfeiçoamento constante da equipe de auditoria no exercício de suas funções.					
Acompanhamento às Diligências dos Órgãos de Controle - CGU e TCU	Assessorar os Órgãos de controle interno (poder executivo) e externo, da Administração Pública Federal.	Janeiro a Dezembro	3	Não se aplica		
Ações de Integração e Comunicação da AUDIN	Atender durante o exercício as demandas com relação à integração e comunicação da AUDIN junto à comunidade acadêmica, tais como: a página na internet, a coluna do informativo institucional (Comunicare), e a administração de conteúdo em redes sociais (Facebook do Auditorito e Twitter).	Janeiro a Dezembro	2	Não se aplica		
Auditoria na Gestão do Restaurante Universitário (PROAP)	Verificar os controles de fiscalização dos serviços prestados por empresa terceirizada nos restaurantes universitários, de forma que atenda às necessidades dos usuários e conforme legislação vigente.	Junho a Setembro	2	Relatório Final nº 2018.006		
Supervisão dos trabalhos de auditoria	Quantidade de horas da Gerente de Auditoria dedicadas à Supervisão dos procedimentos realizados pela equipe, tais como revisão de programas de auditoria, relatórios, notas, dentre outros.	Janeiro a Dezembro	1	Não se aplica.		
Reserva Técnica	Disponibilizar horas técnicas da equipe de auditoria para atividades de consultoria à gestão; admissibilidade e apuração de eventuais denúncias; respostas às demandas via e-SIC, Ouvidoria e outros canais; Auditorias Especiais; e aprimoramento dos controles e indicadores da Auditoria Interna.	Janeiro a Dezembro	8	Não se aplica.		

Fonte: Audin



#### 2.4 Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas



• A Universidade Federal do ABC disponibiliza, por meio de um sistema on-line, o canal de comunicação interna e externa Fale Conosco. Por meio deste canal via e-mail, a equipe de Ouvidoria e de monitoramento da Lei de Acesso a informação registra as demandas como, por exemplo: solicitação de informações, esclarecimento de dúvidas, reclamações, denúncias, sugestões, elogios, críticas e agradecimentos. Após isso dá o devido encaminhamento.



• É a última instância administrativa para solução de conflitos, tem a missão de acatar os pedidos de esclarecimentos, reclamações, críticas, sugestões e elogios, com o objetivo de contribuir com a qualidade das prestações dos serviços públicos. As solicitações da Ouvidoria podem ser encaminhadas de duas formas: Uma delas é através do envio de demandas para o e-mail Ouvidoria@ufabc.edu.br, ou pelo Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (e-OUV): https://sistema.Ouvidorias.gov.br . O atendimento presencial é feito apenas com hora marcada para orientação sobre direitos do cidadão e formas de envio de demandas para a Ouvidoria.

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC) • O e-SIC, o Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão da CGU, foi criado com o objetivo de atender a Lei de Acesso a Informação (LAI – Lei nº 12.527 de 18 de novembro de 2011). O e-SIC permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada. O cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia. Em caso de dúvida sobre como registrar um pedido de informação, encontra-se disponível no sítio da UFABC, a localização do serviço, horário de atendimento para realização de contato telefônico, bem como, e-mail sic@ufabc.edu.br



- Com a publicação da Lei 13.460/2017 e do Decreto 9.094/2017 a Carta de Serviços ao Cidadão passou a ser Carta de Serviços ao Usuário.
- Organizada ao longo de 2016 e 2017 pela Ouvidoria em colaboração das demais áreas da UFABC, a Carta de Serviços ao Usuário foi publicada em setembro no site da Universidade.
- A Carta precisará de revisões periódicas para atender a todos os dispositivos trazidos pelo Decreto 9.094/2017 e se manter atualizada.
- A Carta de Serviços ao Usuário está localizada no menu "acesso à Informação" do site da UFABC

#### 2.5 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

A UFABC realiza anualmente a Pesquisa do Perfil do Estudante de Graduação, questionário anônimo respondido voluntariamente e que tem a adesão de aproximadamente 90% dos discentes. Entre outros tópicos, solicita a avaliação quanto à infraestrutura física, às bibliotecas, ao conhecimento e à didática do corpo docente, ao atendimento pelos técnicos administrativos etc. Os dados da pesquisa são publicados anualmente no sítio eletrônico da UFABC.

Soma-se a essa pesquisa, o questionário anual da CPA, que tem versões para graduandos, pós-graduandos, técnicos administrativos e docentes. Esse questionário também solicita dos membros da comunidade a avaliação de aspectos que vão desde a infraestrutura até aqueles relacionados à satisfação com os cursos e as disciplinas da UFABC.

Finalmente, é importante citar as avaliações de disciplinas que são repassadas aos estudantes ao final de cada quadrimestre, e cujos resultados são analisados pela Pró-Reitoria de Graduação e encaminhados aos docentes responsáveis pela oferta dessas disciplinas.



#### 2.6 Mecanismos de transparência das informações relevantes

A UFABC tem realizado ações visando a ampliar a transparência em seus processos e atividades internas. Para tanto, são disponibilizadas no sitio www.ufabc.edu.br diversas informações institucionais de interesse público e comunitário, inclusive orçamentárias, e prevê-se a ampliação das informações atuais no seu Plano de Dados Aberto no sítio http://www.ufabc.edu.br/images/acesso-a-informacao/plano\_dadosabertos.pdf.

Dentre as informações já disponibilizadas pela universidade, destacam-se aquelas presentes na pasta Acesso à Informação; tais quais:

- Ações e programas: <a href="http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/acoesprogramas">http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/acoesprogramas</a>
- Informações relatórios orçamentários e financeiros: <a href="http://www.ufabc.edu.br/administracao/conselhos/comissoes-assessoras-consuni/comissao-de-natureza-orcamentaria-e-administrativa-canoa/relatorios-orcamentarios-e-financeiros">http://www.ufabc.edu.br/administracao/conselhos/comissoes-assessoras-consuni/comissao-de-natureza-orcamentaria-e-administrativa-canoa/relatorios-orcamentarios-e-financeiros</a>
- Auditorias: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/auditorias
- Boletim de Serviços: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/boletim-de-servico
- Convênios: <a href="http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios/acic/acordos-firmados">http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios/acic/acordos-firmados</a>
- Despesas: www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/despesa
- Informações classificadas como sigilosas no sitio: <a href="http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacoes-classificadas">http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacoes-classificadas</a>
- Institucional: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/institucional
- Licitações e contratos: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/licitacoes-e-contratos
- Participação social: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/participacao-social
- Perguntas frequentes: http://www.ufabc.edu.br/perguntas-frequentes
- UFABC em Números: <a href="http://propladi.ufabc.edu.br/informacoes/ufabc-em-numeros">http://propladi.ufabc.edu.br/informacoes/ufabc-em-numeros</a>
- Plano de Dados Abertos: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/plano\_dados abertos.pdf
- Carta de Serviços ao Usuário: <a href="http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/servico-de-informacao-ao-cidadao-sic/carta-de-servicos-ao-cidadao">http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/servico-de-informacao-ao-cidadao-sic/carta-de-servicos-ao-cidadao</a>)
- Servidores: http://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/servidores

Por fim, é preciso mencionar novamente que a UFABC possui o Serviço de Informação ao Cidadão, já que a partir dele podem ser feitas solicitações de dados produzidos no âmbito da UFABC, e em acordo com a Lei Geral de Acesso à Informação, a partir do endereço <a href="https://esic.cgu.gov.br/sistema/site/index.aspx">https://esic.cgu.gov.br/sistema/site/index.aspx</a>

#### 2.7 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

A universidade realiza acompanhamento dos discentes portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida, e discute mensalmente, em sua Comissão Permanente de Acessibilidade, políticas de atendimento, de acordo com a legislação vigente. Além disso, utiliza o Decreto nº 5.296/2004 para a definição de seu ingresso na universidade.

Ademais, em 2018, a mesma Comissão discutiu o projeto de adequação da acessibilidade do campus São Bernardo do Campo, sugerindo propostas para as mais diversas áreas e espaço desse campus. Também em 2018, foi contratado o projeto para a adequação da acessibilidade no campus de Santo André.



#### 3 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A UFABC, no que concerne à gestão de riscos e controles internos, em atendimento à IN CGU/MP nº 01/2016, constituiu seu Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC) por meio da Portaria 121, de 03 de março de 2017, formado pelo reitor, vice-reitor e pró-reitores. As principais competências são a formalização de estruturas adequadas de governança, a gestão de riscos e controles internos e a aprovação de política, diretrizes, metodologias e mecanismos para comunicação e institucionalização da gestão de riscos e dos controles internos; nesse sentido, já se encontra em discussão a Política de Gestão de Riscos e Controles para a UFABC.

Ademais, durante o ano de 2018, foram apresentadas respostas à Controladoria-Geral da União acerca do Programa de Integridade a ser iniciado na universidade. Após a criação de um grupo de trabalho, foi encaminhada a proposta do Programa de Integridade ao colegiado de Pró-reitores em dezembro de 2018. O assunto está sendo discutido para fins de aprovação ainda no primeiro semestre de 2019.

Sendo assim, não é possível apontar ações exclusivamente centralizadas para a implantação da gestão de riscos na UFABC, já que o tema vem sendo desenvolvido conforme a maturidade e as condições das diversas áreas.

Para a elaboração deste Relatório de Gestão, foi feita uma consulta junto às áreas da universidade para o levantamento e o detalhamento dos riscos assim identificados pelos responsáveis. Inicialmente, sem a utilização de uma metodologia própria, foram identificados como principais riscos o que se descreve a seguir:

- a eventual impossibilidade da conclusão de obras em andamento e da atualização da infraestrutura didática e de pesquisa por redução do repasse de recursos orçamentários e financeiros;
- a dificuldade persistente para o alcance dos objetivos estratégicos da universidade em função de um quadro de pessoal insuficiente;
- a insuficiência resultante da alocação de servidores desprovida de metodologias (i)
  para o dimensionamento do quantitativo de força de trabalho necessária de cada setor
  e (ii) para a identificação das competências requeridas na ocupação de cargos ou
  funções;
- os desafios resultantes da necessária informatização da geração, da sistematização e do acompanhamento das informações institucionais frente ao ritmo de implantação e utilização do SIG, e também as dificuldades de se atender nesse processo às necessidades de áreas inter-relacionadas;
- as dificuldades para a ampliação dos programas de iniciação científica e de pósgraduação;
- a restrição e/ou a inadequação do espaço físico impondo eventuais deficiências na integração e comunicação das equipes, bem como para a expansão das atividades.



#### 4 RESULTADOS DA GESTÃO

Neste tópico, serão apresentados, de forma concisa, os mais importantes resultados obtidos pela UFABC no exercício 2018. Seguindo as novas instruções emanadas do TCU, não se apresenta os resultados por área ou setor da universidade, sendo que as ações e os projetos executados foram destacados a partir dos macroprocessos finalísticos da universidade (Ensino, Pesquisa, Extensão), e sempre em diálogo com seus princípios norteadores (Interdisciplinaridade, Inclusão, Excelência).

Em termos de uma cadeia de valor alinhada aos macroprocessos finalísticos, os objetivos principais da gestão estão alinhados à geração de uma educação superior de qualidade comprometida com a excelência acadêmica, a interdisciplinaridade, a inclusão social, a internacionalização e a eficiência na gestão dos recursos públicos – princípios esses alinhados ao PDI e ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da UFABC.

#### 4.1 Pesquisa

A meta da UFABC é a consecução de um ambiente acadêmico no qual se desenvolva uma pesquisa inovadora, interdisciplinar, inclusiva e de alto nível, competitiva com pesquisas desenvolvidas nas melhores universidades do mundo. Vinculada a este macroprocesso, a UFABC conta com a atuação direta da Pró-Reitoria de Pesquisa, e também com uma Agência de Inovação, além de Núcleos de Pesquisa em temáticas interdisciplinares, articulando diferentes grupos desenvolvendo pesquisa na universidade. Entende-se, também, que a pesquisa é realizada em todas as áreas representadas nos três Centros, abrangendo tanto a pesquisa básica quanto a pesquisa tecnológica, além da pesquisa em ensino.

A pesquisa na UFABC é incentivada a partir de diferentes meios, entre os quais se destacam os seguintes: a concessão de bolsas especiais de pesquisa em diversas categorias (com foco na iniciação científica); a realização de um congresso anual de iniciação científica; a formação de pessoal em cursos de pós-graduação *stricto sensu*; a realização de convênios com agências nacionais e internacionais, visando a programas de investigação científica; a assessoria aos pesquisadores nos editais de projetos de pesquisa; o intercâmbio com outras instituições científicas, e o estímulo aos contatos entre professores e o desenvolvimento de projetos comuns (por exemplo, por meio da constituição de núcleos de pesquisa em determinadas temáticas); a divulgação por diferentes meios dos resultados das pesquisas realizadas; e a promoção de congressos, simpósios e seminários para estudo e o debate de temas científicos, e a participação em iniciativas semelhantes em outras instituições.

Desses meios, observa-se que, ao longo de 2018, a UFABC outorgou 275 bolsas em sete modalidades, três das quais instituídas e custeadas pela própria universidade. São elas:

- Pesquisando Desde o Primeiro Dia (PDPD) programa instituído para ofertar bolsas de IC exclusivamente a estudantes que estejam no primeiro ano, tendo sido outorgadas 60 bolsas nessa modalidade no exercício passado.
- Pesquisando Desde o Primeiro Dia Ações Afirmativas (PDPD-AF) semelhante ao programa anterior, tem como público-alvo estudantes que ingressaram por cotas na UFABC. Em 2018, foram outorgadas 10 bolsas nessa modalidade, ainda como um projeto piloto.
- Programa de Iniciação Científica (PIC) programa tradicional de IC, que oferta bolsas a estudantes de graduação a partir do segundo ano. Em 2018, foram outorgadas 90 bolsas nessa modalidade.

Os outros quatro programas de IC são bancados por recursos do CNPq: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica/PIBIC (68 bolsas); Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – Ações Afirmativas/PIBIC- AF (10 bolsas); Programa Institucional de Bolsas de Iniciação



em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação/PIBITI (14 bolsas); e Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio/PIBIC-EM (23 bolsas).

Em 2018, a UFABC promoveu o VIII Encontro de Iniciação Científica, realização conjunta da UFABC e da universidade de São Caetano do Sul (USCS), englobando o XI Simpósio de Iniciação Científica da UFABC e o 13º Congresso de Iniciação Científica da USCS. Nesse encontro, foram apresentados os resultados de 462 projetos em formato de pôster, tanto de alunos bolsistas como de voluntários. Trinta pesquisas apresentadas foram contempladas com a premiação de primeiro e segundo lugar (por eixo/área), além de menção honrosa. Além disso, o Encontro teve mesas redondas e palestras, das quais participaram representantes de outras instituições, agregando conhecimento à comunidade universitária.

Quanto ao apoio ao docente, foram realizados cerca de 4.000 atendimentos a pesquisadores no Ponto Fapesp, entre recebimento de documentos, orientações gerais, informações para submissão de projetos, cadastramento de projetos de pesquisa e de grupos de pesquisa.

Com relação à infraestrutura para pesquisa, a UFABC avançou na execução dos três projetos CTI-Infra da FINEP em andamento na universidade. Com os recursos desses projetos, foi dada continuidade à aquisição de equipamentos para a pesquisa científica, à construção de laboratórios e à implantação da Central de Gases Especiais do campus de Santo André.

Ainda foram iniciados os trâmites para a aquisição do Microscópio Eletrônico de Transmissão, que obteve 100% de aprovação no projeto submetido para a Finep no edital CTInfra/Proinfra 2018. além da aprovação de projetos em mais dois editais do MCTIC/FINEP.

Foi dada continuidade à representação legal da UFABC junto ao Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SisGen), tendo sido instituída uma comissão para auxiliar os pesquisadores da UFABC a regularizar sua situação junto ao SisGen.

No âmbito da Agência de Inovação, cabe destacar o portfólio de tecnologias e seu status:

- 54 Pedidos de patentes depositados;
- 73 Programas de computador registrados;
- 04 Marcas registradas;
- 01 Pedido de marca depositado;

Já o que está em trâmite final para depósito, destacam-se ainda:

- 01 Pedido de Patente;
- 01 Programa de Computador;
- 02 Marcas.

Em termos da negociação de contratos de transferência de tecnologia, importante notar:

- Termo de colaboração técnico científico com previsão de transferência de direitos de propriedade intelectual, com proposta enviada pela Empresa Solvay e considerações já efetivadas pela Agência de Inovação, ainda em negociação e tendo revisão de conclusão em 2019.
- Celebração de dois contratos de ajuste de propriedade intelectual e dois de licenciamento de tecnologia com a empresa STC Silicones. As tecnologias são: os compósitos elastoméricos de polidimetilsiloxano com sistema cromotropicos de complexos inorgânico termosoltatocrômico de metais de transição e o contrato de fornecimento de tecnologia e licenciamento de exploração de patente referente à tecnologia intitulada "composto de silicone mono componente, de alta estabilidade, reticulado por poliadição catalisada com platina".



#### 4.2 Ensino

Em termos do Ensino, uma das áreas diretamente envolvida é a Pró-Reitoria de Graduação, responsável pelos dois bacharelados interdisciplinares oferecidos pela UFABC (com o apoio direto dos Centros) e pelo estabelecimento de políticas e realização de atividades direcionadas aos estudantes de graduação da universidade. No contexto do macroprocesso finalístico de Ensino, suas atribuições se referem ao planejamento anual da oferta de disciplinas dos cursos, à alocação de turmas, ao gerenciamento das salas de aula e dos laboratórios didáticos, ao apoio técnico para execução das aulas, e ao atendimento a docentes, discentes e técnicos nas diversas atividades acadêmicas da graduação. Trata, também, das propostas de atualização de projetos pedagógicos de cursos de graduação e de políticas e normas de gestão acadêmica no âmbito da Comissão de Graduação, por ela presidida, e da gestão e concessão de bolsas e auxílios de caráter acadêmico. Já os três Centros são diretamente responsáveis pelos cursos pós-BI (Engenharias, Bacharelados e Licenciaturas específicos), a Procuradoria Educacional Institucional, atualmente na Propladi, atua no apoio aos processos de reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos de graduação e de recredenciamento da UFABC perante o MEC, além de tratar das questões relacionadas ao Censo do Ensino Superior e ao Enade.

Em 2018, umas das ações mais importantes, foi a continuidade da implantação do novo sistema de gestão acadêmica (SIGAA). Já no início do ano, a entrega de "Atividades Complementares" passou a ser realizada integralmente no novo sistema. Ao longo do ano, novos desafios foram enfrentados e, com a contribuição das Divisões Acadêmicas dos Centros, foi adaptado o módulo de Estágios, que entrou em período de testes no último quadrimestre de 2018, assim como o processo de submissão de propostas para o edital de seleção de projetos de melhoria da graduação. Tais alterações reduzirão o tempo de tramitação dos processos, assim como a utilização de meio físico (papel), facilitando o fluxo para os estudantes e também para as áreas administrativas envolvidas.

Uma parceria da Pró-Reitoria de Graduação com o Núcleo de Tecnologias Educacionais resultou na elaboração de novas disciplinas para oferta na modalidade semipresencial. Atualmente, é cada vez maior o número de disciplinas obrigatórias do BC&T e BC&H ofertadas nesse formato, o que se pode constatar pelo aumento de aproximadamente 50% na concessão de bolsas de monitoria EAD, reflexo do aumento proporcional de discentes cursando esta modalidade de disciplina.

Durante o ano de 2018, foi aprovada, pela Comissão de Graduação, a resolução que definiu o Estudo Dirigido, como modalidade de oferta de disciplinas, e estabelece diretrizes mínimas para sua utilização nos diferentes cursos da universidade.

No âmbito do Consepe, por sua vez, foram aprovados:

- o Projeto Pedagógico do curso de formação específica Bacharelado em Biotecnologia;
- o conjunto de retificações referentes, respectivamente, aos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPC) dos cursos de Engenharia de Informação e Engenharia de Energia;
- o conjunto de retificações referentes, respectivamente, aos PPC dos cursos de Engenharia de Informação e Engenharia de Energia, bem como da Licenciatura em Matemática;
- o acréscimo de 48 vagas ao Bacharelado em Ciência e Tecnologia, no campus de Santo André, a partir do ingresso de 2019, como reflexo da inclusão do curso de Bacharelado em Biotecnologia, como opção pós-BC&T constante do Edital de Ingresso.

No ConsUni, entre outros temas, após discussões coordenadas pela ProAP com diferentes interlocuções na universidade, foi aprovada a Resolução nº 190, que estabeleceu reserva de 1,5% de vagas em relação total das vagas para cada Curso Interdisciplinar, por



campus e turno de oferta anual, para pessoas que se autodeclararem transgêneras no processo seletivo de ingresso na Graduação.

A UFABC chegou em 2018 ao número de 12.792 alunos de graduação matriculados em 26 cursos. A seguir, são apresentados os números de formandos (colações de grau realizadas) por curso ao longo do exercício.

Tabela 1- Formandos 2018 nos cursos de Graduação

Curso	Nº Formandos
Bacharelado Ciência e Tecnologia	1035
Bacharelado Ciências e Humanidades	247
Bacharelado Ciência da Computação	32
Bacharelado Ciências Biológicas	28
Bacharelado Ciências Econômicas	42
Bacharelado Filosofia	4
Bacharelado Física	13
Bacharelado Matemática	7
Bacharelado em Neurociência	18
Bacharelado em Planejamento Territorial	6
Bacharelado em Políticas Públicas	19
Bacharelado em Química	14
Bacharelado em Relações Internacionais	43
Engenharia de Materiais	84
Engenharia Aeroespacial	71
Engenharia Ambiental e Urbana	91
Engenharia Biomédica	47
Engenharia de Energia	73
Engenharia de Gestão	154
Engenharia Informação	25
Engenharia de Instrumentação, Automação e Robótica	99
Licenciatura em Ciências Biológicas	15
Licenciatura em Filosofia	5
Licenciatura em Física	5
Licenciatura em Matemática	9
Licenciatura em Química	6
TOTAL	2.192

Fonte: Prograd

Como área gestora de programas do MEC, a UFABC outorgou 48 bolsas do Programa de Iniciação à Docência (PIBID) e 12 bolsas do Programa de Educação Tutorial (PET) para alunos de graduação. Além disso, foram outorgadas 12 bolsas a discentes no âmbito do programa PIBID-Ação Afirmativa (PIBID-AF).

Com recursos de seu próprio orçamento, a UFABC ofertou 98 bolsas vinculadas ao Programa de Melhoria do Ensino na Graduação, que visa a promover a melhoria dos índices de aprovação em componentes curriculares (disciplinas), especialmente naqueles que historicamente apresentam altas taxas de retenção de alunos. Ocorre por meio de propostas que podem contemplar ações acadêmicas



diversas, como: cursos de nivelamento, cursos de reforço, cursos de verão, minicursos, atendimentos individuais e em pequenos grupos, formação de grupos de estudo, produção de materiais de estudo, apoio de ensino a distância para disciplinas presenciais, monitorias, tutorias, acompanhamento do rendimento de estudantes, dentre outras.

Ainda com recursos próprios, foram concedidas bolsas de Monitoria Acadêmica Semipresencial (EAD) nos três quadrimestres letivos, sendo que a maior demanda ocorreu no segundo quadrimestre, com oferta de 25 bolsas. Além disso, foram atendidos 116 alunos com o Auxílio para Participação em Eventos (acadêmicos). Já no que se refere ao Auxílio Financeiro para Atividades Didáticas extra-sala, nove docentes tiveram suas solicitações atendidas, possibilitando a realização de atividades de campo com aproximadamente 800 alunos.

Em 2018, foram firmados ainda cerca de 280 novos Convênios de Cooperação de Estágio, elevando o número de convênios ativos a mais de 900 e atendendo a quase 2.000 estagiários, considerando os estágios não obrigatórios dos Bacharelados Interdisciplinares, que atuam no mercado de trabalho em empresas de diversos setores da economia.

Diversos projetos e programas foram mantidos e aprimorados, como as 61 oficinas PEAT, voltadas a explicar para os alunos da UFABC (principalmente os ingressantes) o Projeto Pedagógico Institucional, a organização em Bacharelados Interdisciplinares e alguns caminhos possíveis de serem seguidos pelos alunos em seu percurso de formação. Tais oficinas tiveram frequência total de 3.568 participantes.

Foram ofertados ainda o Curso de Matemática – Revisão de Tópicos do Ensino Médio, que atendeu 484 alunos, e o Curso de Física – Revisão de Tópicos do Ensino Médio, que atendeu 87 alunos.

Em 2018, foram divulgados os resultados do ENADE 2017, sendo que a UFABC manteve nota máxima (5) no Índice Geral de Cursos avaliados da instituição no conceito médio da graduação, acompanhada nesse quesito de apenas 1,6% de outras Instituições de Ensino Superior do país. Do ENADE 2017, participaram 19 cursos da UFABC, e os resultados estão na Tabela 2, a seguir: nove dos cursos participantes tiveram nota máxima, quatro dos quais também asseguraram nota máxima no Conceito Preliminar de Curso (CPC).

Tabela 2 - Conceito ENADE

CURSO GRADUAÇÃO	CPC FAIXA	Conceito ENADE
Licenciatura em Matemática	5	5
Licenciatura em Química	5	5
Bacharelado em Física	5	5
Licenciatura em Ciências Biológicas	5	5
Bacharelado em Filosofia	4	5
Bacharelado em Ciência da Computação	4	5
Licenciatura em Filosofia	4	5
Bacharelado em Ciências Biológicas	4	5
Engenharia de Gestão	4	5
Bacharelado em Química	4	4
Engenharia de Informação	4	4
Engenharia de Materiais	4	4
Licenciatura em Física	4	4
Engenharia Aeroespacial	4	4
Engenharia Ambiental e Urbana	4	4



CURSO GRADUAÇÃO	CPC FAIXA	Conceito ENADE
Engenharia de Energia	4	4
Engenharia de Instrumentação, Automação e Robótica	4	3
Engenharia Biomédica	4	3
Bacharelado em Matemática	3	3

Fonte: emec.mec.gov.br

Quanto à Pós-Graduação, sob a responsabilidade direta da ProPG, ocorreu em 2018 a aprovação do Doutorado Acadêmico do PPG em Ensino e História das Ciências e da Matemática; do Mestrado Acadêmico do PPG em Relações Internacionais e do Mestrado Acadêmico do PPG em Engenharia de Produção. Em 2019, a UFABC contará com 29 programas de pós-graduação, formados por 26 cursos em nível de mestrado acadêmico, 03 mestrados profissionalizantes e 15 doutorados.

Ao longo do ano, foram ofertadas um total de 548 bolsas de pós-graduação, sendo 151 delas com recursos próprios da UFABC. A Tabela 3, a seguir, detalha a informação sobre o número de discentes bolsistas, separados por tipo de bolsa (agência de fomento) e programa de Pós-Graduação.

Tabela 3 - Quantidade de bolsas pagas por mês – referência dezembro/2018, separadas por curso e agências de fomento.

	-									
Programas de Pós-Graduação		ABC	BC CAPES DS		CAPES Outras		FAPESP		CNPQ	
Nível:	M	D	M	D	M	D	M	D	M	D
Biossistemas	2	6	4	9	-	-	1	2	0	0
Biotecnociência	3	7	4	6	-	-	2	8	0	1
Ciência da Computação	4	3	7	6	-	-	0	1	0	0
Ciência e Engenharia de Materiais	4	0	3	0	-	-	0	0	0	0
Ciência e Tecnologia Ambiental	5	0	4	0	-	-	0	0	0	0
Ciência e Tecnologia na área de Química	9	6	11	17	-	-	5	9	1	4
Ciências Humanas e Sociais	2	6	8	9	-	-	0	0	0	1
Economia	5	0	3	0	-	-	0	0	0	0
Energia	1	7	12	17	-	-	0	0	2	1
Engenharia Biomédica	2	0	5	0	-	-	2	0	0	0
Engenharia da Informação	0	4	8	11	-	-	1	0	1	0
Engenharia e Gestão da Inovação	1	0	4	0	-	-	0	0	0	0
Engenharia Elétrica	4	0	5	0	-	-	0	0	0	0
Engenharia Mecânica	3	0	5	0	-	-	0	0	0	0
Ensino e História das Ciências e da Matemática	7	0	9	0	-	-	0	0	0	0
Evolução e Diversidade	5	3	4	8	-	-	2	0	0	1
Filosofia	6	0	4	0	-	-	1	0	0	0
Física	7	8	8	17	-	-	2	4	1	0
Matemática	2	1	8	4	-	-	1	0	1	0
Nanociências e Materiais Avançados	2	2	9	23	-	-	1	5	0	8
Neurociência e Cognição	2	4	4	8	-	-	6	9	0	0
Planejamento e Gestão do Território	3	4	6	8	-	-		0	0	0
Políticas Públicas	5	0	5	0	-	-	1	0	0	0
PROFMAT	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-
PROF-FILO	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-



Programas de Pós-Graduação	UFA	ABC	CAI D	PES S	CAI Out		FAP	ESP	CN	PQ
MNPEF	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-
Economia e Política Mundial	4	2	2	4						
Total	88	63 51	142 28	147 39	23	<b>-</b> 3	25 6	38 3	6 2	16 22

Legenda: M – Mestrado, D – Doutorado.

Fonte: Pró-reitoria de Pós-Graduação, a partir de dados CAPES, FAPESP, CNPq e UFABC.

Além dos cursos de Pós-Graduação elencados anteriormente, a Pró-Reitoria de Pós-gradução administra o Programa de Doutorado Acadêmico Industrial (DAI) e o Mestrado Acadêmico para Inovação (MAI), este último criado em 2018, fruto de parceria celebrada entre a UFABC e o CNPq. Trata-se de modalidades de ingresso nos cursos de doutorado e mestrado acadêmico existentes na UFABC, na qual o projeto de pesquisa é desenvolvido em colaboração entre a universidade e uma empresa. Atualmente, o DAI conta com 15 bolsas do CNPq e existe o compromisso entre o CNPq e a UFABC para a destinação de 10 bolsas para o MAI.

Os cursos que estiveram em atividade em 2018 obtiveram os conceitos descritos na Tabela 4, conforme avaliação feita pela CAPES. Essa avaliação, atualmente, é realizada a cada quatro anos. Os programas recebem notas numa escala que vai de 1 a 7, sendo que: 1 e 2 tem canceladas as autorizações de funcionamento e o reconhecimento dos cursos; 3 significa desempenho regular, atendendo ao padrão mínimo de qualidade; 4 é considerado um bom desempenho e 5 é a nota máxima para programas com apenas mestrado; notas 6 e 7 indicam desempenho equivalente ao alto padrão internacional.

Tabela 4 - Conceito CAPES dos Programas de Pós-Graduação da UFABC em atividade em 2018

,		
Programa de Pós-Graduação	M	D
Biossistemas	4	4
Biotecnociência	4	4
Ciência da Computação	4	4
Ciência e Engenharia de Materiais	3	-
Ciência e Tecnologia Ambiental	3	-
Ciência e Tecnologia na área de Química	5	5
Ciências Humanas e Sociais	4	4
Economia	3	-
Energia	4	4
Engenharia Biomédica	3	-
Engenharia da Informação	4	4
Engenharia de Produção	Aprovado	-
Engenharia e Gestão da Inovação	3	-
Engenharia Elétrica	4	-
Engenharia Mecânica	3	-
Ensino e História das Ciências e da Matemática	4	-
Evolução e Diversidade	4	4
Filosofia	3	-
Física	5	5
Matemática	4	4
Mestrado Profissional em Ensino de Física em Rede Nacional (MNPEF)	4	-
Mestrado Profissional em Filosofia – PROF-FILO	3	-



Programa de Pós-Graduação	M	D
Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (PROFMAT)	5	-
Nanociências e Materiais Avançados	5	5
Neurociência e Cognição	4	4
Planejamento e Gestão do Território	4	4
Políticas Públicas	3	-
Relações Internacionais	Aprovado	-

Legenda: M - Mestrado, D – Doutorado.

Fonte: CAPES. Consulta realizada em dezembro de 2018.

A Tabela 5 mostra a quantidade de mestres e doutores formados pelos programas de Pós-Graduação da UFABC em 2018.

Tabela 5 - Quantidade de mestres e doutores formados em 2018

Programa de Pós-Graduação – 2018	M	D	Total
Biossistemas	3	8	11
Biotecnociência	11	0	11
Ciência da Computação	7	0	7
Ciência e Engenharia de Materiais	7	0	7
Ciência e Tecnologia Ambiental	18	0	18
Ciência e Tecnologia na área de Química	12	12	24
Ciências Humanas e Sociais	18	10	28
Economia	1	0	1
Energia	9	9	18
Engenharia Biomédica	14	0	14
Engenharia da Informação	14	0	14
Engenharia e Gestão da Inovação	19	0	19
Engenharia Elétrica	12	0	12
Engenharia Mecânica	5	0	5
Ensino e História das Ciências e da Matemática	26	0	26
Evolução e Diversidade	6	4	10
Filosofia	7	0	7
Física	5	7	12
Matemática	6	2	8
Nanociências e Materiais Avançados	10	13	23
Neurociência e Cognição	6	10	16
Planejamento e Gestão do Território	14	8	22
Políticas Públicas	17	0	17
Mestrado Profissional em Física (MNEPF)	7	0	7
Mestrado Profissional em Filosofia – PROF-FILO	0	0	0
Mestrado Profissional em Rede Nacional (PROFMAT)	8	0	8
Total	262	83	345

Legenda: M – Mestrado, D – Doutorado, NT – Programa não tem Doutorado.

Fonte: Pró-Reitoria de Pós-Graduação.



Em 2018, foi aprovada a Resolução Consuni nº 188, que instituiu a Comissão de Aperfeiçoamento e Especialização. Pelo seu Regimento, passou a ser intitulada Comissão de Especialização, tratando exclusivamente de cursos de pós-graduação lato sensu, que tem por atribuição analisar a viabilidade e o interesse institucional das propostas de cursos de pós-graduação lato sensu (especialização) da UFABC. Tal iniciativa concentrou as demandas destes cursos na Pró-Reitoria de Pós-Graduação (estando anteriormente na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura), que trabalhará em conjunto com as áreas demandantes para garantir o bom funcionamento da especialização na UFABC. A Comissão é composta por membros das Pró-Reitorias de Pós-Graduação, Extensão e Cultura, Inova, NTE, e representantes (discentes, docentes e TA) indicados pelos Conselhos Superiores e pelos Conselhos de Centro, e estabelece um arranjo institucional que envolve diferentes áreas da universidade com interesse na oferta destes cursos.

Especialmente no que tange à internacionalização das atividades universitárias, que passa pela execução das ações previstas no Plano Institucional de Internacionalização (2018-2023), a ProPG tem centrado esforços em diversas frentes, desde a construção de um Projeto Institucional de Internacionalização (submetido à Capes no âmbito do edital Capes-Print e aprovado em meados do segundo semestre de 2018) até o estabelecimento de parcerias estratégicas com universidades estrangeiras. Nesse sentido, pode-se ressaltar a aproximação com instituições alemãs, desde aquelas relacionadas ao fomento à pesquisa e à mobilidade, como o DAAD (Deutscher Akademischer Austauschdienst, o Serviço Alemão de Intercâmbio Acadêmico) e o DFG (Deutsche Forschungsgemeinschaft, a Sociedade Alemã de Amparo à Pesquisa), quanto instituições de ensino, pesquisa e extensão, como a Universität Duisburg-Essen, a Ruhr-Universität Bochum e a Universität de Münster.

O passo importante dado em 2018 foi a aprovação no edital Capes-Print de um projeto no valor de R\$ 13.952.036,48 para ações de internacionalização nos próximos quatro anos (2019-2022) nos temas interdisciplinares (1) Sistemas Biológicos e Ferramentas Biotecnológicas; (2) Avanços em Nanociências, Estrutura da Matéria, Física Quântica e Materiais Avançados; (3) Desafios da sustentabilidade para o século XXI: energia, tecnologia, desenvolvimento e combate à desigualdade; e (4) Tecnologias da Informação e Comunicação, Sistemas Complexos e Aplicações Inteligentes.

Alinhada aos objetivos de aumento da eficiência, transparência e desburocratização internas, a pós-graduação tem investido grandes esforços para a implantação do SIG em todos os âmbitos, ação essa que avançou consistentemente desde o início de 2018, e que deve continuar em 2019 até a plena funcionalidade dos seus módulos.

#### 4.3 Extensão

As políticas de extensão universitária da UFABC são de responsabilidade direta da ProEC, ocorrendo na forma de programas, projetos cursos e eventos, sempre de maneira bidirecional (universidade/sociedade/universidade), baseadas na indissociabilidade entre ensino/pesquisa/extensão, e tendo como referência a Política Nacional de Extensão Universitária, as diretrizes definidas pelo Comitê de Extensão e Cultura e a legislação pertinente. Destacam-se:

- o apoio e a implementação de ações de extensão aprovadas por edital específico (PAAE Programa de Apoio às Ações de Extensão), em parceria com coordenadores;
- o apoio às ações de extensão aprovadas por meio de edital de fluxo contínuo;
- o acompanhamento e a avaliação de programas de extensão em parceria com os coordenadores;
- a atuação em comissões, conselhos e grupos de trabalho relacionados à extensão universitária;
- a promoção e a realização do Congresso de Extensão Universitária da UFABC (CONEXÃO).



Em 2018 a meta era apoiar o total de 186 iniciativas de extensão universitária no decorrer do ano, tendo sido alcançado o total de 185 ações desenvolvidas entre projetos, cursos, eventos e atividades de extensão e de cultura.

Tabela 6 - Ações de Extensão e Cultura

	Ações de Extensão e Cultura em 2018	Quantidade
1.	Ações Extensionistas	
	1.1. Ações Aprovadas no PAAE 2017	69
	1.2. Ações Estratégicas Extensionistas	03
	1.3. Ações Fluxo Contínuo Evento	47
	1.4. Ações Fluxo Contínuo Projeto e Curso	33
2.	Ações Culturais	
	2.1. Ações Aprovadas no PAAC 2017	16
	2.2. Ações Estratégicas Culturais	01
	2.3. Ações coordenadas pela Divisão de Cultura	05
	2.4. Ações de Fluxo Contínuo	02
3.	Entidades Estudantis Culturais Apoiadas	03
4.	Cursos de Especialização	05
5.	Cursos de Aperfeiçoamento	01
TO	TAL	185

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Além dessas ações apoiadas diretamente, foram efetuados 55 registros de ações de cultura e extensão realizadas independentemente dos editais e suporte efetuado pela Pró-Reitoria.

Ademais, alguns dos mais importantes projetos de extensão foram realizados na forma de parceria envolvendo dois ou mais setores da universidade, sendo exemplos:

- "UFABC nas Escolas": realizado pela Assessoria de Comunicação e Imprensa conjuntamente com o Sistema de Bibliotecas, que apresentou a universidade para 3.128 estudantes do ensino médio:
- "Programa Escola Preparatória": realizado em parceria da Proec e da Proap, prepara alunos da rede pública para o ENEM;
- "UFABC para Todos": evento que traz à UFABC jovens do ensino médio de escolas públicas e particulares da região do ABCDMRR para a apresentação dos cursos de graduação e dos projetos de extensão e pesquisa realizados pela universidade. Esse projeto envolve todas as Pró-Reitorias e demais setores vinculados aos macroprocessos finalísticos da UFABC.

Cabe destacar, por fim, o Plano Institucional de Internacionalização da universidade, construído conjuntamente pela ARI e pela Propg, como elemento constituinte da transversalidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão. O plano visa à promoção da inclusão social e da internacionalização através da oferta de 550 vagas em cursos de língua inglesa, portuguesa, espanhola e italiana pela Divisão de Idiomas.

Fundamenta o plano a efetivação da contribuição da UFABC na localidade em que se insere, por meio de ações de formação, geração de soluções e pesquisa, sem perder de vista as parcerias internacionais de promoção de mobilidade acadêmica para o intercâmbio e divulgação científicos.

Como resultado da exposição da UFABC no universo internacional, foram firmados dezesseis novos acordos de cooperação em 2018. Quanto aos alunos enviados ao exterior para fins estudantis, 38 estudantes viajaram para 24 instituições de quinze países. Foram recebidos 19 estudantes de 10 países distintos na UFABC, sendo oito nos cursos de graduação e onze nos de pós-graduação. Por meio do convênio Santander Andifes de mobilidade nacional, quatro estudantes da UFABC participaram da mobilidade, enquanto dezessete estudantes de outras Instituições Federais de Ensino superior vieram para a UFABC para cursar disciplinas.



#### 4.4 Inclusão

Cabe destacar, ainda, aspecto fundamental aos macroprocessos de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFABC: as políticas de inclusão e permanência dos estudantes. O setor diretamente responsável por tais políticas é a Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas (Proap). Cabe a essa Pró-Reitoria a execução dos Programas de Apoio aos Estudantes da Graduação, mediante os critérios estabelecidos pelo Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010, Resoluções ConsUni (Conselho Universitário da UFABC) nº 59 e nº 88, Portaria Proap nº 11, de 31 de julho de 2017, editais próprios (Editais 001/2018 e 005/2018), bem como disponibilidade orçamentária da universidade.

Em 2018, foi outorgado um total de 2.214 bolsas voltadas à assistência estudantil, sendo 2.137 bolsas derivadas exclusivamente de editais direcionados a estudantes de baixa renda (renda per capita familiar inferior a 1,5 salários mínimos/mês). Este exercício se destacou pelo esforço (tanto em termos de alocação orçamentária, quanto de atuação das equipes técnicas) no sentido de atender – no caso das bolsas tipo Permanência – todos os estudantes que satisfaziam os critérios dos editais vigentes.

Tabela 7 - Total de Bolsas/Auxílios Concedidos pela Proap em 2018

Tipo Bolsa	Quantidade
Permanência	985
Moradia	279
Creche	26
Alimentação I	674
Alimentação II	173
Auxílio Acessibilidade	17
Monitoria Inclusiva	49
Monitoria de Ação Afirmativa	11

Fonte: Proap



# 5 ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

O objetivo deste item é demonstrar como foram gerenciados os recursos orçamentários, humanos, tecnológicos, as licitações e as contratações, e outros, sob o ponto de vista do alcance dos principais objetivos da atuação da universidade no exercício analisado, ou seja, trata-se de detalhar aqui as áreas relevantes de gestão, que compõem os macroprocessos de apoio da cadeia de valor da universidade e que contribuíram para os resultados institucionais dos macroprocessos finalísticos. Nesse sentido, nos subitens a seguir são apresentados os principais avanços, ações e questões relativas à alocação de recursos e à atuação do que se convencionou denominar aqui de áreas especiais da gestão, que atuaram em 2018 apoiando a universidade na sua missão institucional.

#### 5.1 Gestão orçamentária e financeira

Na gestão orçamentária em 2018, os principais objetivos foram aprofundar o instrumental que favorece (1) a transparência em torno da elaboração da proposta e da gestão orçamentárias e (2) a simplificação e a praticidades da execução orçamentária entre as diversas áreas existentes na UFABC, além de assegurar os subsídios necessários ao processo decisório dos gestores, considerando as contingências fiscais sentidas no decorrer do ano.

Diante dessas necessidades, um dos importantes avanços a destacar está no fato de que 2018 foi o primeiro exercício a utilizar a Resolução de Diretriz Orçamentária, aprovada pela Resolução ConsUni nº 184, de 18 de dezembro de 2017, a resolução estabeleceu as prioridades na execução orçamentária para as despesas de custeio e investimento. E definiu, também, a realização de, no mínimo, três audiências públicas ao longo do exercício, com o objetivo de apresentar os números da execução orçamentária e coletar e sistematizar as demandas da comunidade para alinhar a alocação de recursos. Desse modo, em 10 de maio, 18 de setembro e 06 de dezembro, a universidade realizou as mencionadas audiências, sendo esses eventos um componente relevante do esforço permanente na construção da transparência ativa nas interações da vida universitária — as audiências possibilitaram uma aproximação do planejamento institucional do orçamentário, e ambos do amadurecimento do PDI da universidade.

Ainda em relação à transparência do processo orçamentário da universidade, a elaboração e a publicação do Boletim Anual do Orçamento, mantidas durante o exercício de 2018, corroboram o processo do amadurecimento e da inovação institucionais na gestão orçamentária da UFABC, de modo a assegurar, além da transparência, o controle e a objetividade acerca das informações mais relevantes.

No que se diz respeito à execução orçamentária do custeio no exercício 2018, as três tabelas a seguir dispõem detalhes sobre os valores distribuídos e executados pelas diversas áreas da UFABC, por ação orçamentária, elementos e também dos créditos orçamentários recebidos via termos de execução descentralizada:



Tabela 8 - Execução do Orçamento UFABC por AEO - Custeio

Áreas	Orçamento distribuído	Orçamento atualizado	Orçamento empenhado	Orçamento não executado
ACI	R\$ 60.000,00	R\$ 33.537,27	R\$ 33.537,27	-
ACI - SERVIÇOS DE TRADUÇÃO - D.U.C.	R\$ 8.000,00	R\$ 1.931,16	R\$ 1.931,16	-
ACI - SERVIÇOS GRÁFICOS - D.U.C.	R\$ 70.000,00	R\$ 64.080,92	R\$ 64.080,92	-
AGÊNCIA DE INOVAÇÃO	R\$ 27.000,00	R\$ 33.185,36	R\$ 33.185,36	-
ARI	R\$ 170.000,00	R\$ 137.653,14	R\$ 137.653,14	-
AUDIN - AUDITORIA INTERNA	R\$ 4.000,00	R\$ 4.281,35	R\$ 4.281,35	-
BIBLIOTECA	R\$ 300.000,00	R\$ 301.629,81	R\$ 301.629,81	-
CCNH	R\$ 200.000,00	R\$ 218.747,83	R\$ 218.747,83	-
CCNH - CONVÊNIOS/PARCERIAS	-	R\$ 73.720,80	R\$ 73.720,80	-
CECS	R\$ 210.000,00	R\$ 66.561,66	R\$ 66.561,66	-
CECS - CONVÊNIOS/PARCERIAS	-	R\$ 63.830,13	R\$ 63.830,13	-
CECS - T.R.I.	-	R\$ 17.307,50	R\$ 17.307,50	-
CMCC	R\$ 150.000,00	R\$ 123.134,65	R\$ 123.134,65	-
EDITORA DA UFABC	R\$ 170.000,00	R\$ 247.461,82	R\$ 247.461,82	-
FOLHA DE PAGAMENTO (PASEP)	R\$ 1.702.892,00	R\$ 1.882.673,36	R\$ 1.882.673,36	-
GABINETE DA REITORIA	R\$ 80.000,00	R\$ 63.370,15	R\$ 63.370,15	-
GABINETE DA REITORIA - BUFFET - D.U.C.	R\$ 10.000,00	R\$ 20.790,00	R\$ 20.790,00	-
GABINETE DA REITORIA - T.R.I.	-	R\$ 4.899,99	R\$ 4.899,99	-
NTE	R\$ 25.000,00	R\$ 2.554,86	R\$ 2.554,86	-
NTI	R\$ 800.000,00	R\$ 794.616,97	R\$ 794.616,97	-
NTI - SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA - D.U.C.	R\$ 165.000,00	R\$ 143.239,20	R\$ 143.239,20	-
NÚCLEOS ESTRATÉGICOS	R\$ 10.000,00	-	-	-
PF - PROCURADORIA FEDERAL JUNTO À UFABC	R\$ 1.500,00	R\$ 2.403,63	R\$ 2.403,63	-
PROAD	R\$ 420.000,00	R\$ 293.249,59	R\$ 293.249,59	-
PROAD - PASSAGENS - D.U.C.	R\$ 500.000,00	R\$ 385.794,23	R\$ 385.794,23	-
PROAP	R\$ 12.211.416,89	R\$ 12.598.380,21	R\$ 12.598.380,21	-
PROEC	R\$ 900.000,00	R\$ 732.701,22	R\$ 732.701,22	-
PROEC - REALIZAÇÃO DE EVENTOS - D.U.C.	R\$ 150.000,00	R\$ 197.709,05	R\$ 197.709,05	-
PROGRAD	R\$ 760.000,00	R\$ 597.055,99	R\$ 597.055,99	-
PROGRAD - T.R.I.	-	R\$ 10.115,69	R\$ 10.115,69	-
PROJETOS TRANSVERSAIS	R\$ 650.000,00	R\$ 259.348,84	R\$ 259.348,84	-
PROPES	R\$ 990.000,00	R\$ 921.818,62	R\$ 921.818,62	-
PROPES - T.R.I.	-	R\$ 9.120,00	R\$ 9.120,00	-
PROPG	R\$ 3.600.000,00	R\$ 3.050.000,67	R\$ 3.050.000,67	-
PROPG - T.R.I.	-	R\$ 4.485,00	R\$ 4.485,00	-
PROPLADI	R\$ 10.000,00	R\$ 4.961,81	R\$ 4.961,81	-
PU	R\$ 20.638.582,88	R\$ 23.160.501,45	R\$ 23.160.501,45	-
PU - LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - D.U.C.	R\$ 200.000,00	R\$ 234.469,00	R\$ 234.469,00	-
PU - MATERIAL DE EXPEDIENTE - D.U.C.	R\$ 300.000,00	R\$ 90.013,94	R\$ 90.013,94	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 4.058.907,23	R\$ 841.100,29	-	R\$ 841.100,29
SG	R\$ 10.000,00	R\$ 2.503,45	R\$ 2.503,45	-



SUGEPE - ESTAGIÁRIOS - D.U.C.  SUGEPE - DIÁRIO OFICIAL - D.U.C.	R\$ 250.000,00 R\$ 250.000,00	R\$ 242.344,59 R\$ 294.572,93	R\$ 242.344,59 R\$ 294.572,93	-
SUGEPE - CAPACITAÇÃO - D.U.C.	R\$ 100.000,00	R\$ 193.025,32	R\$ 193.025,32	-
SUGEPE	R\$ 240.000,00	R\$ 284.733,94	R\$ 284.733,94	-
SPO SBC	-	R\$ 920.000,00	R\$ 920.000,00	-
SPO SA	R\$ 800.000,00	R\$ 1.882.681,61	R\$ 1.882.681,61	-

<sup>\*</sup> Os valores não executados correspondem aos créditos não liberados para a execução na fonte 250 e aos créditos de emendas parlamentares.

Fonte: Tesouro Gerencial

Tabela 9 - Execução do Orçamento UFABC por Ação Orçamentária - Custeio

Ação	PTRES	Descrição	Orçamento atualizado	Orçamento empenhado
4572	088103	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
	108718	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão (Geral)	R\$ 500.000,00	R\$ 499.820,00
	128153	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão (Auxílios e Bolsas)	R\$ 1.000.000,00	R\$ 998.898,01
	141511	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 230.000,00	-
	141512	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 100.000,00	-
20GK	141513	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão Emenda	R\$ 260.000,00	R\$ 255.520,10
	141514	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 200.000,00	-
	141515	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 100.000,00	-
	149793	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 100.000,00	R\$ 99.995,00
	149794	Fomento às Ações de Graduação, Pós- Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão – Emenda	R\$ 100.000,00	-
20RK	108719	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	R\$ 41.394.449,00	R\$ 41.290.513,23
4002	108720	PNAES - Assistência ao Estudante de Ensino Superior (Geral)	R\$ 5.363.388,00	R\$ 5.363.114,02
4002	108725	PNAES - Assistência ao Estudante de Ensino Superior (Auxílios e Bolsas)	R\$ 2.000.000,00	R\$ 1.999.777,74
00PW	Diversos	Anuidades Nacionais	R\$ 64.462,00	R\$ 63.560,61

Fonte: Tesouro Gerencial



Tabela 10 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

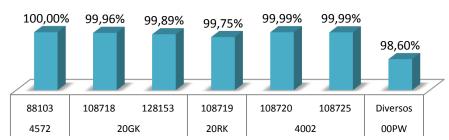
	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Custeio*					
Elemento Despesa				ANO		
(Cód)	Elemento Despesa (Descrição)		2018	2018		2018
		E	mpenhada	Liquidada	Val	lores pagos
14	Diárias – Pessoal Civil	R\$	416.274,14	R\$ 416.274,14	R\$	416.274,14
18	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$	9.760.719,46	R\$ 7.781.870,44	R\$	7.781.870,44
20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$	140.487,14	R\$ 140.487,14	R\$	140.487,14
30	Material de Consumo	R\$	1.903.697,88	R\$ 1.171.173,19	R\$	1.171.173,19
33	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$	3.431.238,27	R\$ 2.218.962,77	R\$	2.218.962,77
35	Serviços de Consultoria**	R\$	90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$	90.000,00
36	Outros Serviços de Terceiros – P. Física	R\$	341.191,98	R\$ 337.587,09	R\$	311.253,05
37	Locação de Mão-de-Obra	R\$	11.613.990,19	R\$ 7.095.242,05	R\$	7.095.242,05
39	Outros Serviços de Terceiros PJ – OP. INT. ORC.	R\$	24.166.333,93	R\$ 15.834.238,55	R\$	15.834.238,55
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	R\$	779.682,36	R\$ 417.217,34	R\$	417.217,34
47	Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$	1.902.894,56	R\$ 1.888.209,84	R\$	1.888.209,84
48	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	R\$	1.060,00	R\$ 1.060,00	R\$	1.060,00
92	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$	416,46	R\$ 416,46	R\$	416,46
93	Indenizações e Restituições	R\$	15.000,00	R\$ 4.530,60	R\$	4.530,60
	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Investimento					
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	R\$	16.000,00			
51	Obras e Instalações	R\$	17.158.289,49	R\$ 15.867,00	R\$	15.867,00
52	Equipamentos e Material Permanente	R\$	4.747.617,10	R\$ 979.554,51	R\$	979.554,51

Fonte: Tesouro Gerencial

<sup>\*</sup>Inclui despesas empenhadas com créditos orçamentários recebidos por descentralizações \*Não inclui despesas de pessoal (inclusive benefícios e indenizações) \*\*Projeto Telescópio Gigante de Magalhães (GMT)







\*exceto emendas Fonte: Propladi

Tabela 11 - Execução de Termos de Execução Descentralizada - Custeio

Órgão	Descrição	Orçamento Empenhado
Ministério da Cultura	Parceria "Projeto De Apoio Ao Desenvolvimento Colaborativo De Softwares Livres"	R\$ 2.507.891,00
CAPES	Programa de apoio à Pós-Graduação 2018	R\$ 628.001,52
CAPES	Programa de apoio à UAB	R\$ 571.480,18
MEC	Investigação preliminar do passivo ambiental Tamanduatehy	R\$ 283.482,00

Fonte: Tesouro Gerencial

Quanto à execução orçamentária do investimento no exercício 2018, um dos fatores que contribuiu para a execução de ações durante o exercício foi a complementação de recursos orçamentários de investimento feita pelo MEC (Tabela 14). Tal complementação foi feita por intermédio da formalização de termos de execução descentralizada para a universidade e permitiu ampliar o alcance dos projetos que compõem a ação 8282, especialmente no que diz respeito à infraestrutura dos campi, com foco na continuidade das obras de implantação da Unidade Tamanduatehy. Desse modo, os recursos de investimento foram previstos e liberados em parte na LOA, e outra parcela significativa teve sua liberação a partir de critérios definidos pelo MEC. A temporalidade das decisões que levaram à liberação dessa parcela de recursos de investimento pelo MEC não necessariamente acompanhou as exigências características da contratação de bens e serviços via licitação, trazendo algumas dificuldades no decorrer do ano, com menor diversidade de demandas atendidas como resultado final.

Dessa forma, as Tabela 12 a 14 dispõem detalhes sobre os valores de investimento distribuídos e executados pelas diversas áreas da UFABC, por ação orçamentária, e também levando em conta os já mencionados créditos orçamentários recebidos via termos de execução descentralizada. No exercício 2018, apesar da acentuada redução desses recursos repassados via LOA, a prioridade na sua aplicação foi atualizar o acervo do sistema de bibliotecas e o parque tecnológico da UFABC. Neste último item, vale destacar as aquisições de uma solução tecnológica para ampliar a capacidade de armazenamento e de processamento hiperconvergente e também de equipamentos para uso didático, com foco nas demandas apresentadas pelos três Centros e ressaltando os mais de 100 computadores direcionados a atualização de laboratórios didáticos que atendem os cursos de graduação e que estavam mais defasados tecnologicamente.



Tabela 12 - Execução do Orçamento UFABC por AEO - Investimento

Áreas	Orçamento	Orçamento	Orçamento
	distribuído	atualizado	empenhado
ACI	-	R\$ 7.575,02	R\$ 7.575,02
BIBLIOTECA	-	R\$ 300.305,03	R\$ 300.305,03
CCNH	-	R\$ 200.527,04	R\$ 200.527,04
CCNH – T.R.I.	-	R\$ 11.807,95	R\$ 11.807,95
CECS	-	R\$ 89.378,00	R\$ 89.378,00
CECS - CONVÊNIOS/PARCERIAS	-	R\$ 48.609,90	R\$ 48.609,90
GABINETE DA REITORIA	-	R\$ 4.896,00	R\$ 4.896,00
NTI	-	R\$ 2.085.456,60	R\$ 2.085.456,60
NTI - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA - D.U.C.	-	R\$ 883.808,67	R\$ 883.808,67
PROEC - T.R.I.	-	R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00
PROGRAD	-	R\$ 100.941,92	R\$ 100.941,92
PROPES	-	R\$ 113.373,92	R\$ 113.373,92
PU	-	R\$ 202.564,78	R\$ 202.564,78
PU - MOBILIÁRIOS - D.U.C.	-	R\$ 15.867,00	R\$ 15.867,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 4.827.191,00		
SG	-	R\$ 13.978,00	R\$ 13.978,00
SPO SA	-	R\$ 404.676,09	R\$ 404.676,09
SPO SBC	-	R\$ 340.725,08	R\$ 340.725,08
Total	R\$ 4.827.191,00	R\$ 4.827.191,00	R\$ 4.827.191,00

Fonte: Tesouro Gerencial

Tabela 13 - Execução do Orçamento UFABC por Ação Orçamentária - Investimento

4	Ação	PTRES	Descrição	Orçamento atualizado	Orçamento empenhado
	20RK	108719	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	R\$ 2.260.606,00	R\$ 2.260.606,00
	8282	108721	Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior	R\$ 2.566.585,00	R\$ 2.566.585,00

Fonte: Tesouro Gerencial

# **EXECUÇÃO DAS AÇÕES (%)**

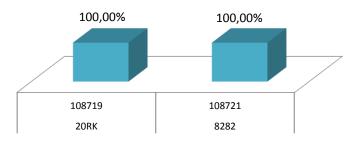




Tabela 14 - Execução de Termos de Execução Descentralizada - Investimento

Órgão	Descrição	Orçamento empenhado
MEC	TEDs para as obras em Santo André	R\$ 16.309.223,32
FNDCT	TEDs para projetos de pesquisa	R\$ 750.492,27
CAPES	Programa de apoio à UAB	R\$ 35.000,00

Fonte: Tesouro Gerencial

#### 5.1.1 Arrecadação e execução de recursos próprios

Quanto aos recursos próprios não financeiros (Fonte 250), a UFABC recebeu na LOA 2018 o montante de R\$ 2.273.143, sendo R\$ 1.773.143 créditos orçamentários de custeio e R\$ 500.000 em créditos de investimento. A execução de créditos orçamentários nessa fonte é autorizada mediante a arrecadação de recursos via Guia de Recolhimento da União (GRU).

Em 2018, foram arrecadados R\$ 2.194.659,45, detalhados na Tabela 15.

Tabela 15 - Arrecadação de Recursos Próprios pela UFABC em 2018

Descrição	Valor
Acordos, parcerias, cooperações e convênios	R\$ 332.190,21
Distribuição de livros	R\$ 19.808,94
Concessão de área pública	R\$ 512.823,06
Multas e juros contratuais	R\$ 614,69
Ressarcimento cessão de servidores	R\$ 362.578,37
Reversão de depósitos e garantias contratuais	R\$ 134.544,44
Taxa de inscrição de concurso público	R\$ 325.633,00
Taxa de registro de diplomas	R\$ 327.840,00
Outros serviços (categorias diversas não discriminadas)	R\$ 178.626,74
Total	R\$ 2.194.659,65

Fonte: Propladi, a partir de dados extraídos do SIAFI.

Desse total arrecadado, a UFABC teve repassados limites para emissão de empenhos no valor de R\$ 2.169.207,23 (equivalente a 95,3% do orçamento previsto na LOA, ou 98,84% do total arrecadado), valor este que foi empenhado em sua totalidade.

As fontes de arrecadação de recursos próprios mais importantes para a UFABC são o registro de diplomas de outras instituições, as inscrições em concursos públicos e a concessão de áreas públicas. A arrecadação de recursos relativa a convênios, parcerias e cooperações tiveram volume significativo (superior a R\$ 300.000), no entanto, essas são verbas que ingressam com destinação específica (bolsas, equipamentos, entre outros) e são executadas de acordo com o escopo dos projetos aos quais estão relacionadas.

Na execução orçamentária desses recursos próprios arrecadados, um destaque é o pagamento de subsídio sobre o valor das refeições do restaurante universitário aos alunos da pós-graduação. Ademais, vale mencionar que foram direcionados valores significativos também para o pagamento do fornecimento de energia elétrica e para a contratação de empresa visando à realização de concurso público para a contratação de técnico-administrativos. Quanto aos créditos de investimento, destacamse empenhos voltados à execução das obras de implantação da Unidade Tamanduatehy e à aquisição de equipamentos laboratoriais.



# A Tabela 16 demonstra a execução por subações e modalidade de despesa:

Tabela 16 - Execução por subações e modalidade de despesa

Subação	Descrição / exemplo de despesas	Orçamento empenhado custeio	Orçamento empenhado investimento
MANUTENÇÃO	Materiais para combate a incêndios	R\$ 8.447,26	-
ÁGUA/LUZ/GÁS	Fornecimento de energia elétrica	R\$ 581.080,48	-
LIMPEZA E COPEIRAGEM	Materiais de limpeza (papel toalha / higiênico)	R\$ 117.000,00	-
ASSISTÊNCIA - RU	Subsídio sobre o valor do Restaurante Universitário - alunos de pós-graduação	R\$ 348.196,50	-
OBRAS E INSTALAÇÕES - CONSTRUÇÕES	Obras do bloco anexo	-	R\$ 263.467,77
ADMINISTRAÇÃO GERAL	Suprimento de fundos / publicações legais no DOU	R\$ 54.965,43	-
DIÁRIAS / PASSAGENS	Passagens / ressarcimento de gastos com bagagens	R\$ 11.263,88	-
ASSISTÊNCIA - GRADUAÇÃO	Auxílio eventos / atividades extraclasse da graduação	R\$ 10.400,25	-
MATERIAIS DIDÁTICOS - PESQUISA	Materiais de consumo / importação de materiais para pesquisa	R\$ 99.542,90	-
MATERIAIS DIDÁTICOS - GRADUAÇÃO	Materiais de consumo para cursos de graduação	R\$ 17.338,48	-
CURSOS E CONCURSOS	Planejamento e organização de concurso público de TAs	R\$ 228.000,00	-
CONVÊNIOS	Bolsas / diárias / materiais e equipamentos para convênios / parcerias	R\$ 188.487,05	R\$ 48.609,90
MATERIAIS - EXTENSÃO	Equipamentos para atividades de extensão	-	R\$ 2.700,00
MATERIAIS DIDÁTICOS - PÓS- GRADUAÇÃO	Confecção de diplomas da pós- graduação	R\$ 4.485,00	-
EQUIPAMENTOS LABORATÓRIOS	Importação de equipamentos para os laboratórios	-	R\$ 173.414,38
EQUIPAMENTOS - ÁREAS COMUNS	Equipamentos para áreas comuns (arcondicionado CCNH)	-	R\$ 11.807,95
	Total	R\$ 1.669.207,23	R\$ 500.000,00

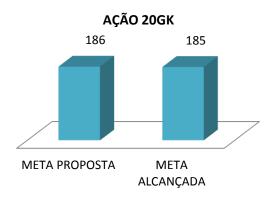
Fonte: Tesouro Gerencial



#### 5.1.2 Ações orçamentárias e resultados alcançados no exercício

Com relação às metas alcançadas e o valor executado nas ações orçamentárias, levando em conta as informações já prestadas aos ministérios da área econômica em etapas do ciclo de gestão no decorrer de 2018, destacam-se os dados a seguir.

### AÇÃO 20GK – Fomento às ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão



Em relação aos resultados alcançados pela ação orçamentária 20GK, das 186 metas propostas para o exercício 2018, 185 foram alcançadas no decorrer dele, o que demonstra coerência com a previsão realizada. As metas foram concretizadas por meio do desenvolvimento de ações divididas entre projetos, cursos, eventos e atividades de extensão e cultura. Das ações, 20 foram iniciadas e concluídas no primeiro semestre, 132 foram desenvolvidas e concluídas ao longo de todo o ano e 33 ações foram iniciadas e concluídas no segundo semestre.

Fonte: Siop

### AÇÃO 20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior

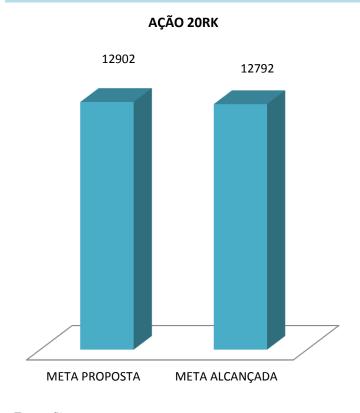


Fonte: Siop

A meta física prevista para a ação 20RK em 2018 foi de 12.902 alunos regulares. As matrículas dos alunos ingressantes realizadas a partir de janeiro de 2018 pelo SISU e as convocações de Lista de Espera ensejaram o preenchimento total das 1.960 vagas oferecidas. Além disso, outros 172 alunos que ingressaram em setembro de 2018 por processo de transferência externa. O número máximo de alunos regulares neste ano foi, então, de 12.792, correspondente a 99,15 % da meta física prevista. Destacam-se nesta ação os auxílios e bolsas de caráter acadêmico destinados a monitorias, tutoria em disciplinas semipresenciais, participação em eventos acadêmicos e realização de atividades didáticas externas. Além disso, os recursos permitiram que a universidade mantivesse o bom funcionamento dos laboratórios didáticos para os cursos de graduação. A evasão, representada pela soma dos cancelamentos voluntários e dos abandonos verificados no ano, foi o motivo mais significativo de perda de alunos.



### AÇÃO 4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior



Para o monitoramento da ação 4002, importante esclarecer que cada bolsa ou auxílio de cada modalidade ofertada nos editais da UFABC é considerado como um (1) único benefício. Assim, o estudante que recebeu bolsa por 12 meses, tem 1 (um) único benefício concedido no ano.

Quanto ao subsídio do Restaurante Universitário, como todos os estudantes da são potenciais beneficiários, graduação considera-se 1 (um) benefício por estudante matriculado. A previsão inicial das metas físicas das ações para 2018 era de 15.896. Como resultado direto de diversas ações, houve um maior número de estudantes atendidos pelos programas de assistência estudantil, com a consequente geração e ampliação das condições de sua permanência e de sua inserção no contexto da universidade, incluindo a pesquisa. Vale mencionar a criação de novas modalidades de bolsa, gerando condições para que um número maior de estudantes em situação de vulnerabilidade participe de programas de pesquisa. Por isso, o número de bolsas/alunos concedidos/atendidos foi ampliado de 15.896 para 16.810.

Fonte: Siop

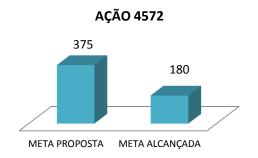
### AÇÃO 8282 – Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior

Os resultados obtidos com os recursos da ação são diretamente correspondentes às metas de ampliação e consolidação dos dois campi da universidade, permitindo, dessa forma, a efetivação do seu papel fundamentado no tripé ensino, pesquisa e extensão. Os cinco projetos colocados para a ação 8282 e seus respectivos resultados foram:

- Equipar novos espaços dos blocos que estão em processo de inauguração: a compra de mobiliário e a
  execução de outras infraestruturas, como cabeamento, redes sem fio e afins. A universidade finalizou a
  instalação de cabeamento estruturado e mobiliário de laboratórios nos Blocos L (campus de Santo
  André) e Zeta (campus de São Bernardo do Campo).
- 2) Apoiar as atividades administrativas e acadêmicas da universidade: foi adquirido livros e equipamentos que garantem maior amplitude do atendimento realizado pela biblioteca da universidade, entre outros itens.
- Promoção da Acessibilidade: foram adquiridos instrumentos e equipamentos para a promoção da acessibilidade.
- 4) Continuação das obras para a conclusão do campus Santo André e construção dos blocos da Unidade Tamanduatehy: obras para a conclusão do campus Santo André continuam acontecendo, mas a maior parte dos valores liquidados se referem às obras da Unidade Tamanduatehy (referente à estrutura metálica do Bloco I, adequação no sistema de ar-condicionado do Bloco B, sinalização viária limítrofe e ciclovia, dentre outros obras).
- 5) Continuação das obras para a conclusão do campus São Bernardo do Campo: após aditivo contratual de escopo, a universidade deu continuidade das obras de instalação do sistema de ar-condicionado do Bloco Zeta, paisagismo complementar, cercamento do campus, pavimentação do estacionamento, outros serviços ainda serão executados.



### AÇÃO 4572 – Capacitação de Servidores Públicos em Processo de Qualificação e Requalificação



A meta prevista para a ação 4572 para 2018 era, inicialmente, de 375 treinamentos. Porém, o ano de 2018 foi um ano atípico devido às mudanças de dirigentes na universidade, o que acabou afetando o calendário de execução de treinamentos. Ademais, no 2º semestre, a universidade previu 223 treinamentos, porém, como o treinamento da Brigada de Incêndio, que previa 180 treinamentos não pode ser contratado em tempo hábil para sua realização, o total executado ficou em 180 treinamentos no ano de 2018.

Fonte: Siop

#### 5.1.3 Gestão dos Restos a Pagar de exercícios anteriores

A inscrição e reinscrição dos empenhos em Restos a Pagar são baseadas na legislação publicada para regulamentar este tipo de despesa. A UFABC trabalha no controle dos saldos e realiza a análise e o controle dos empenhos, periodicamente, com vistas à utilização desses recursos pelas áreas demandantes e/ou ao cancelamento dos saldos que eventualmente restam após a utilização.

Quadro 1 - Restos a Pagar em Exercícios Anteriores

		Ü		Valores em R\$ 1,00						
Restos a Pagar não Processados										
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2017 Pagamento Cancelamento		Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2018						
2017	31.021.771,71	24.085.918,24	332.974,33	6.602.879,14						
2016	15.521.992,02	5.788.522,78	2.389.444,41	7.344.024,83						
2015	1.012.324,45	244.204,83	159.317,52	608.802,10						
2014	1.647.555,70	41.763,75	287.632,13	1.318.159,82						
2013	2.683.554,60	0	84.437,74	2.599.116,86						
2012	19.900,00	0	0	19.900,00						
2011	103.591,34	0	0	103.591,34						
		Restos a Pagar Processa	idos							
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2017	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2018						
2017	135.293,72	135.293,72	0	0						
2016	2.897,43	0	0	2.897,43						
2015	18.504,35	0	127,69	18.376,66						
2014	42.351,07	0	0	42.351,07						

Fonte: Proad

A inscrição de empenhos de 2018 na condição de Restos a Pagar em 2019, assim como a reinscrição de Empenhos anteriores a 2017, estão em conformidade com a legislação vigente. Os Restos a Pagar relativos aos exercícios anteriores a 2017 têm em sua maior composição em empenhos referentes às obras em andamento na UFABC e, em menor proporção, a materiais e equipamentos não entregues até o término do exercício de 2017 que, em geral, também estão vinculados ao término das obras, representando, aproximadamente, 96% dos valores de Restos a Pagar reinscritos. Por isso, a principal justificativa para a permanência de empenhos na condição de Restos a Pagar por mais de um exercício financeiro é justamente a necessidade de execução das obras ainda não concluídas, e a eventual entrega de materiais e equipamentos. Ademais, os Restos a Pagar processados de exercícios anteriores a 2016 se referem a empresas que estão com pendências judiciais ou administrativas com a UFABC, e tiveram seus pagamentos retidos até resolução das mesmas.



Destaca-se em 2018 a significativa execução dos Restos a Pagar correspondentes ao exercício de 2017, da ordem de 78,72% dos valores do início daquele ano. Ainda houve a redução de 52,69% dos valores inscritos em Restos a Pagar correspondente ao ano de 2016, e 39,86% correspondente ao exercício de 2015.

Nesse sentido, a CGFC/ProAd é que tem a atribuição de analisar e acompanhar a execução dos Restos a Pagar de exercícios anteriores junto às áreas demandantes da UFABC, visando, como dito, à execução ou eventualmente ao cancelamento dos mesmos no exercício corrente. Conforme Quadro 1, tal trabalho proporcionou um cancelamento de mais de R\$ 3 milhões.

#### **5.1.4** Suprimento de Fundos

A concessão e a gestão de suprimentos de fundos são feitas visando a atender a necessidade das áreas quanto à utilização desses recursos como modalidade de contratação, e tem sido pautada pelo atendimento à legislação específica.

A utilização é feita por meio do Cartão de Pagamentos do Governo Federal - CPGF, uma vez que a legislação não permite o uso da Conta Tipo B nas instituições de características similares à UFABC.

Quadro 2 - Concessão de suprimento de fundos

	Unidada	Gestora (UG)		Valor do			
Exercício Financeiro		SIAFI	Conta Ti	ро В	Cartão de Pa Governo	maior limite	
Financeno	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	individual concedido
2018	154503	UFABC	-	-	8	8.620,00	2.000,00
2017	154503	UFABC	-	-	14	24.260,00	2.000,00
2016	154503	UFABC	-	-	20	10.970,72	2.000,00

Fonte: Proad

Quadro 3 - Utilização de suprimento de fundos

	Unidade G	estora (UG)	Conto	Tipo P	Cartão de Pagamento do Governo Federal					
Exercício	do SIAFI		Conta	Conta Tipo B —		que	Fatura	Total		
Exercicio	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor dos Saques (a)	Valor das Faturas (b)	(a+b)		
2018	154503	UFABC	-	-	2	873,75	2.333,07	3.206,82		
2017	154503	UFABC	-	-	8	536,30	2.234,68	2.770,98		
2016	154503	UFABC	-	-	7	7 1.955,25		3.438,45		

Fonte: Proad

Quadro 4 - Classificação dos gastos com suprimento de fundos no exercício de referência

Unidade G	estora (UG) do SIAFI		Classificação do Objeto Gasto	
Código	Nome ou Sigla	Elemento de Despesa	Subitem da Despesa	Total
154503	UFABC	30 – Material de	01 – Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	20,00
		Consumo	04 – Gás e Outros Materiais Engarrafados	24,90
			07 – Gêneros de Alimentação	383,00
			09 – Material Farmacológico	79,98
			11 – Material Químico	67,65
			16 – Material de Expediente	400,00
			17 – Material de TIC – Material de Consumo	383,45
			21 – Material de Copa e Cozinha	12,25
			22 – Material de Limpeza e Prod. de Higienização	5,16
			31 – Sementes, Mudas de Plantas e Insumos	15,98
			36 – Material Hospitalar	919,37
		39 – Serviços de Pessoa	66 – Serviços Judiciários	873,75
		Jurídica		
			TOTAL	3.206,82

Fonte: Proad



O Quadro 2, Quadro 3e o Quadro 4 demonstram que a quantidade de suprimentos de fundos concedidos aos servidores da UFABC em 2018 teve uma queda de 64,5% em relação a 2017, enquanto que a utilização efetiva foi aumentada em 15,72%.

Mesmo considerando uma instituição do porte da UFABC, a utilização de suprimento de fundos para aquisições de pequeno vulto e emergenciais tem sido pequena, não chegando a R\$4.000,00 por exercício nos últimos anos.

A UFABC promove rigoroso controle sobre a utilização desse meio de pagamento, destacando-se o suporte dado ao usuário, quando da utilização efetiva do CPGF, tendo como base a legislação vigente. O alcance desse controle é a aprovação de todas as prestações de contas advindas de sua utilização em 2018.

Por fim, cabe mencionar que a utilização do suprimento de fundos na modalidade "saque" foi, na sua totalidade, para pagamento de serviços de Cartório de Notas, onde a modalidade "crédito" não é aceita pelo prestador do serviço.

#### 5.1.5 Execução descentralizada com transferência de recursos

Quadro 5 - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios

		U	Inidade Cond	cedente ou Contratante		
Nome:	Fundação U	Jniversidade	Federal do A	BC		
CNPJ:	07.772.779	/0001-06				
UG/GESTÃO:	154503/263	352				
Modalidade	Quantid	lade de Instr	rumentos	Montantes Repassados e	m Cada Exercício, Indepe	endentemente do ano
	Celebrad	os em Cada	Exercício	de Celebra	ção do Instrumento (em R	<b>2\$ 1,00</b> )
	2018	2017	2016	2018	2017	2016
Convênio						
Contrato de Repasse						
Termo de Execução	1	1	1	R\$ 257.520,00	R\$ 168.048,00	R\$ 326.880,00
Descentralizada <sup>2</sup>						
Termo de Compromisso						
Totais	1	1	1	R\$ 257.520,00	R\$ 168.048,00	R\$ 326.880,00
Quantidade - 2018 -Processo	UFABC 23	006.002578/2	2017-01			
Quantidade - 2017- Processo	UFABC 230	006.001169/2	2017-89			
Ouantidade - 2016- Processo	UFABC 230	006.001161/2	016-31			

Fonte: Sistema de Administração Financeira – SIAFI

\_

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Com a atualização do Decreto n° 6170, de 25 de julho de 2017, pelo Decreto n° 8.180, de 30 de dezembro de 2013, a nomenclatura "Termo de Cooperação" passou a ser: "Termo de Execução Descentralizada – TED".



#### Informações sobre a Prestação de Contas Relativas aos Convênios e Contratos de Repasse

Fonte: Sistema de Administração Financeira – SIAFI

Quadro 6 - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse

		Unidade Concedente	
Nome: Fundação	Universidade Federal do ABC - U	FABC	
CNPJ: <b>07.722.779</b> /	/0001-06	UG/GESTÃO:154503/26352	
Exercício da	Quantitativos e N	Montante Repassados	Instrumentos
Prestação das			(Quantidade e Montante Repassado)
Contas			Valores em R\$ 1,00
			Termo de Execução
			Descentralizada
2018	Contas Prestadas	Quantidade	
		Montante Repassado	
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	
		Montante Repassado	
2017	Contas Prestadas	Quantidade	1
		Montante Repassado	R\$ 4.608,00
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	13
		Montante Repassado	R\$ 490.320,00
2016	Contas Prestadas	Quantidade	
		Montante Repassado	
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	1 <sup>4</sup>
		Montante Repassado	R\$ 637.220,00
Anteriores a	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	
2016		Montante Repassado	
Processo UFABC	23006.002396/2014-89	-	
Processo UFABC	23006.001169/2017-89		
Processo UFABC	23006.001161/2016-31		

Fonte: Sistema de Administração Financeira – SIAFI

### Informações sobre a análise das Prestações de Contas de Convênios e de Contratos de Repasse.

- A UFABC não possui prestação de contas em situação inadimplente.
- Não houve oscilações significativas no período em relação aos Termos de Execução Descentralizada - TED.
- Em relação aos TED, as prestações de contas foram analisadas pela área demandante e todas foram aprovadas.
- Ainda em relação aos TED, houve atraso na prestação de contas da entidade proponente em dois processos: 23006.002396/2014-89 e 23006.001161/2016-31, situação já regularizada.
- Em relação TED, os Coordenadores de Projeto são responsáveis pelo acompanhamento da parceria e fiscalização.
- Em relação aos TED, todos os projetos foram avaliados como concluídos e regulares.

#### Avaliação do Termo de Parceria celebrado pela Unidade Jurisdicionada

Em relação à(os):

- Valores Repassados em Razão de Termos de Parceria Firmados
- Estrutura de acompanhamento dos Resultados dos Termos de Parceria Firmados

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Contas prestadas pela entidade proponente durante a elaboração do presente relatório, em 2019.

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Contas prestadas pela entidade proponente durante a elaboração do presente relatório, em 2019



• Avaliação dos Resultados Obtidos com a Parceria

Não foi celebrado Termo de Parceria no exercício de 2018, conforme Lei Federal nº 9.790, de 23 de fevereiro de 1999.

#### 5.1.6 Acordos, parcerias, cooperações e convênios

Dentre os diversos tipos de instrumentos de parceria celebrados com a interveniência de Fundação de Apoio, nos termos da Lei Federal nº 8.958/1994, havia 21 parcerias vigentes no exercício de 2018. O valor total de recursos formalizados para a execução dos projetos em ensino, pesquisa, extensão e de desenvolvimento institucional é de R\$ 20.193.419,35. Desse montante, R\$ 9.092.580,90 já foram repassados para a Fundação de Apoio. A Fundação de apoio credenciada à UFABC é a Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa - Fundep, conforme Portaria Conjunta MEC/MCTIC nº 68, de 05 de outubro de 2018, publicada no Diário Oficial da União, seção 1, página 11, de 10 de outubro de 2018.

Além do número de parcerias mencionado anteriormente, informamos que a UFABC tem 46 parcerias vigentes que não envolvem repasses à Fundação de Apoio.

Dentre elas, destaca-se o Acordo celebrado em outubro de 2018 com a ELETROPAULO METROPOLITANA ELETRICIDADE DE SÃO PAULO S.A, que dialoga integralmente com o Plano de Logística Sustentável da UFABC, trazendo importantes inovações no campo energético para a universidade, incluindo a expectativa de otimização de, aproximadamente, 15% ao ano dos recursos direcionados ao fornecimento de energia elétrica. No evento de celebração do Convênio, a coordenadora do projeto, a professora Patrícia Teixeira, da UFABC, explicou que "a Eletropaulo investirá cerca de cinco milhões de reais, instalando, até outubro de 2019, a usina solar, com colocação de módulos fotovoltaicos nos dois campi de nossa universidade e trocará, ainda, 12.600 pontos de lâmpadas fluorescentes pela tecnologia de LED".

Vale destacar, ademais, que foi promovida, em 2018, uma reestruturação do setor responsável pela assessoria de cooperações institucionais e convênios da universidade, tanto em termos dos processos e fluxos relacionados à celebração de convênios, parcerias e demais instrumentos de cooperação institucional, quanto em termos da composição da equipe responsável. A seguir, são listadas algumas ações e resultados registrados em 2018:

- a. Restruturação do site, sendo essa iniciativa importante para facilitar e ampliar o acesso à informação da comunidade interna e externa, possibilitando maior organização e transparência das informações. Um dos ícones do site mais acessado ("Celebração de Parcerias"), por exemplo, foi estruturado de forma a permitir que o usuário já seja direcionado para sua demanda, sem a necessidade de analisar todos os instrumentos de parceria disponíveis.
- b. Criação ou ajuste de procedimentos relacionados à formalização de parcerias, com a divulgação no site do fluxo de tramitação.
- c. Formalização da Resolução CPCo nº 04/2018, que determina o que são agências oficiais de fomento e instituições análogas, com base no disposto na Resolução ConsUni nº 159/2015.
- d. Implantação de controle eletrônico centralizado de obrigações financeiras vinculadas à área, incluindo o estabelecimento de rotinas de acompanhamento de arrecadação e distribuição, quando for o caso.
- e. Desenvolvimento de um fluxo de processos formalizados via SIMEC, de responsabilidade do Núcleo de Tecnologia da Informação NTI, atendendo a recomendações da Auditoria Interna da UFABC.
- f. Definição da responsabilidade de fiscal dos contratos da Fundep para os coordenadores de projetos.



#### 5.2 Gestão de Pessoas

A gestão de pessoas na UFABC ocorre conforme as Diretrizes Institucionais Gerais para Gestão de Pessoas, baseadas no PDI 2013-2022, e atendem plenamente o disposto na Lei 8.112/1990. As diretrizes observam essencialmente o desenvolvimento profissional e pessoal, a conquista e a manutenção de competências técnicas e comportamentais, a qualidade de vida e a saúde do trabalhador, a produtividade e o fomento à postura e conduta ética e moral no âmbito profissional e pessoal.

Em 2018, importante notar que houve a reestruturação organizacional da SUGEPE, com realocações de processos e servidores, além de incorporação de parcela das atividades de segurança do trabalho e de implantação de novos módulos do SIGRH e SIGEPE.

#### 5.2.1 Estrutura de pessoal da unidade

Quadro 7 - Estrutura de pessoal da unidade

Tinderies des Course	Lota	ıção	Ingressos	Egressos no
Tipologias dos Cargos	Autorizada	Efetiva	no Exercício	Exercício
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	1.573	1.465	58	36
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	1.573	1.465	58	36
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	1.568	1.460	57	36
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	2	2	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	3	3	1	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	89	63	37	30
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	1.662	1.528	95	66

Fonte: SUGEPE

Quadro 8 - Distribuição da Lotação Efetiva

Tirologica des Courses		Lotação	Efetiva
Tipologias dos Cargos		Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)		427	1.038
1.1. Servidores de Carreira (1.1.1+1.1.2+1.1.	3+1.1.4)	427	1.038
1.1.1. Servidores de carreira vinculada a	o órgão	423	1.037
1.1.2. Servidores de carreira em exercício	descentralizado	2	0
1.1.3. Servidores de carreira em exercício	provisório	2	1
1.1.4. Servidores requisitados de outros ó	orgãos e esferas	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários		12	51
3. Servidores sem Vínculo com a Administração	Pública	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)		439	1.089

Fonte: SUGEPE



Quadro 9 - Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas da UFABC

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotaçã Autorizada	ío Efetiva	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
1. Cargos em Comissão	40	40	30	30
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	40	40	30	30
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	39	39	30	30
1,2,2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	1	1	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	0	0	0	0
1.2.4. Sem Vínculo	0	0	0	0
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	205	201	97	97
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	204	200	97	97
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	1	1	0	0
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)	245	241	127	127

Fonte: SUGEPE

#### Analisando o Quadro 7 a 9, verifica-se que:

- O número de servidores é insuficiente. O fato de a universidade possuir um quadro de servidores de nível superior, particularmente, altamente qualificado, conforme pode ser verificado à frente, não supera as dificuldades acarretadas pelo número de servidores ainda insuficiente, considerando-se o modelo multidisciplinar da instituição, que requer maior apoio técnico-pedagógico. A deficiência é, portanto, quantitativa.
- De acordo com a análise de competências, há demanda por cargos de perfil e habilidades específicas, assim como por cargos e funções comissionadas de média e baixa complexidade.
- O percentual de aposentados na UFABC ainda é muito baixo. Por isso, os impactos ainda são pequenos, estando mais relacionados à perda do capital intelectual dos servidores que migram para a inatividade do que à perda do percentual da força de trabalho.
- Os eventuais afastamentos que reduzem a força de trabalho disponível na UFABC podem causar impacto na força de trabalho alocada em cada unidade administrativa, a depender do tamanho da área versus o número de servidores afastados ou licenciados.
- Sempre que a liberação do afastamento esteja na discricionariedade da Administração esses fatores são ponderados, como os de interesse da instituição que tratam de eventos de capacitação, aperfeiçoamento e intercâmbio cultural/científico, entretanto, há afastamentos de numero relativamente referente ás licenças para o tratamento de saúde, que independem da vontade do servidor/Administração. Neste caso, temos desenvolvido projetos mitigar estes eventos.



# **5.2.2** Demonstrativo das despesas com pessoal

Quadro 10 - Despesa do pessoal

Tipolog		Vencimentos e			Despesas V	ariáveis			Despesas de	Decisões	Total
Exercí	cios	Vantagens Fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios	Demais	Exercícios Anteriores	Judiciais	
		PIAdS					Assistenciais e	Despesas	Anteriores		
							Previdenciários	Variáveis			
		'			Membros de po	der e agentes pol	íticos		'		
Exercícios	2018	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2017	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				Servidores de ca	rreira vinculado	os ao órgão da u	nidade jurisdicion	ada			
Exercícios	2018	R\$ 153.616.485,13	R\$ 3.932.823,79	R\$ 13.687.402,26	R\$ 6.010.554,94	R\$ 9.674.076,21	R\$ 2.304.215,28	R\$ 539.354,27	R\$ 72.693,44	R\$ 203.061,73	R\$ 190.040.667,05
	2017	R\$ 141.360.996,20	R\$ 3.752.606,27	R\$ 12.740.116,78	R\$ 5.403.199,87	R\$ 9.467.749,97	R\$ 2.300.430,71	R\$ 345.255,63	R\$ 180.888,15	R\$ 116.057,54	R\$ 175.667.301,12
			Sei	vidores de carreiı	a SEM VÍNCUI	LO com o órgão	da unidade jurisd	licionada			
Exercícios	2018	R\$ 0,00	R\$ 64.465,56	R\$ 2.880,22	R\$ 186,66	R\$ 0,00	R\$ 2.784,64	R\$ 5.085,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 75.402,68
	2017	R\$ 0,00	R\$ 66.402,96	R\$ 5.992,38	R\$ 2.136,30	R\$ 0,00	R\$ 3.033,30	R\$ 5.028,21	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 82.593,15
			Se	rvidores SEM VÍN	CULO com a a	dministração pú	blica (exceto temp	orários)			
Exercícios	2018	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2017	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
					Servidores	cedidos com ônu	s				
Exercícios	2018	R\$ 1.128.389,72	R\$ 0,00	R\$ 107.393,21	R\$ 50.653,99	R\$ 67.771,07	R\$ 17.863,11	R\$ 1.697,17	R\$ 0,00	R\$ 2.903,61	R\$ 1.376.671,88
	2017	R\$ 617.100,26	R\$ 1.877,15	R\$ 56.382,03	R\$ 22.799,09	R\$ 29.352,67	R\$ 14.547,33	R\$ 0,00	R\$ 1.540,36	R\$ 11.614,44	R\$ 755.213,33
					Servidores com	contrato tempo	rário				
Exercícios	2018	R\$ 7.650.274,64	R\$ 0,00	R\$ 682.178,55	R\$ 162.212,80	R\$ 335.569,23	R\$ 0,00	R\$ 305.553,10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.135.788,32
	2017	R\$ 6.580.559,44	R\$ 0,00	R\$ 548.356,49	R\$ 133.743,92	R\$ 304.491,96	R\$ 0,00	R\$ 124.300,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.691.452,14

Fonte: Sistema de Administração de Pessoal - SIAPE



#### 5.2.3 Riscos relacionados à gestão de pessoas

A SUGEPE identificou os riscos na gestão de pessoas que impedem um melhor desempenho dos servidores da UFABC, conforme pesquisa realizada na Avaliação de Desempenho 2018 respondida pelos servidores, e sistematizada a seguir.

Tabela 17 - Ranking dos fatores pessoais assinalados que impedem um melhor desempenho

Avaliação de Desempenho 2018 – Consolidação dos fatores pessoais e do sistema assinalados pelos servidores, que impedem um melhor desempenho									
Fator (es) selecionado(s) pelos servidores, que impede(m) um melhor desempenho (Causas Pessoais)	SEM FUNÇÃO DE CHEFIA	COM FUNÇÃO DE CHEFIA							
Insuficiência de conhecimentos teóricos	77	17							
Desatualização teórica	73	15							
Insatisfação / Falta de aptidão para o exercício de suas funções	25	8							
Pouco conhecimento prático	32	13							
Desatualização prática	46	5							
Dificuldade de relacionamento com o chefe	15	2							
Dificuldade de relacionamento com os colegas	13	1							
Interesse por outras atividades existentes na instituição	37	8							
Problemas de saúde	57	10							
Desestímulo	113	22							
Existência de fatores pessoais fora da UFABC	89	17							
Insuficiência ou ausência de instruções verbais	26	3							
Insuficiência ou ausência de instruções escritas	74	23							
Falta de simplificação de rotinas / processos	93	32							
Insuficiência ou ausência de metas e planos de ação da unidade em que atua	55	13							
Falta de informações sobre seus méritos	44	6							
Falta de informações sobre necessidades de melhoria	48	14							
Subutilização de suas competências	68	5							
Pouca perspectiva de progresso na carreira profissional	136	21							
Insuficiência e/ou inadequação de equipamentos utilizados no trabalho	53	18							
Insuficiência e/ou inadequação de material de trabalho (mobiliário, material de consumo, etc.)	43	9							
Condições ambientais desfavoráveis (condições de iluminação, ventilação, temperatura, ruído, higiene, acessibilidade, mobilidade, etc.)	108	20							
Falta de proteção e segurança no trabalho (exposição a riscos físicos, biológicos e/ou químicos para a saúde)	41	6							
Estrutura organizacional inadequada	77	27							
Distribuição inadequada de atividades entre os membros da equipe	52	12							

Fonte: SUGEPE – Avaliação de Desempenho 2018



# 5.2.4 Contratação de Pessoal de Apoio e Estagiários

Quadro 11 - Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade e locação de mão de obra

					Unidade C	Contratante							
			Noi	me: UFABC – Fundaçã			Prefeitur	a Unive	sitária				
				3									
		UG/Gestão:	154503/26352				CNPJ	1: 07.722	.779/0001	-06			
Informações sobre os Contratos													
Ano do	Área	Natureza	Identificação	Empresa	Período C	ontratual de	Nível d	le Escola	ridade Ex	igido dos	Trabalh	Sit.	
Contrat			do Contrato	Contratada (CNPJ)	Execução d	las Atividades			Contra	atados			
0					Cont	ratadas	F	1	N	1		S	
					Início	Fim	P	C	P	C	P	C	
2015	2	O	003/2015	08.604.419/0001-64	26/01/2015	09/11/2019	0	0	11	11	0	0	P
2015	12	O	007/2015	03.360.551/0001-54	01/04/2015	15/09/2019	2	2	1	1	1	1	P
2015	12	О	021/2015	69.207.850/0001-61	14/09/2015	14/09/2019	06*	05	46*	02	0	0	P
2015	12	O	046/2015	01.544.875/0001-17	11/01/2016	11/01/2020	04*	05	0	0	0	0	P
2016	4	O	031/2015	00.482.840/0001-38	01/11/2016	17/04/2019	03	03	0	0	0	0	P
2018	9	O	037/2015	04.743.858/0001-05	10/12/2018	10/12/2019	0	0	36	36	01	01	P
2018	9	О	010/2017	76.674.704/0001-01	04/05/2018	04/05/2019	0	0	06	06	0	0	P
2015	12	О	02/2015	69.102.457/001-03	02/02/2015	02/02/2020	-	-	7	0	12	5	A
2015	12	O	09/2015	51.197.200/0001-17	30/04/2015	23/10/2018	-	-	7	0	12	3	Е
2019	5	О	17/2015	32.185.480.0001-07	17/08/2018	16/08/2019	-	-	-	08	-	-	A
2019	1	О	23/2017	14.914.101/0001-82	20/10/2017	20/10/2019	-	-	-	26	-	-	A
01	D	0.0	1/2015 1		1 17/1		1 1	/2015 2	- / • .	. \		1 /0/	16 00 (1:)

Observações: Para o contrato nº 21/2015, destacamos as três reduções contratuais, de 17 (dezessete) postos em dezembro/2015, 25 (vinte e cinco) postos em novembro/2016 e 02 (dois) postos em outubro/2017. Para o contrato nº 46/2015, destacamos o aditivo contratual de 01 (um) posto em junho/2017.

LEC	GENDA			Natureza:	
Área	a:			(O) Ordinária;	
1.	Segurança;	6.	Reprografia;	(E) Emergencial.	
7.	Telecomunicações;	12.	Outras	Nível de Escolaridade:	
2.	Transportes;	11.	Apoio Administrativo – Menores Aprendizes	(F) Ensino Fundamental;	
8.	Manutenção de bens móveis			(M) Ensino Médio;	
3.	Informática;			(S) Ensino Superior.	
9.	Manutenção de bens imóveis				
4.	Copeiragem;			Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado	Э.
10.	Brigadistas			Quantidade de trabalhadores: (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.	
5.	Recepção;				

Fonte: Prefeitura Universitária



Quadro 12 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

	Unidade Contratante												
	Nome: UFABC – Fundação Universidade Federal do ABC/ Prefeitura Universitária												
UG/Gestão: : 154503/26352 CNPJ: 07.722.779/0001-06													
	Informações sobre os Contratos												
Ano do	Área	Natureza	Identificação	Identificação Empresa Contratada Período Contratual de Nível de Escolaridade Exigido dos					Sit.				
Contrato			do Contrato	(CNPJ)	Execução das	s Atividades		Traba	lhadore	s Contra	tados		
					Contratadas		Ţ	7	N	Л	S	1	
				_	Contri	ituuus		•	1,	_	L.		
				-	Início	Fim	P	С	P	С	P	С	
2016	L	0	18/2016	78.533.312/0001-58			P 108	<b>C</b> 102			<b>P</b> 0		A
2016 2019	L V	0 O	18/2016 24/2017	78.533.312/0001-58 07.722.779/0001-06	Início	Fim	P 108	C 102	P	C	<b>P</b> 0	С	A A

Observações: -

#### **LEGENDA**

Área: (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.

Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.

Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.

Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.

Fonte: Proap e Prefeitura Universitária



Quadro 13 - Composição do quadro de Estagiários

Nível de Escolaridade	Q	Despesa no exercício			
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	(em R\$ 1,00)
1. Nível superior	29	28	28	33	R\$ 224.743,11
1.1 Área Fim	1	1	2	2	R\$ 10.922,67
1.2 Área Meio	28	27	26	31	R\$ 213.820,44
2. Nível Médio	2	3	3	2	R\$ 12.114,39
2.1 Área Fim	-	-	-	-	-
2.2 Área Meio	2	3	3	2	R\$ 12.114,39
3. Total (1+2)	31	31	31	35	R\$ 236.857,50

Observações: As áreas encaminham à SUGEPE um formulário para a abertura da vaga ou para a reposição de estagiário de Nível Médio ou Superior. Após o recebimento do formulário, é elaborado um folder de divulgação e encaminhado para as universidades e escolas na região do Grande ABC. As áreas são responsáveis pelo processo seletivo (entrevista e seleção dos candidatos). Ao concluir a seleção, a área preenche um formulário "Contratação de Estagiários", informando o candidato selecionado, o horário de trabalho, plano de atividades, supervisor do estágio e encaminha à SUGEPE, que faz o recebimento da documentação e a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio como Concedente. Ainda que o valor da bolsa auxílio esteja abaixo da média de mercado, a UFABC tem conseguido atrair e contratar estudantes. Destaca-se que o valor da bolsa-auxílio é definido pelo (antigo) Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Fonte: Superintendência de Gestão de Pessoas – SUGEPE

#### 5.2.5 Qualificação e Capacitação

A UFABC possui um quadro de funcionários altamente qualificado e que estão constantemente se aprimorando. Fato que comprova isso é o número de funcionários que tem diplomação nos âmbitos da graduação e pós-graduação (tanto *stricto sensu* como *lato sensu*), alocados nas mais diversas áreas da Universidade. Atualmente, há 69 funcionários com ensino médio e 212 com diploma de graduação. Temos também 323 especialistas (pós-graduação lato senso), 110 mestres e 12 doutores, conforme apresentado na Tabela 18. Esses funcionários tem as mais diversas formações, com correlação parcial ou total com suas atividades laborativas na UFABC, o que tem auxiliado e melhorado a atuação no desempenho de seus trabalhos.

Os servidores estão distribuídos entre as classes C e D (de acordo com quadro funcional federal, nos termos da lei 11.091 de 12/01/2005). Dentre esSes, temos 479 Classe D (necessário o ensino médio) e 247 classe E (necessário o ensino superior), totalizando 729 servidores ao final do exercício de 2018.

Tabela 18 - Qualificação dos técnicos administrativos

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS								
		Nível de	escolar	idade <sup>1</sup>		Classe <sup>2</sup>		Total
	NM	GRAD	ESP	ME	DO	D	E	
Agência de Inovação	1	2	6	2	0	4	7	11
Assessoria de Comunicação e Imprensa	0	4	8	3	0	6	9	15
Assessoria de Relações Internacionais	0	3	3	2	0	3	5	8
Auditoria Interna	0	0	6	2	0	1	7	8
Biblioteca	4	11	14	3	0	24	8	32
CCNH	0	5	6	2	0	10	3	13



CECS	2	9	8	1	0	14	6	20
CMCC	1	3	8	1	0	8	5	13
Corregedoria	0	0	4	0	0	2	2	4
Gabinete da Reitoria	2	2	6	2	0	5	7	12
NTE	0	2	4	1	0	4	3	7
NTI	12	26	26	7	0	47	24	71
Ouvidoria	0	1	0	0	0	1	0	1
Prefeitura Universitária	1	9	22	4	0	21	15	36
PROAD	4	11	29	3	0	29	18	47
PROAP	5	12	26	6	3	27	25	52
Procuradoria Federal	0	0	2	1	0	2	1	3
PROEC	0	9	13	3	0	19	6	25
PROGRAD	29	67	51	44	5	159	37	196
PROPES	3	12	14	5	3	28	9	37
PROPG	3	8	19	2	0	25	7	32
PROPLADI	0	0	10	4	1	5	10	15
Secretaria Geral	0	6	2	1	0	7	2	9
SUGEPE	1	7	20	6	0	22	12	34
Superintendência de Obras	1	0	6	3	0	3	7	10
Cedidos	0	3	10	2	0	3	12	15
Afastados	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	69	212	323	110	12	479	247	726

1. NM: Nível Médio; GRAD: Graduado; ESP: Especialista; ME: Mestre; DO: Doutor.

2. Nos termos da Lei 11.091 de 12/01/2005

Fonte: Superintendência de Gestão de Pessoas - SUGEPE

Com o objetivo de capacitar os servidores da UFABC, foram realizados vários cursos *in company* e externos, conforme a Tabela 19 e a Tabela 20. Nos últimos anos, houve redução de recursos orçamentários para as ações de capacitação. Desse modo, foram realizados os treinamentos apontados como necessários e especialmente realizados por escolas de governo. Os treinamentos realizados pela UFABC promoveram ações e estratégias de aprendizagem ao corpo de servidores da UFABC no tocante a assuntos específicos às atividade fim e meio da instituição, visando aprimorar os padrões de qualidade requeridos pela natureza da função e pela missão institucional.

Tabela 19 - Cursos e treinamentos realizados in company

Curso in company	Carga horária	Vagas	Servidores capacitados
Extrator de Dados e DW	40	12	12
As principais alterações da IN 05/2017 e as	40	40	38



repercussões da reforma trabalhista na terceirização de serviços pela Administração Pública			
Gestão da Comunicação, das Mídias Sociais e Assessoria de Imprensa na Administração Pública	8		14
Licitações sustentáveis na prática	8	40	42

Fonte: Superintendência de Gestão de Pessoas – SUGEPE

Tabela 20 - Cursos externos realizados

	Carga	Servidores	
Curso externo			Local
	horária	capacitados	
12º Encontro do Pleno do Forgepe	15	1	Brasília - DF
49° FONAITec - Capacitação Técnica das Auditorias Internas do monistério da Educação	40	2	Fortaleza - CE
A Previdência Social dos Servidores Públicos	30	1	A distância
Access 2007 - Básico	37	1	A distância
Acesso à Informação	20	2	A distância
Análise estruturada de sistemas	31	1	A distância
Aplicações Java Mobile (J2ME)	54	1	A distância
Aprimoramento Pessoal	30	2	A distância
Auditoria de Conformidade no Setor Público	150	1	A distância
Auditoria e Avaliação no Setor Público	180	1	A distância
Comportamento Organizacional	60	1	A distância
Compreensão oral em língua inglesa	200	1	A distância
Comunicação Escrita	91	2	A distância
Comunicação no Foco Organizacional	20	1	A distância
Conhecendo o Novo Acordo Ortográfico	20	2	A distância
Conhecendo o Novo Acordo Ortográfico	20	1	A distância
Contratação públicas - Turma 2	60	1	A distância
Controle Social	20	1	A distância
Curso Autocad 2017	60	1	A distância
Curso Básico em Orçamento Público	30	1	A distância
Curso de espanhol	40	1	a distância
Curso de Inglês	70	1	a distância
Curso de JAWS (Job Access With Speech)	18	1	A distância
Defesa do usuário e simplificação	20	1	A distância
Design Gráfico Completo	28	1	A distância
Deveres, proibições e responsabilidades do Servidor Público	60	3	A distância
Direito Administrativo para gerentes no setor público	35	1	a distância
Educação em Direitos Humanos	30	2	A distância
Elaboração e análise de projetos de convênios	16	1	Brasília - DF
Entendendo a Nova Legislação de Convênios	16	1	Brasília - DF



Ética e Serviço Público         20         1         A distância           Excel 2010         41         1         A distância           From university to industry: UC-U Cambridge Summer School         8         1         A distância           FUNPRESP - A Previdência Complementar do Servidor Público         30         1         A distância           Gestão de Ordifitos         30         1         A distância           Gestão de processos e de fluxos de informações         180         1         A distância           Gestão de Processos e de fluxos de informações         180         1         A distância           Gestão de Resíduos Solidos         120         2         A distância           Gestão de Riscos no setor público         20         1         A distância           Gestão e Mapeamento de Competências         60         1         A distância           Gestão Estratégica de modanças e conflitos         120         1         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         10         1         A distância           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora-MG           I Introdução à Filosofi	Estratégia de Negócios	20	1	A distância
Excel 2010				
From university to industry: UC-U Cambridge Summer School FUNPRESP - A Previdência Complementar do Servidor Público Gestão de Conflitos Gestão de Conflitos Gestão de Residuos Solidos Gestão de Residuos Solidos Gestão de Residuos Solidos Gestão de Riscos no setor público Gestão de Riscos no setor público Gestão de Riscos no setor público Gestão de Siscos no setor público Gestão Gestrateágica de TI 42 1 A distância Gestão Estratégica com Foco na Administração Pública Gestão estratégica de mudanças e conflitos 120 1 A distância Gestão estratégica de mudanças e conflitos 120 1 A distância Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos I Encontro Regional Sudeste 2018 1 Juiz de Fora- MG Inspeção Predial 40 2 São Paulo - SP Internet Explorer 8.0 32 1 A distância Introdução à Filosofia Política 45 1 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 2 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional 40 40 4 A distância Introdução a Direito Constitucional				
Servidor Público         A distância           Gestão de Conflitos         30         1         A distância           Gestão de Processos e de fluxos de informações         180         1         A distância           Gestão de Resíduos Solidos         120         2         A distância           Gestão de Resíduos Solidos         20         1         A distância           Gestão de Mapeamento de Competências         60         1         A distância           Gestão Estratégica de TI         42         1         A distância           Gestão Estratégica com Foco na Administração Pública         40         2         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         50         1         São Paulo-SP           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora-MG           Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Lib	From university to industry: UC-U Cambridge			
Gestão de processos e de fluxos de informações         180         1         A distância           Gestão de Resíduos Solidos         120         2         A distância           Gestão de Riscos no setor público         20         1         A distância           Gestão de Mapeamento de Competências         60         1         A distância           Gestão Estratégia de TI         42         1         A distância           Gestão Estratégica com Foco na Administração         40         2         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         20         1         Juiz de Fora-MG           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora-MG           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Java - Titerface com o usuário         40         1         A distânci	•	40	1	A distância
Gestão de Resíduos Solidos         120         2         A distância           Gestão de Riscos no setor público         20         1         A distância           Gestão de Riscos no setor público         20         1         A distância           Gestão Estratégia de TI         42         1         A distância           Gestão Estratégica com Foco na Administração Pública         40         2         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         50         1         São Paulo-SP           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         MG G           Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Direito Constitucional         40         2         A distância           Introdução à Direito Constitucional         40         1         A distância	Gestão de Conflitos	30	1	A distância
Gestão de Riscos no setor público         20         1         A distância           Gestão e Mapeamento de Competências         60         1         A distância           Gestão Estratégia de TI         42         1         A distância           Gestão Estratégica com Foco na Administração Pública         40         2         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         50         1         São Paulo-SP           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora MG           Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução à Direito Constitucional         40         2         A distância           Java - Elementos de Projetos de Informática         40         1         A distância           Java - Programação Aplicada         120         1         A di	Gestão de processos e de fluxos de informações	180	1	A distância
Gestão e Mapeamento de Competências 60 1 A distância Gestão Estratégia de TI 42 1 A distância Gestão Estratégica com Foco na Administração 40 2 A distância Gestão Estratégica de mudanças e conflitos 120 1 A distância Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos 50 1 Juiz de Fora-MG Instrumentos 1 Encontro Regional Sudeste 2018 20 1 Juiz de Fora-MG Inspeção Predial 40 2 São Paulo - SP Internet Explorer 8.0 32 1 A distância Introdução à Filosofia Política 45 1 A distância Introdução à Filosofia Política 45 1 A distância Introdução à Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada 120 1 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução à Direito Constitucional 40 2 A distância Java - Elementos de Projetos de Informática 40 1 A distância Java - Interface com o usuário 40 1 A distância Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização 1 A distância Logística de Suprimentos 10 Desafio da Redação Profissional 200 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância Programação Aplicada 200 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Programação edefesa dos direitos LGBT 30 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância Saúde da População Negra 45 1 A distância	Gestão de Resíduos Solidos	120	2	A distância
Gestão Estratégia de TI       42       1       A distância         Gestão Estratégica com Foco na Administração Pública       40       2       A distância         Gestão estratégica de mudanças e conflitos       120       1       A distância         Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos       50       1       Juiz de Fora-MG         I Encontro Regional Sudeste 2018       20       1       Juiz de Fora-MG         Inspeção Predial       40       2       São Paulo - SP         Internet Explorer 8.0       32       1       A distância         Introdução à Filosofia Política       45       1       A distância         Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada       120       1       A distância         Introdução à Libras       60       3       A distância         Introdução ao Direito Constitucional       40       2       A distância         Introdução ao Direito Constitucional       40       1       A distância         Java - Elementos de Projetos de Informática       40       1       A distância         Java - Programação Aplicada       120       1       A distância         Java - Programação Aplicada       120       1       A distância         Logística de Suprimentos	Gestão de Riscos no setor público	20	1	A distância
Gestão Estratégica com Foco na Administração       40       2       A distância         Gestão estratégica de mudanças e conflitos       120       1       A distância         Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos       50       1       São Paulo-SP         I Encontro Regional Sudeste 2018       20       1       Juiz de Fora-MG         Inspeção Predial       40       2       São Paulo - SP         Internet Explorer 8.0       32       1       A distância         Introdução à Filosofia Política       45       1       A distância         Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada       120       1       A distância         Introdução a Direito Constitucional       40       2       A distância         Introdução a Direito Constitucional       40       2       A distância         Java - Elementos de Projetos de Informática       40       1       A distância         Java - Interface com o usuário       40       1       A distância         Java - Programação Aplicada       120       1       A distância         Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização       66       1       São Paulo - SP         Humanização       20       3       A distância         Logística de Supriment	Gestão e Mapeamento de Competências	60	1	A distância
Pública         A distância           Gestão estratégica de mudanças e conflitos         120         1         A distância           Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos         50         1         São Paulo-SP           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora-MG           Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução a Loi de Responsabilidade Fiscal Comentada         120         1         A distância           Introdução a Libras         60         3         A distância           Introdução a Direito Constitucional         40         2         A distância           Java - Elementos de Projetos de Informática         40         1         A distância           Java - Interface com o usuário         40         1         A distância           Java - Programação Aplicada         120         1         A distância           Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização         66         1         São Paulo - SP           Língua Portuguesa sem Complicações         20         3         A distância	Gestão Estratégia de TI	42	1	A distância
Higiene Ocupacional - Operação Prática de Instrumentos  I Encontro Regional Sudeste 2018  I São Paulo-SP  Internet Explorer 8.0  Internet Explorer 8.0  Internet Explorer 8.0  Introdução à Filosofia Política  Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada  Introdução à Libras  Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada  Introdução a Direito Constitucional  Introdução ao Direito Constitucional  Introdução	_	40	2	A distância
Instrumentos         São Paulo-SP           I Encontro Regional Sudeste 2018         20         1         Juiz de Fora - MG           Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada         120         1         A distância           Introdução a Direito Constitucional         40         2         A distância           Introdução ao Direito Constitucional         40         1         A distância           Java - Elementos de Projetos de Informática         40         1         A distância           Java - Interface com o usuário         40         1         A distância           Java - Programação Aplicada         120         1         A distância           Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização         66         1         São Paulo - SP           Língua Portuguesa sem Complicações         20         3         A distância           Logística de Suprimentos         30         1         A distância           Matemática Financeira com o Uso da HP12C         20         1         A distância	Gestão estratégica de mudanças e conflitos	120	1	A distância
Inspeção Predial         40         2         São Paulo - SP           Internet Explorer 8.0         32         1         A distância           Introdução à Filosofia Política         45         1         A distância           Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada         120         1         A distância           Introdução à Libras         60         3         A distância           Introdução ao Direito Constitucional         40         2         A distância           Java - Elementos de Projetos de Informática         40         1         A distância           Java - Interface com o usuário         40         1         A distância           Java - Programação Aplicada         120         1         A distância           Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização         66         1         São Paulo - SP           Língua Portuguesa sem Complicações         20         3         A distância           Logística de Suprimentos         30         1         A distância           Matemática Financeira com o Uso da HP12C         20         1         A distância           O Desafio da Redação Profissional         200         1         A distância           Orçamento público         30         1         A distância<		50	1	São Paulo-SP
Internet Explorer 8.0  Introdução à Filosofia Política  Introdução à Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada  Introdução à Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada  Introdução à Libras  60  3 A distância  Introdução à Libras  60  3 A distância  Introdução ao Direito Constitucional  40  2 A distância  Java - Elementos de Projetos de Informática  40  1 A distância  Java - Interface com o usuário  40  1 A distância  Java - Programação Aplicada  120  1 A distância  Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização  Língua Portuguesa sem Complicações  20  3 A distância  Logística de Suprimentos  30  1 A distância  Matemática Financeira com o Uso da HP12C  20  1 A distância  O Desafio da Redação Profissional  200  1 A distância  Orçamento público  30  1 A distância  Processo Administrativo Federal  120  1 A distância  Programação em C#  117  1 A distância  Programação Negra  45  1 A distância  São Paulo - SP	I Encontro Regional Sudeste 2018	20	1	
Introdução à Filosofia Política 45 1 A distância Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução ao Direito Constitucional 40 2 A distância Java - Elementos de Projetos de Informática 40 1 A distância Java - Interface com o usuário 40 1 A distância Java - Programação Aplicada 120 1 A distância Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização Lúngua Portuguesa sem Complicações 20 3 A distância Logística de Suprimentos 30 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância O Desafio da Redação Profissional 200 1 a distância Orçamento público 30 1 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP	Inspeção Predial	40	2	São Paulo - SP
Introdução a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada  Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução ao Direito Constitucional 40 2 A distância Java - Elementos de Projetos de Informática 40 1 A distância Java - Interface com o usuário 40 1 A distância Java - Programação Aplicada 120 1 A distância Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização Língua Portuguesa sem Complicações 20 3 A distância Logística de Suprimentos 30 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância O Desafio da Redação Profissional 200 1 A distância Orçamento público 30 1 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância São Paulo - SP	Internet Explorer 8.0	32	1	A distância
Comentada Introdução à Libras 60 3 A distância Introdução ao Direito Constitucional 40 2 A distância Java - Elementos de Projetos de Informática 40 1 A distância Java - Interface com o usuário 40 1 A distância Java - Programação Aplicada 120 1 A distância Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização Língua Portuguesa sem Complicações 20 3 A distância Logística de Suprimentos 30 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância O Desafio da Redação Profissional 200 1 A distância Orçamento público 30 1 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância São Paulo - SP	Introdução à Filosofia Política	45	1	A distância
Introdução ao Direito Constitucional 40 2 A distância Java - Elementos de Projetos de Informática 40 1 A distância Java - Interface com o usuário 40 1 A distância Java - Programação Aplicada 120 1 A distância Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização 50 20 3 A distância Logística de Suprimentos 30 1 A distância Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância O Desafio da Redação Profissional 200 1 a distância Orçamento público 30 1 A distância Orçamento público 30 1 A distância Política Contemporânea 60 2 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP		120	1	A distância
Java - Elementos de Projetos de Informática  Java - Interface com o usuário  40  1 A distância  Java - Programação Aplicada  120  1 A distância  Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização  Língua Portuguesa sem Complicações  20  3 A distância  Logística de Suprimentos  Matemática Financeira com o Uso da HP12C  20  1 A distância  O Desafio da Redação Profissional  Orçamento público  30  1 A distância  Orçamento público  30  1 A distância  Política Contemporânea  60  2 A distância  Processo Administrativo Federal  117  1 A distância  Promoção e defesa dos direitos LGBT  30  1 A distância  Service Design Experience  16  1 São Paulo - SP	Introdução à Libras	60	3	A distância
Java - Interface com o usuário401A distânciaJava - Programação Aplicada1201A distânciaLaboratório de Humanidades - Solidão e Humanização661São Paulo - SPLíngua Portuguesa sem Complicações203A distânciaLogística de Suprimentos301A distânciaMatemática Financeira com o Uso da HP12C201A distânciaO Desafio da Redação Profissional2001a distânciaOrçamento público301A distânciaPolítica Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Introdução ao Direito Constitucional	40	2	A distância
Java - Programação Aplicada 120 1 A distância  Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização 20 3 A distância  Logística de Suprimentos 30 1 A distância  Logística de Suprimentos 20 1 A distância  Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância  O Desafio da Redação Profissional 200 1 a distância  Orçamento público 30 1 A distância  Política Contemporânea 60 2 A distância  Processo Administrativo Federal 120 1 A distância  Programação em C# 117 1 A distância  Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância  Saúde da População Negra 45 1 A distância  Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP	Java - Elementos de Projetos de Informática	40	1	A distância
Laboratório de Humanidades - Solidão e Humanização661São Paulo - SPLíngua Portuguesa sem Complicações203A distânciaLogística de Suprimentos301A distânciaMatemática Financeira com o Uso da HP12C201A distânciaO Desafio da Redação Profissional2001a distânciaOrçamento público301A distânciaPolítica Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Java - Interface com o usuário	40	1	A distância
Humanização  Língua Portuguesa sem Complicações  20 3 A distância  Logística de Suprimentos 30 1 A distância  Matemática Financeira com o Uso da HP12C 20 1 A distância  O Desafio da Redação Profissional 200 1 a distância  Orçamento público 30 1 A distância  Política Contemporânea 60 2 A distância  Processo Administrativo Federal 120 1 A distância  Programação em C# 117 1 A distância  Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância  Saúde da População Negra 45 1 A distância  Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP	Java - Programação Aplicada	120	1	A distância
Logística de Suprimentos301A distânciaMatemática Financeira com o Uso da HP12C201A distânciaO Desafio da Redação Profissional2001a distânciaOrçamento público301A distânciaPolítica Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP		66	1	São Paulo - SP
Matemática Financeira com o Uso da HP12C201A distânciaO Desafio da Redação Profissional2001a distânciaOrçamento público301A distânciaPolítica Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Língua Portuguesa sem Complicações	20	3	A distância
O Desafio da Redação Profissional  200 1 a distância Orçamento público 30 1 A distância Política Contemporânea 60 2 A distância Processo Administrativo Federal 120 1 A distância Programação em C# 117 1 A distância Promoção e defesa dos direitos LGBT 30 1 A distância Saúde da População Negra 45 1 A distância Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP	Logística de Suprimentos	30	1	A distância
Orçamento público301A distânciaPolítica Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Matemática Financeira com o Uso da HP12C	20	1	A distância
Política Contemporânea602A distânciaProcesso Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	O Desafio da Redação Profissional	200	1	a distância
Processo Administrativo Federal1201A distânciaProgramação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Orçamento público	30	1	A distância
Programação em C#1171A distânciaPromoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Política Contemporânea	60	2	A distância
Promoção e defesa dos direitos LGBT301A distânciaSaúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Processo Administrativo Federal	120	1	A distância
Saúde da População Negra451A distânciaService Design Experience161São Paulo - SP	Programação em C#	117	1	A distância
Service Design Experience 16 1 São Paulo - SP	Promoção e defesa dos direitos LGBT	30	1	A distância
	Saúde da População Negra	45	1	A distância
Técnicas Administrativas 60 1 A distância	Service Design Experience	16	1	São Paulo - SP
	Técnicas Administrativas	60	1	A distância



Um por todos e todos por um - pela ética e cidadania	40	1	A distância
V Encontro Nacional de Fiscais e Gestores de Contratos de Obras e Serviços de Engenharia na Administração Pública	24	1	Brasília - DF
Windows 10	25	1	A distância
Word 2007 - Intermediário	21	1	A distância

Fonte: Superintendência de Gestão de Pessoas – SUGEPE

Com a finalidade de detectar eventual acúmulo de cargos ou funções, no momento do registro de provimento do cargo pelos servidores da UFABC, o sistema SIAPE detecta possível acúmulo de cargo ou função, caso o outro vínculo também seja do Poder Executivo Federal (órgãos que utilizam o sistema SIAPE).

Adicionalmente, no ato da posse, o servidor declara se possui ou não vínculo com outro ente público – caso possua, informa se este vínculo é integrado ou não ao SIAPE, preenchendo o formulário "Acumulação de Cargo", no qual se compromete a informar à Administração sobre qualquer alteração na situação declarada.

Além das ações acima, nos meses de abril e outubro, todos os servidores são convocados a preencher os formulários "Declaração de Acúmulo de Cargos", "Remuneração Extra Siape" e "Termo de Responsabilidade de Informe de Rendimentos", de forma a atualizar as informações prestadas inicialmente quando de sua posse e detectar possíveis acúmulos irregulares. As entregas dos formulários se mostraram eficazes e, em complemento, foi implantada nova metodologia de controle no decorrer do Exercício 2018 através do módulo de Indícios do sistema e-Pessoal do Tribunal de Contas da União - TCU, sendo capaz de demonstrar irregularidades acerca de incompatibilidade de jornada de trabalho em vínculos empregatícios, jornada de trabalho excessiva (quando considerado vínculos públicos e privados), atuação como sócio gerente ou administrador de empresa privada ou não observância de dedicação exclusiva pelos docentes.

Não houve, portanto, acumulação indevida de cargo ou função pública detectado no exercício de 2018. Ao todo, 20 casos de provável acúmulo ilegal foram tratados diretamente no módulo de indícios do sistema e-Pessoal do TCU: dedicação exclusiva desrespeitada (06), descumprimento de jornada de trabalho (11) e servidor sócio gerente/administrador de empresa privada (03).

Com base nos esclarecimentos prestados pelos envolvidos, foram arquivadas em definitivo pelo Tribunal de Contas da União – TCU, 14 (quatorze) dessas notificações e 06 (seis) delas estão sob análise, em fase de monitoramento pelo TCU. Não foram abertos processos administrativos disciplinares em decorrência das possíveis acumulações detectadas, uma vez que os procedimentos adotados mostraram-se satisfatórios aos órgãos de controle, sendo as manifestações respondidas pelos interessados, regularizadas, ou sob a análise daquele órgão competente.

No que se refere à terceirização, não houve processo irregular, conforme demonstrado no Quadro 14.

Quadro 14 - Cargos e atividades inerentes a categorias funcionais do plano de cargos da unidade jurisdicionada

Descrição dos Cargos e Atividades do Plano de Cargos do Órgão em que há Ocorrência de		dade no l cio	1	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício		
Servidores Terceirizados	2018	2017	2016				
-	-	-	-	-	-		
-	-	-	-	-	-		
Análise Crítica da Situação da Terceirização no Órgão							
Não há cargos e atividades inerentes a categorias fu	ıncionais	do plano	de cargos	terceirizados			



Fonte: Superintendência de Gestão de Pessoas – SUGEPE

No que concerne às disposições do Acórdão 2081/2012 – TCU – Plenário e do art. 1, §2°, do Decreto 2.271/1997, não se aplica à UFABC.

# 5.2.6 Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

A UFABC não possui projetos e/ou programas em cooperação com organismos internacionais, dessa forma, não há políticas estabelecidas para contratação de consultores ou qualquer resultado a ser demonstrado concernente a projetos de tal natureza.



#### 5.3 Gestão de licitação e contratos

De maneira mais geral, nesta área, destacam-se as seguintes ações:

- Continuação, pela Secretaria do Tesouro Nacional, da implantação de novas rotinas do atual sistema contábil com ênfase na Contabilidade Patrimonial, requerendo da equipe da CGFC a continuidade da revisão das rotinas internas visando à minimização de riscos oriundos dessa implantação.
- Participação no Grupo de Trabalho (GT) instituído com o objetivo de elaborar minuta do Plano de Integridade da UFABC. O GT foi presidido pela Pró-reitora Adjunta de Administração e contou com a participação de docente que tem esse tema como linha de pesquisa, servidores lotados na Corregedoria e Procuradoria Federal junto à UFABC e apoio da Auditoria Interna, resultando em uma proposta de documento bastante completa.
- Atuação nas ações envolvendo a implantação do Sistema Integrado de Gestão SIG, em conjunto com o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), com destaque para a atualização do módulo "Protocolo" do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), objetivando atingir os princípios arquivísticos e a legislação federal que regulam o processo eletrônico.
- Atuação nas ações para adequar o módulo "Protocolo" às necessidades específicas do processo eletrônico da UFABC, discutindo o aperfeiçoamento dos processos e fluxos de trabalho, padronização documental e regras/procedimentos de utilização, juntamente com a SUGEPE e Secretaria Geral.
- Ações relacionadas às adequações e validação do módulo "Contratos", com a inclusão e cadastro dos contratos, aditivos e apostilamentos por parte da Divisão de Contratos, para posterior disponibilização a toda a comunidade.
- Continuação na implantação e aperfeiçoamento do módulo "Orçamento", dentro das ações de implantação do SIG, em conjunto com a Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (ProPlaDI).
- Início das tratativas que envolvem a CGFC para implantação do módulo "Bolsas" no SIG, em conjunto com o NTI e a Pró-reitoria de Pós-Graduação (ProPG).
- Participação no GT instituído com o objetivo de elaborar um plano de ação relacionado ao processo de recepção, emissão, digitalização e guarda de documentos do acervo acadêmico da UFABC. O GT intitulado "Acervo Acadêmico" contou com a participação da ProAd/DAEP, NTI e vários representantes da comunidade, além de serem realizados encontros com empresas especializadas em serviço de digitalização e gestão documental, permitindo diagnósticos nas áreas acadêmicas para identificar o volume documental, os tipos de documentos e seu conteúdo.
- Participação no GT instituído com o objetivo de elaborar o Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos. O GT foi presidido por um servidor lotado na Divisão de Contratos e contou com a participação de servidores da CGSA, CGFC e Áreas de Execução Orçamentária - AEO, que atuam no acompanhamento e fiscalização de contratos, possibilitando uma visão mais abrangente do tema, o que tornou a minuta apresentada mais completa.



De maneira mais específica, cabe observar que a UFABC, durante o exercício 2018, realizou ações decisivas na condução de licitações fundamentais para a continuidade da expansão das áreas físicas e estruturação. As licitações (Pregões e RDCs) totalizaram 102 certames que somaram R\$ 16.934.687,37. Foram, ainda, realizadas 112 contratações diretas, que perfazem o montante de R\$ 2.187.492.32.

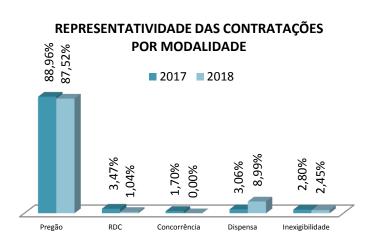
### QUANTITATIVO DE CONTRATAÇÕES TOTAIS E VARIAÇÃO



Somando com as licitações as contratações diretas, foram realizadas 214 aquisições/contratações, que apresentam montante de R\$ 19.122.179,69. Comparando com o ano anterior, em termos quantitativos houve uma diminuição de 24 contratações realizadas, representando uma redução de 10.08%. Em termos de valores, observou-se uma redução de R\$ 7.370.371,01, equivalendo a uma variação negativa de 27,82% no volume das contratações.

Fonte: Proad

As contratações na modalidade Pregão são as mais utilizadas pela UFABC, visto que são aplicáveis a todas as aquisições/contratações de bens e serviços comuns. Em 2018, as contratações feitas via Pregão Eletrônico foram as mais representativas e respondem por 87,52% do total contratado no exercício.



Na UFABC a modalidade RDC é utilizada apenas para contratação de obras e serviços de engenharia, apresentando, geralmente, valores mais expressivos, o que impacta diretamente no volume de contratações do exercício. Verifica-se que em 2018 as contratações feitas via RDC responderam por 1,04% e as contratações diretas (Dispensas e Inexigibilidades) somaram 11,44% do volume total contratado.

Fonte: Proad

Em 2018, foram realizadas 100 contratações na modalidade Pregão em sua forma eletrônica, que representaram o montante de R\$ 16.735.987. Do total contratado nessa modalidade, 42 certames referem-se a registros de preços, com valor total contratado de R\$ 15.090.826,86. Os 58 restantes foram pontuais, com valor total contratado de R\$ 1.645.160,51.

Houve, ainda, a publicação do Edital de Chamamento Público 001/2018, que objetivava a seleção de ESCO (Energy Services Company - empresa de engenharia especializada em serviços de conservação de energia) ou de empresa de engenharia habilitada, para a elaboração de diagnóstico energético, de medição e verificação, bem como a realização e implementação de projeto executivo integral de eficiência energética e execução de todas as atividades necessárias para viabilizar a participação da UFABC como beneficiária nos Programas de Eficiência Energética - PEE perante a concessionária Eletropaulo Metropolitana Eletricidade de São Paulo S.A. - ELETROPAULO, conforme edital da Chamada Pública de Projetos Eletropaulo - CPP 001/2018. A referida contratação não gerou dispêndios para a UFABC.





Em 2018 as licitações e itens desertos e/ou cancelados R\$ 2.377.437,18, somaram representando uma diminuição de 78,49% do valor registrado no ano anterior, conforme demonstrado no gráfico ao lado. Registra-se, contudo, que esse somatório não inclui o valor estimado contratação publicada como RDC nº 02/2018, visto que seu valor é sigiloso até a etapa Adjudicação.

Fonte: Proad

2017

Em relação às aquisições feitas através de pedidos de Atas de Registro de Preços, em 2018 observa-se um aumento de R\$ 110.047,42 no valor total contratado, equivalente a um acréscimo de 1,91%.

-78.49%

Com base em todo o exposto, bem como demonstrado na Tabela 21, verificou-se que no exercício de 2018 foram contratados/adquiridos R\$ 24.988.456,96, representando uma redução de 22,51% quando comparado com 2017.

	2017	2018	Variação (valor)	Variação (%)
Pregões	R\$ 23.568.794,31	R\$ 16.735.987,37	-R\$ 6.832.806,94	-28,99%
RDCs	R\$ 920.453,34	R\$ 198.700,00	-R\$ 721.753,34	-78,41%
Concorrências	R\$ 449.076,72	R\$ 0,00	-R\$ 449.076,72	-100,00%
Dispensas	R\$ 811.971,97	R\$ 1.719.711,32	R\$ 907.739,35	111,79%
Inexigibilidades	R\$ 742.254,36	R\$ 467.781,00	-R\$ 274.473,36	-36,98%
Pedidos de Atas	R\$ 5.756.229,85	R\$ 5.866.277,27	R\$ 110.047,42	1,91%

Tabela 21 - Contratações por modalidade - Valores Totais e variação

Fonte: ProAd/CGSA – Indicadores DAC 2009-2018.

R\$ 32.248.780,55

A referida redução, conforme já exposto acima, é reflexo dos contingenciamentos orçamentários e financeiros ocorridos nos últimos exercícios, que reduz o volume de contratações de obras e serviços de engenharia e das contratações para registro de preços para a aquisição de mobiliários, equipamentos e insumos de informática e serviços necessários para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas. Observa-se, contudo, um aumento significativo nas contratações diretas, reflexo do investimento feito em pesquisa e na capacitação dos servidores.

R\$ 24.988.456,96

-R\$ 7.260.323,59

Apesar das reduções identificadas nos quantitativos e volumes de licitações, destaca-se que ao longo de todo o exercício, a universidade, por meio da área responsável, realizou diversas atividades, concentrando esforços no sentido de concluir o maior número de processos de aquisições e contratações.

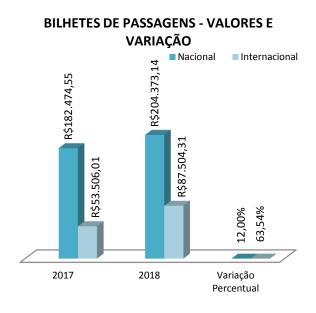
O ano de 2018 foi iniciado com 83 processos pendentes de conclusão que foram analisados no decorrer dos exercícios de 2015, 2016 e 2017, mas que precisaram ser devolvidos às áreas demandantes para adequações, e acabaram não retornando para formalização da contratação. Uma parcela retornou à área responsável ao longo de 2018 e foram finalizados ou arquivados 74 Processos, restando ainda, 09 processos pendentes de conclusão referentes aos anos de 2015 a 2017.

-22,51%



Foram recebidos e analisados 286 processos de aquisições e contratações, dos quais 265 foram encerrados ainda em 2018, resultando em um índice de 92,66% de conclusão. O prazo médio de conclusão desses processos foi de, aproximadamente, 32 dias, contados da data de recebimento para análise inicial. Deste total, apenas 21 processos ficaram pendentes de contratação, sendo que 01 estava em análise e adequação de minuta de edital, 03 não foram publicados por falta de tempo hábil para a contratação, 01 está aguardando o decurso do prazo recursal e 16 foram analisados e devolvidos para as áreas técnicas demandantes para adequações e/ou atendimento de recomendações, não sendo registrado, até 31/12/2018, o seu retorno para continuidade e formalização da contratação.

Em relação à compra de passagens aéreas, desde dezembro de 2015 a UFABC adotava a compra direta de passagens com o uso de cartões de pagamento do Governo Federal. Somente utilizava-se a agência de viagens para aquisição de voos domésticos quando os trechos solicitados não apresentavam opção nas companhias aéreas credenciadas pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. No período entre 1º de janeiro e 1º de março de 2018, os órgãos do governo federal ficaram impedidos de emitir bilhetes aéreos nacionais diretamente das companhias aéreas devido ao término do prazo previsto pela Lei nº 13.043/2014 para a retenção dos tributos na fonte. Apenas no dia 02 de março de 2018, com a publicação da Medida Provisória nº 822/2018, que restabelecia as condições legais para o fim da suspensão temporária do modelo de aquisição direta de passagens aéreas em deslocamentos a serviço, é que os órgãos retomaram as compras de passagem por meio da funcionalidade disponibilizada pelo MPDG com uso dos cartões de pagamento do Governo Federal. Contudo, conforme Ofício Circular nº 258/2018-MP, de 29 de junho de 2018, a emissão de passagens aéreas na modalidade Compra Direta foi suspensa novamente a partir da zero hora do dia 30 de junho de 2018, sendo necessário que os bilhetes passassem a ser emitidos por uma agência de viagens contratada. Desde então a aquisição de bilhetes de passagens para os voos nacionais está sendo realizada por intermédio de agência de viagens, o que acarreta no aumento dos valores dos bilhetes e no pagamento de taxas de agenciamento.



Já em relação às passagens internacionais, ainda que exista uma ação mais criteriosa da ProAd/CGSA/DAC nas análises e aprovações de afastamentos com ônus de passagens, os valores tiveram grande alteração devido à variação da taxa do dólar, que acumulou nos doze meses de 2018, alta de 16,94%, gerando um aumento de 63,54 no total gasto, incluindo tarifas, taxas de embarque e de serviços da agência de viagens.

Fonte: Proad

Conforme demonstrado na Tabela 22, no exercício registrou-se um aumento no quantitativo de diárias, nacionais e internacionais. Nos valores pagos com diárias nacionais houve aumento de 4,28%, e com relação às diárias internacionais, observa-se um aumento de 81,30%.



Tabela 22 - Diárias — Valores e variação

Tipo viagem	Categoria	2017	2018	Variação	
				Valor	Percentual
Nacional	Quant. Diárias	972,5	992	19,5	2,01%
	Valor Diárias	R\$ 199.331,20	R\$ 207.857,30	R\$ 8.526,10	4,28%
Internacional	Quant. Diárias	131	233	102	77,86%
	Valor Diárias	R\$ 133.942,08	R\$ 242.842,06	R\$ 108.899,98	81,30%

Fonte: Proad

# Despesas por modalidade de contração

A seguir, o Quadro 15 e o



Quadro 16 de Despesa por modalidade de contratação com créditos originários e créditos de movimentação, demonstram detalhadamente os valores envolvidos na contratação.

Quadro 15 - Despesas por modalidade de contratação - Créditos Originários - Total

Unidade Orçamentária:	Código UO:		UGO:		
Modalidade de Contratação	Despesa L	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2018	2017	2018	2017	
1. Modalidade de Licitação	16.105.358,79	15.798.622,79	16.105.358,79	15.789.124,51	
(a+b+c+d+e+f+g)					
a) Convite	0	0	0	0	
b) Tomada de Preços	0	0	0	0	
c) Concorrência	0	0	0	0	
d) Pregão	16.105.358,79	15.703.481,01	16.105.358,79	15.693.982,73	
e) Concurso	0	0	0	0	
f) Consulta	0	0	0	0	
g) Regime Diferenciado de Contratações	0	95.141,78	0	95.141,78	
2. Contratações Diretas (h+i)	6.863.819,42	4.286.728,67	6.863.819,42	4.279.937,93	
h) Dispensa	4.892.247,07	2.616.205,70	4.892.247,07	2.609.414,96	
i) Inexigibilidade	1.971.572,35	1.670.522,97	1.971.572,35	1.670.522,97	
3. Regime de Execução Especial	3.206,82	2.770,98	3.206,82	2.770,98	
j) Suprimento de Fundos	3.206,82	2.770,98	3.206,82	2.770,98	
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	226.154.075,31	221.315.784,71	226.154.075,31	221.315.784,71	
k) Pagamento em Folha	226.154.075,31	221.081.839,04	226.154.075,31	221.081.839,04	
l) Diárias	303.030,63	233.945,67	303.030,63	233.945,67	
5. Outros	9.512.293,96	9.670.064,88	9.512.293,96	9.551.060,18	
6. Total (1+2+3+4+5)	258.941.784,93	251.073.972,03	258.941.784,93	250.938.678,31	

Fonte: Proad



Quadro 16 - Despesas por Modalidade de Contratação - Créditos de Movimentação

	uidada	Despesa paga	
2018	2017	2018	2017
2.019,32	350.947,18	2.019,32	350.947,18
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2.019,32	350.947,18	2.019,32	350.947,18
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
948.111,36	518.940,50	948.111,36	518.940,50
921.912,16	500.767,01	921.912,16	500.767,01
26.199,20	18.173,49	26.199,20	18.173,49
0	0	0	0
0	0	0	0
131.113,77	81.251,82	131.113,77	81.251,82
8.438,96	11.340,00	8.438,96	11.340,00
122.674,81	69.911,82	122.674,81	69.911,82
2.505.945,06	2.202.221,48	2.505.945,06	2.202.221,48
3.587.189,51	3.153.360,98	3.587.189,51	3.153.360,98
	2.019,32  0 0 0 2.019,32 0 2.019,32 0 0 0  948.111,36 921.912,16 26.199,20 0 131.113,77 8.438,96 122.674,81 2.505.945,06	2.019,32     350.947,18       0     0       0     0       0     0       0     0       2.019,32     350.947,18       0     0       0     0       0     0       0     0       948.111,36     518.940,50       921.912,16     500.767,01       26.199,20     18.173,49       0     0       0     0       131.113,77     81.251,82       8.438,96     11.340,00       122.674,81     69.911,82       2.505.945,06     2.202.221,48	2.019,32         350.947,18         2.019,32           0         0         0           0         0         0           0         0         0           0         0         0           2.019,32         350.947,18         2.019,32           0         0         0           0         0         0           0         0         0           0         0         0           948.111,36         518.940,50         948.111,36           921.912,16         500.767,01         921.912,16           26.199,20         18.173,49         26.199,20           0         0         0           0         0         0           10         0         0           0         0         0           0         0         0           131.113,77         81.251,82         131.113,77           8.438,96         11.340,00         8.438,96           122.674,81         69.911,82         122.674,81           2.505.945,06         2.202.221,48         2.505.945,06

Fonte: Proad



#### 5.4 Gestão do patrimônio e infraestrutura

Neste item, o foco são as atividades baseadas na manutenção e conservação do patrimônio e nos investimentos na infraestrutura dos campi da universidade. Levando em conta o planejamento feito pelas áreas responsáveis na UFABC, foram alcançados resultados diversos em 2018, tratados a seguir.

Em relação à evolução e aos resultados dos investimentos em infraestrutura em 2018, atribuições mais diretamente concernentes à Superintendência de Obras da universidade, destacam-se:

- No campus de Santo André, foram iniciados os serviços de sinalização viária nas vias limítrofes ao campus, com melhorias de pavimentação para pedestres e a construção de ciclovia, em conjunto com a Prefeitura Municipal, com previsão de conclusão no início do ano de 2019. Foram iniciadas as obras do sistema de ar-condicionado complementar do Bloco B e a elaboração do projeto da passarela de pedestres que interligará a Unidade Sede à Unidade Tamanduatehy, com previsão de conclusão em 2019. Já os serviços de adequação e de complementação do campus permanecem em execução. Na Unidade Tamanduatehy, continuam as obras de implantação, sendo que o Bloco H foi praticamente concluído e as obras de estrutura metálica do Bloco I foram iniciadas.
- No campus São Bernardo do Campo, foram concluídas as obras de cercamento do campus aumentando a segurança dos usuários e a pavimentação do estacionamento 6 em frente ao Bloco Tau, além da continuidade das obras do Bloco Zeta e do paisagismo do campus. Foram concluídos os estudos das condições de acessibilidade do campus, com o início da elaboração do projeto básico. Os projetos dos novos Blocos Psi, Capa e Pi, bem como do bosque da UFABC estão em fase final de análise.
- Ademais, foram elaborados, analisados e disponibilizados documentos para o MEC, objetivando a obtenção de recursos orçamentários via TED, necessários para a realização das licitações de obras e serviços de engenharia, bem como para a continuidade das obras da Unidade Tamanduatehy, no campus de Santo André.
- Foi orientado o processo de contratação de execução de obras complementares de segurança, preservação e adequação do campus Santo André, que originou o RDC Eletrônico nº 02/2018, porém a licitação foi fracassada.
- Foram licitados os serviços de investigação do passivo ambiental da Unidade Sede e da Unidade Tamanduatehy, também no campus de Santo André, e de elaboração de projeto de adequação das condições de acessibilidade desse campus, ambos os contratos terão Ordem de Início de Serviços emitida no início de 2019.
- Foi instituído um Grupo de Trabalho para a definição do escopo e quantitativos que irão subsidiar o Termo de Referência para a contratação de empresa para a elaboração do projeto executivo e execução das instalações de adequação dos sistemas de proteção e combate a incêndios para a obtenção do AVCB do Corpo de Bombeiros. O relatório final com o resultado do estudo foi apresentado à Reitoria.
- Também foi instituído um Grupo de Trabalho para a elaboração de um novo escopo de contratação do projeto de adequação do sistema de exaustão e capelas dos laboratórios do Bloco Delta, no campus de São Bernardo do Campo. O relatório final foi apresentado à Reitoria.
- O Grupo de Trabalho instituído em 2017 para a definição dos critérios que serão utilizados para a elaboração de um projeto de adequação e complementação das redes de gases especiais ainda não concluiu suas atividades.

Em relação à manutenção e conservação do patrimônio, ressaltam-se os resultados a seguir:



- Início das atividades da Doceria/Bomboniere no Bloco L do Campus Santo André;
- Implantação da Papelaria/Reprografia no Bloco Alpha I do Campus São Bernardo do Campo André;
- Através da prestação de serviços de empresa terceirizada foi providenciada em ambos os campi, a realização de cinco coletas para o devido descarte de resíduos químicos, proveniente das atividades desempenhadas no âmbito dos Laboratórios da UFABC, perfazendo um total de 3.221,6 kg de resíduos.
- Identificação visual de vagas reservadas para pessoas com mobilidade reduzida e demarcação de vagas para carros oficiais no estacionamento do Campus Santo André, assim como, a instalação de câmeras de vigilância e iluminação nos locais;
- Aquisição e instalação de 60 bancos de concreto no Campus São Bernardo do Campo, promovendo a ampliação da infraestrutura de espaços de convivência para a comunidade acadêmica e para visitantes, constituindo mais uma ação para melhorar a qualidade de vida;
- Adequação da rede hidráulica do Bloco Gama para instalação de hidrômetro no Restaurante Universitário do campus São Bernardo do Campo, promovendo meios adequados de aferir o respectivo consumo da empresa concessionária que explora as atividades de Restaurante Universitário no local, assim como, de calcular e imputar a referida empresa o valor devido.
- Construção de caixa de gordura na rede de esgoto do Restaurante Universitário do campus Santo André, esta medida caracteriza-se como uma ação de sustentabilidade, pois fomenta meios que viabilizam a realização de manutenções periódicas e previne de eventuais e desnecessários transtornos futuros, evitando o entupimento de tubulações, pois funciona como uma espécie de filtro, retendo resíduos contidos na água;
- Adequação elétrica, hidráulica e civil para utilização de sala no 3º andar do Bloco A, como laboratório nível de biossegurança 2;
- Para promover a otimização do uso dos recursos com a melhor utilização dos espaços, a Prefeitura Universitária da UFABC realizou, ainda:
  - O A reconfiguração do funcionamento dos elevadores 1 e 2 do Bloco Beta, com a instalação de sistema de bloqueio/desbloqueio de acesso ao 1º andar. Esta adequação promove o fechamento da Biblioteca sem comprometer o uso dos elevadores para acesso às Salas de Estudos do 2º andar da mesma edificação;
  - A mudança dos setores administrativos da biblioteca do pavimento inferior para o superior no Bloco C, com todas as adequações necessárias;
  - A mudança das Divisões Administrativa e Acadêmica do CMCC Centro de Matemática, Computação e Cognição, assim como, contemplando também a criação de sala de docentes visitantes e de convivência;
  - Adequação de espaços para criação de novas salas de docentes em ambos os campi;
  - Intervenções de mudanças de layout no 3º andar do Bloco L, com adequações nas instalações civis, elétricas e de layout de mobiliário, de modo a conferir os meios necessários para viabilizar a adequada acomodação dos servidores do NTE -Núcleo de Tecnologias Educacionais e dos docentes da ProPes;

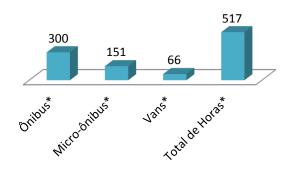


- Adequações de espaços no 1º andar do Bloco A, para acomodação da ACIC -Assessoria de Cooperações Institucionais e Convênios, expansão da Secretaria Geral e execução de mudança de layout na Reitoria;
- O As adequações das instalações elétricas e a montagem de layout com os mobiliários necessários em sala do 7º andar do Bloco L, de modo a prover os meios necessários para a realização da mudança de Divisões do NTI Núcleo de Tecnologia da Informação, resultando na desocupação do espaço em que se encontravam no pavimento do subsolo do Bloco A, assim como, viabilizando a acomodação da SPO Superintendência de Obras em área do pavimento subsolo do Bloco A;
- o Aquisição e distribuição de 270 armários guarda volume em ambos os campi;
- O fornecimento de mobiliários, assim como a logística e todo o suporte necessário e inerente para provimento do atendimento das demandas de 97 atividades/eventos;
- A realização de 72 inspeções e vistorias nas áreas externas e dependências da universidade, buscando a prevenção e combate aos possíveis focos de vetores transmissores de doenças, como o mosquito *Aedes Aegipty*, vetor responsável pela transmissão de doenças como a Dengue, Zika e Chikungunya;

Em relação à distribuição entre as áreas da universidade do limite orçamentário previsto para gastos com locação de veículos para transporte eventual, no ano de 2018, os detalhes estão a seguir.

Anteriormente, as contratações para atendimento de demandas de transportes de grupos para atividades acadêmicas e projetos extensionistas, com deslocamentos no município de Santo André e nos demais municípios abrangidos pela Região Metropolitana da São Paulo, eram realizadas por viagens com períodos de 06 ou 12 horas de duração. No entanto, diante das novas orientações da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (SEGES/MP), quanto à negociação de valores quando do agrupamento dos itens em lote, a Prefeitura Universitária deparouse com dificuldades para a contratação no modelo habitual, desta forma, o serviço passou a ser contratado por hora e não mais por viagem.

#### CONTRATAÇÃO DE TRANSPORTE EVENTUAL



Sendo assim, relatamos que no ano de 2018, foi contratado o total de 300 horas de ônibus, 151 horas de micro-ônibus e 66 horas de vans para atendimento das demandas, totalizando um gasto de R\$ 76.866,50, conforme gráfico ao lado.

\*Horas de veículos contratados

Obs: Para o cálculo do quantitativo de horas foram convertidos os períodos de viagens contratadas nos primeiros meses do ano em horas.

Atas de Registro de Preços nº 007/2017 e 046/2018 Fonte: Prefeitura Universitária - Divisão de Transportes

Além disso, foram contratados 9.323 quilômetros de ônibus, aproximadamente 8.618 quilômetros de micro-ônibus, 16 pernoites de ônibus e 12 pernoites de micro-ônibus, para atendimento de demandas de deslocamentos intermunicipais (fora da Região Metropolitana de São Paulo) e interestaduais, totalizando o custo de R\$ 96.504.55.



Desta forma, além dos deslocamentos realizados com frota própria, a Prefeitura Universitária viabilizou no ano de 2018 a contratação do total de 116 veículos para deslocamentos de grupos de docentes / discentes para a realização de atividades/aulas de campo, eventos de extensão, participação em cursos, treinamentos, simpósios e outros eventos, somando-se os dois tipos de atendimentos: deslocamentos no município de Santo André e Região Metropolitana da São Paulo; e deslocamentos intermunicipais (municípios não abrangidos pela Região Metropolitana de São Paulo) e interestaduais, totalizando um gasto de R\$ 173.371,05 com viagens eventuais.

#### 5.4.1 Gestão da frota de veículos

#### a. Legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos

A constituição e a forma de utilização dos veículos pertencentes à frota da UFABC estão embasadas no: Decreto nº 9.287 de 15/02/2018; IN Nº 03 de 15/05/2008 e Decreto nº 8.541 de 13/10/2015. Além destes, a Portaria UFABC nº 94 de 28 de fevereiro de 2011 padroniza a utilização dos veículos oficiais.

#### b. Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UFABC

A frota de veículos tem o papel de viabilizar, através de um sistema adequado de transporte, o atendimento das necessidades de locomoção da comunidade acadêmica entre os *campi* da UFABC, dentro do modelo multicampi vivenciado pela instituição. Efetua também o transporte de convidados e palestrantes para a participação em bancas, palestras e eventos promovidos pela universidade; e de docentes, discentes e técnicos administrativos para realização de visitas técnicas, diligências e demais deslocamentos necessários ao desempenho de suas funções a serviço da UFABC, contribuindo assim, para a realização das atividades administrativas, acadêmicas e extensionistas. A disponibilização de um sistema de transporte eficiente e que atenda as necessidades da comunidade acadêmica é essencial para o desempenho regular das atividades da universidade.

# c. Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UFABC, discriminados por grupos, segundo a classificação que lhes seja dada pela UFABC, bem como sua totalização por grupo e geral

Atualmente a frota de veículos da universidade é composta por 18 veículos, caracterizados como veículos de serviços comuns: 01 - Renault Clio; 01 - Renault Master; 03 - Fiat Uno Mille; 02 - Renault Kangoo; 01 - Ford Cargo 815e; 01 - Fiat Ducato; 01 - Ford Ranger; 01 - Nissan Sentra; 02 - Fiat Palio Fire Economy; 01 - Nissan Frontier; 02 - Renault Fluence Expression e 02 - Citroen Jumper

Classificados da seguinte forma:

Tabela 23 - Classificação de utilização dos veículos

	Serviços	Comuns	
Passeio (9)	Misto (3)	Carga (2)	Van (4)
Renault Clio (2006)	Renault Kangoo (2007)	Ford Cargo 815e (2009)	Renault Master (2006)
Fiat Uno Mille (2007)	Ford Ranger (2010)	Renault Kangoo Express (2013)	Fiat Ducato (2010)
Fiat Uno Mille (2010)	Nissan Frontier (2011)		Citroen Jumper (2016)
Fiat Uno Mille (2010)			Citroen Jumper (2016)
Fiat Palio Fire Economy (2011)			
Fiat Palio Fire Economy (2011)			
Renault Fluence (2012)			
Renault Fluence (2012)			
Nissan Sentra (2009)			



Fonte: Prefeitura Universitária - Divisão de Transportes

# d. Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos, segundo a classificação contida na letra "c" supra

Os veículos pertencentes à frota da universidade percorreram em 2018 aproximadamente 146.053 (cento e quarenta e seis mil e cinquenta e três) quilômetros.

Tabela 24 - Média Anual de Quilômetros Rodados da Frota de Veículos

	Serviços Comuns				
	Passeio (7)*	Misto (3)	Carga (2)	Van (2)	
Quilometragem média mensal	7.983,67 km	1.967,17 km	1.354,42 km	865,83 km	
Quilometragem Anual	95.804 km	23.606 km	16.253 km	10.390 km	
Total		146.053	km		

<sup>\*</sup> Veículo Renault Clio e Renault Kangoo DBS 1994 não foram utilizados durante o ano de 2018. Fonte: Prefeitura Universitária - Divisão de Transportes

Deve-se destacar que de março a setembro de 2018, período que compreende o início da vigência do Decreto nº 9.287/2018 e a condução dos veículos anteriormente classificados como institucionais para atendimento das atividades finalísticas da universidade, os 02 (dois) veículos Renault Fluence e o veículo Nissan Sentra, permaneceram fora de operação.

Os veículos Renault Clio DBS 7671 e Renault Kangoo DBS 1994 foram considerados de recuperação antieconômica para a Administração, desta forma, tendo em vista serem suas conservações onerosas, sem a garantia de registro de aproveitamento e desempenho dentro do esperado pela universidade, os mesmos não foram utilizados durante o ano de 2018.

#### e. Idade média da frota, por grupo de veículos

Tabela 25 - Idade Média da Frota de Veículos

Serviços Comuns				
Passeio (6)	Misto (3)	Carga (2)	Van (4)	
<b>7,8 anos</b>	7,7 anos	6 anos	6 anos	

Fonte: Prefeitura Universitária - Divisão de Transportes

#### f. Despesas associadas à manutenção da frota

Tabela 26 - Custo de Manutenção da Frota de Veículos

Descrição	Média de Gasto Mensal (Frota)	Média de Gasto – 12 meses (Frota)
Combustível	R\$ 4.334,43	R\$ 52.013,17
Condução de Veículos (Motoristas)	R\$ 41.477,51	R\$ 497.730,13
Impostos (DPVAT)	X	R\$ 852,20
Manutenção de Veículos	R\$ 7.160,20	R\$ 85.922,35
Pedágios	478,73	R\$ 5.744,75
Seguro*	X	R\$ 20.040,30
	Total	R\$ 662.347,53

<sup>\*</sup>Valor proporcional das apólices contratadas para as vigências 2017-2018 e 2018-2019

Fonte: Prefeitura Universitária - Divisão de Transportes



Em relação à Tabela 26, além do valor de R\$ 85.922,35, referente aos custos com manutenção da frota de veículos gerenciada pela Divisão de Transportes, houve um gasto de R\$ 5.190,25 para manutenção de empilhadeira marca Eltrac, patrimônio nº 082673, pertencente à UFABC e alocada no galpão de Suprimentos da universidade, totalizando um gasto de R\$ 91.112,60 com manutenção.

#### g. Plano de substituição da frota

O planejamento da substituição da frota é efetuado com base na análise do crescimento do quantitativo de transportes atendidos, das características dos transportes demandados pela universidade, bem como no desgaste natural dos veículos que compõem a frota para atendimento das demandas de transporte em condições de segurança satisfatórias.

Atualmente a universidade possui uma frota com idade média de 7,8 anos, no entanto, devido ao grande número de transportes efetuados, a maior parte da frota, 12 (doze) dos 18 (dezoito) veículos já ultrapassou os 100.000 km, sendo que destes, dois veículos ultrapassaram os 200.000 km percorridos. Além disso, dois veículos não foram utilizados no ano de 2018 e aguardam as providências necessárias ao desfazimento.

Considerando a franca expansão da UFABC, o cenário ideal seria o do aumento do número de veículos da frota, objetivando um melhor gerenciamento da logística dos transportes e a constituição de um sistema de deslocamento que atenda da melhor forma às demandas da universidade, sem comprometer as atividades acadêmicas e administrativas, contudo, devido ao atual panorama financeiro, visto a deficiência de recursos orçamentários, bem como a Portaria nº 17 de 07 de fevereiro de 2018, alterada pela Portaria nº 109, de 02 de maio de 2018 e o Decreto nº 9.287 de 15 de fevereiro de 2018, não foi possível a concretização deste planejamento de ampliação e renovação da frota.

#### h. Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação

Tendo em vista as Portarias nº 67 de 01 de março de 2016, publicada no DOU de 02 de março de 2016, nº 28 de 16 de fevereiro de 2017, substituída pela Portaria nº 234 de 19 de julho de 2017 e nº 17 de 07 de fevereiro de 2018, alterada pela Portaria nº 109, de 02 de maio de 2018, nos anos de 2016, 2017 e 2018 não foram realizados estudos objetivando a contratação dos serviços de locação de veículos similares à frota da UFABC.

# i. Estrutura de controles de que a UFABC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte

Para assegurar uma prestação de serviços econômica e eficiente, a Divisão de Transportes realiza um controle efetivo da frota de veículos, através de:

- Análise das solicitações e demandas de transporte;
- Elaboração e controle da agenda de transportes;
- Controle e fiscalização do romaneio dos veículos, documento preenchido pelo condutor a cada transporte, trazendo informações sobre o veículo, itinerário percorrido, passageiros transportados, quilometragem inicial e final e ocorrências identificadas durante o transporte;
- Planilha de controle de despesas com manutenção, pedágio e combustível;
- Controle da quilometragem mensal percorrida pelos veículos;
- Distribuição dos deslocamentos por área solicitante;
- Controle dos custos mensais e do custo do quilômetro percorrido pela frota.

A partir do ano de 2015, a universidade firmou contrato através da realização de licitação tipo Pregão Eletrônico nº 109/2015, com a EMBRATEC - Empresa Brasileira de Tecnologia e



Administração de Convênios HAAG S.A., para a prestação de serviços com a tecnologia de cartão magnético para administração e controle da frota, com operação de sistema informatizado via internet, para serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos da frota, por meio de redes de estabelecimentos credenciados, possibilitando assim, um melhor acompanhamento, controle e realização das manutenções de maneira mais ágil e eficiente, de acordo com as especificidades dos veículos e dos serviços necessários.

## j. Realização da gestão da frota de veículos sob a responsabilidade da universidade, mas contratada de terceiros

Todos os veículos utilizados a serviço da universidade são de propriedade da UFABC, não existindo veículos locados para este fim.

Cumpre informar apenas, que para atendimento de demandas eventuais de viagens municipais, intermunicipais e interestaduais, necessárias para a realização de atividades/aulas de campo, atividades acadêmicas e extensionistas, que possuem características de deslocamento específicas (itinerário, distância, duração) e quantidade de passageiros não suportados pelos veículos pertencentes à frota da UFABC, a universidade possui contrato de locação de serviço de transporte eventual de passageiros.

Além do referido contrato, a universidade possui contrato de transporte de passageiros para atendimento dos deslocamentos da comunidade acadêmica intercampi, com o intuito principal de possibilitar o acesso àqueles alunos que possuem aulas em ambos os campi da UFABC.

#### k. Política instituída pela UFABC para tratamento dos veículos não mais servíveis.

Com referência à política de destinação dos veículos inservíveis para a Administração, informamos que a Prefeitura Universitária observa o disposto no Decreto nº 9.373 de 11 de maio de 2018 e encaminha o processo para a ProAd, para que sejam adotadas as medidas cabíveis para alienação dos bens.

#### 5.4.2 Gestão de bens imóveis

O Quadro 17 apresenta a distribuição espacial dos bens imóveis de uso especial de propriedade da união, durante o exercício 2018:

Quadro 17 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União

L	OCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA	QUANTIDADE I PROPRIEDADE RESPONSABILII	DA UNIÃO DE DADE DA UFABC
		EXERCÍCIO 2018	EXERCÍCIO 2017
BRASIL	UF – São Paulo	$\Sigma = 3$	$\Sigma = 3$
	Santo André	2	2
	São Bernardo do Campo		1
	Subtotal Brasil	$\Sigma = 3$	$\Sigma = 3$
EXTERIOR	PAÍS		
	Subtotal Exterior	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$
	Total (Brasil + Exterior)	$\Sigma = 3$	$\Sigma = 3$

Fonte:SPO



Quadro 18 - Imóveis de Propriedade da União sob A responsabilidade da UFABC, exceto Imóvel Funcional

UG	RIP	Regime	Estado de	Estado de Valor do Imóvel		Despesa	no Exercício	
			Conservação	Valor	Data da	Valor	Com Reformas	Com Manutenção
				Histórico	Avaliação	Reavaliado		
154503/26352	7057.00019.500-8 (Anexo)	21	1	2.466.921,67	27/09/2017	4.850.060,28	-	-
154503/26352	7057.00021.500-9 (CSA)	21	1	24.627.608,44	27/09/2017	24.627.608,44	-	3.798.037,77
154503/26352	7075.00019.500-6 (CSBC)	21	1	8.646.924,15	27/09/2017	7.466.726,35	-	200.030,39
154503/26352	7075.00021.500-7 (CSBC)	21	1	9.693.972,27	27/09/2017	10.022.041,59	-	268.486,19
154503/26352	7075.00023.500-8 (CSBC)	21	1	15.704.800,41	27/09/2017	17.377.421,62	-	465.533,66
154503/26352	7075.00025.500-9 (CSBC)	21	1	12.677.907,36	27/09/2017	15.133.810,44	-	405.428,28
			Total				-	5.137.516,29

Fonte: SPO, PROAD/CGFC e PU

Quadro 19 - Discriminação de imóveis Funcionais da União sob a Responsabilidade da UFABC

Situação	RIP	Estado de		Valor do Imóvel		Desp	esa no Exercício
		Conservação	Valor Histórico	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Com Reformas	Com Manutenção
			Ocupa	ados			
Ocupado	7057.00021.500-9 (CSA)	1	24.627.608,44	27/09/2017	24.627.608,44	-	3.798.037,77
Ocupado	7075.00019.500-6 (CSBC)	1	8.646.924,15	27/09/2017	7.466.726,35	-	200.030,39
Ocupado	7075.00021.500-7 (CSBC)	1	9.693.972,27	27/09/2017	10.022.041,59	-	268.486,19
Ocupado	7075.00023.500-8 (CSBC)	1	15.704.800,41	27/09/2017	17.377.421,62	-	465.533,66
Ocupado	7075.00025.500-9 (CSBC)	1	12.677.907,36	27/09/2017	15.133.810,44	-	405.428,28
			Vaz	ios			
Vazio –	7057.00019.500-8 (Anexo)	1	2.466.921,67	27/09/2017	4.850.060,28	-	-
Depende de Obra							
		Total				-	5.137.516,29

Fonte: SPO, PROAD/CGFC E PU



Os dados constantes no Sistema de Registro dos Imóveis de Uso Especial da União SPIUnet contemplam os valores dos terrenos dos campi da universidade, conforme registro nas escrituras dos terrenos.

Está sendo desenvolvido um trabalho conjunto com a ProAd e SPO para que os dados dos prédios possam ser atualizados no sistema, complementando as informações.

Em sequência, o Quadro 20 apresenta a relação de espaços físicos em imóvel da União sob responsabilidade da UFABC cedidos para fins diversos:

Quadro 20 - Cessão de Espaço Físico em Imóvel da União na responsabilidade da UFABC

Caracterização do imóvel Objeto	RIP	7057.00021.500-9
de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO A – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do Cessionário	CNPJ	08.736.011/0001-46
Cessionario	Nome ou Razão Social	GRAN COFFEE COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS SA
	Atividade ou Ramo de Atuação	MÁQUINAS DE VENDING MACHINE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 30M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE MÁQUINAS DO TIPO VENDING MACHINE
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 04/10/2016. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3,0M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 255,68 ENTRE 04/10/2017 A 04/10/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 276,75 A PARTIR DE 04/10/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 30%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	7057.00021.500-9
	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO B – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do	CNPJ	08.736.011/0001-46



Cessionário	Nome ou Razão Social	GRAN COFFEE COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS
		SA
	Atividade ou Ramo de Atuação	MÁQUINAS DE VENDING MACHINE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 30M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE MÁQUINAS DO TIPO VENDING MACHINE
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 04/10/2016. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3,0M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 255,68 ENTRE 04/10/2017 A 04/10/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 276,75 A PARTIR DE 04/10/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 30%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização	RIP	7057.00021.500-9
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO C – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do	CNPJ	08.736.011/0001-46
Cessionário	Nome ou Razão Social	GRAN COFFEE COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS SA
	Atividade ou Ramo de Atuação	MÁQUINAS DE VENDING MACHINE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 30M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE MÁQUINAS DO TIPO VENDING MACHINE
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTATADOS A PARTIR DE 04/10/2016. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3,0M²
	Valores e Benefícios Recebidos	VALOR MENSAL DE R\$ 255,68 ENTRE 04/10/2017 A



pela UFABC Cedente	04/10/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 276,75 A PARTIR DE 04/10/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 30%.
Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização	RIP	7075.00019.500-6
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO ALFA II – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045
		(DEVIDO À PORTARIA QUE É UTILIZADA PARA ACESSO ÀS INSTALAÇÕES. O CONTRATO CELEBRADO COM O ENDEREÇO RUA ARCTURUS, 03 – JARDIM ANTARES – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 070)
Identificação do	CNPJ	08.736.011/0001-46
Cessionário	Nome ou Razão Social	GRAN COFFEE COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS SA
	Atividade ou Ramo de Atuação	MÁQUINAS DE VENDING MACHINE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 30M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE MÁQUINAS DO TIPO VENDING MACHINE
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTATADOS A PARTIR DE 04/10/2016. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI N° 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3,0M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 255,68 ENTRE 04/10/2017 A 04/10/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 276,75 A PARTIR DE 04/10/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 30%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	DATEIO DE DEGDEGAG CONFORME ADT. 12. DO
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO



Caracterização	RIP	7075.00019.500-6
do imóvel Objeto		
de Cessão	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO DELTA – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045
		(DEVIDO À PORTARIA QUE É UTILIZADA PARA ACESSO ÀS INSTALAÇÕES. O CONTRATO CELEBRADO COM O ENDEREÇO RUA ARCTURUS, 03 – JARDIM ANTARES – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 070)
Identificação do	CNPJ	08.736.011/0001-46
Cessionário	Nome ou Razão Social	GRAN COFFEE COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS SA
	Atividade ou Ramo de Atuação	MÁQUINAS DE VENDING MACHINE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 30M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE MÁQUINAS DO TIPO VENDING MACHINE
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTATADOS A PARTIR DE 04/10/2016. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI N° 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3,0M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 255,68 ENTRE 04/10/2017 A 04/10/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 276,75 A PARTIR DE 04/10/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 30%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização do imóvel Objeto		7057.00021.500-9
de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO L – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do Cessionário	CNPJ	60.746.948/0001-12
Cessionario	Nome ou Razão Social	BANCO BRADESCO S/A
	Atividade ou Ramo de Atuação	INSTITUIÇÃO FINANCEIRA



Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 56,40 M² SENDO 53,40 M² INERENTE À POSTO DE ATENDIMENTO BANCÁRIO NO BLOCO L EM SANTO ANDRÉ E 3,0 M² PARA O TERMINAL DE CAIXA ELETRÔNICO BANCÁRIO NO BLOCO ALPHA I NO CAMPUS SÃO BERNARDO DO CAMPO.
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	CONCESSÃO REMUNERADA DE USO DE ÁREA FÍSICA PARA INSTALAÇÃO DE POSTO DE ATENDIMENTO BANCÁRIO
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 02/05/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 53,40 M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 12.825,00 DE 02/05/2017 A 02/05/2018 (INCLUÍDOS OS VALORES PARA A ÁREA DO TERMINAL DE CAIXA ELETRÔNICO BANCÁRIO NO BLOCO ALPHA I DO CAMPUS SÃO BERNARDO DO CAMPO), SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 13.067,39 A PARTIR DE 02/05/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 1,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	7075.00019.500-6
	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO ALPHA I – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045
Identificação do Cessionário	CNPJ	60.746.948/0001-12
Cessionario	Nome ou Razão Social	BANCO BRADESCO S/A
	Atividade ou Ramo de Atuação	INSTITUIÇÃO FINANCEIRA
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 56,40 M² SENDO 53,40 M² INERENTE À POSTO DE ATENDIMENTO BANCÁRIO NO BLOCO L EM SANTO ANDRÉ E 3,0 M² PARA O TERMINAL DE CAIXA ELETRÔNICO BANCÁRIO NO BLOCO ALPHA I EM SÃO BERNARDO DO CAMPO.
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	CONCESSÃO REMUNERADA DE USO DE ÁREA FÍSICA PARA INSTALAÇÃO DE POSTO DE ATENDIMENTO BANCÁRIO



Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 02/05/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 3 M²
Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL PARA ESTA CONCESSÃO ONEROSA JÁ ESTÁ EMBUTIDO NO VALOR A SER RECOLHIDO NA CONCESSÃO ONEROSA DO BLOCO L DO CAMPUS SANTO ANDRÉ. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização	RIP	7057.00021.500-9
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO L – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do	CNPJ	00.385.603/0001-59
Cessionário	Nome ou Razão Social	COPY MOOCA SERVIÇOS REPROGRÁFICOS LTDA.
	Atividade ou Ramo de Atuação	SERVIÇOS DE PAPELARIA/REPROGRAFIA E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 37,55 M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	CONCESSÃO REMUNERADA DE USO DE ÁREA FÍSICA PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE SERVIÇOS DE PAPELARIA, LIVRARIA, REPROGRAFIA E ATIVIDADES AFINS
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 02/05/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 37,55 M²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 1.900,03 DE 02/05/2017 A 02/05/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 1.935,94 A PARTIR DE 02/05/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 1,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352



Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Canastaniaasãa	RIP	7075,00019,500-6
Caracterização do imóvel Objeto	KIF	/0/5.00019.500-0
de Cessão	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO ALPHA
		I – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045
Identificação do Cessionário	CNPJ	00.385.603/0001-59
Cessionario	Nome ou Razão Social	COPY MOOCA SERVIÇOS REPROGRÁFICOS LTDA.
	Atividade ou Ramo de Atuação	SERVIÇOS DE PAPELARIA/REPROGRAFIA E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO
Caracterização	Forma de Seleção do	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE
da Cessão	Cessionário	CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 6,02 M².
	Finalidade do Uso do Espaço	CONCESSÃO REMUNERADA DE USO DE ÁREA
	Cedido	FÍSICA PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE SERVIÇOS DE PAPELARIA, LIVRARIA,
		REPROGRAFIA E ATIVIDADES AFINS
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE
		08/01/2018. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME
		ART. 57, INCISO II, LEI N° 8.666 DE 1993.
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 6,02 M²
	Valores e Benefícios Recebidos	VALOR MENSAL DE R\$ 500,03 A PARTIR DE
	pela UFABC Cedente	08/01/2018. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
	T	
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	7057.00021.500-9
	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO L – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580
Identificação do	CNPJ	22.554.450/0001-69
Cessionário	Nome ou Razão Social	MEMORIAL CAFÉ E LANCHES LTDA ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	LANCHONETE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 61,99 M².
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES AOS SERVIÇOS DE LANCHONETE



Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 02/07/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.
Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 61,99 M²
Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 10.095,00 DE 02/07/2017 A 02/07/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 10.793,57 A PARTIR DE 02/07/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 6,92% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352
Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.

Caracterização	RIP	7075.00019.500-6				
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO ALPHA II – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045				
Identificação do	CNPJ	22.554.450/0001-69				
Cessionário	Nome ou Razão Social	MEMORIAL CAFÉ E LANCHES LTDA ME				
	Atividade ou Ramo de Atuação	LANCHONETE				
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 17,46 M².				
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES AOS SERVIÇOS DE LANCHONETE				
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 02/07/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI N° 8.666 DE 1993.				
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 17,46 M²				
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 2.754,00 DE 02/07/2017 A 02/07/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.944,58 A PARTIR DE 02/07/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 6,92% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.				
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352				
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos					
	Forma de Rateio dos Gastos	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO				



	Relacionados ao Imóvel	INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.				
Caracterização	RIP	7075.00019.500-6				
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	ALAMEDA DA UNIVERSIDADE, S/N – BLOCO ALPHA I – SÃO BERNARDO DO CAMPO – SP – CEP 09606 045				
Identificação do Cessionário	CNPJ	22.554.450/0001-69				
Cessionario	Nome ou Razão Social	MEMORIAL CAFÉ E LANCHES LTDA ME				
	Atividade ou Ramo de Atuação	LANCHONETE				
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 16,58 M².				
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES AOS SERVIÇOS DE LANCHONETE				
	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 15/09/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI Nº 8.666 DE 1993.				
	Caracterização do espaço cedido	ÁREA DE 16,58 M²				
	Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente	VALOR MENSAL DE R\$ 7.129,00 DE 15/09/2017 A 15/09/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 7.716,43 A PARTIR DE 15/09/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,24% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.				
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	UG/UASG 154503/26352				
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos					
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.				
Company of the compan	DID.	7077 00021 500 0				
Caracterização do imóvel Objeto	RIP	7057.00021.500-9				
de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO L – BAIRRO SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580				
Identificação do	CNDI	10 258 968/0001-76				

Caracterização	RIP	7057.00021.500-9				
do imóvel Objeto de Cessão	Endereço	AVENIDA DOS ESTADOS, 5.001 – BLOCO L – BAIRR SANTA TEREZINHA – SANTO ANDRÉ – SP – CEP 09210 580				
Identificação do Cessionário	CNPJ	10.258.968/0001-76				
Cessionario	Nome ou Razão Social	LANCHONETE MARTINS & CRISTÓFOLI LTDA ME				
	Atividade ou Ramo de Atuação	ESTABELECIMENTO COMERCIAL NO RAMO DE DOCES E SOBREMESAS				
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	PROCESSO DE LICITAÇÃO, NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, DO TIPO MAIOR VALOR PAGO PELA ÁREA TOTAL DE 35,96 M².				
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	CONCESSÃO REMUNERADA DE USO DE ÁREA FÍSICA PARA INSTALAÇÃO DE ESTABELECIMENTO				



Prazo da Cessão  12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 01/11/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI N° 8.666 DE 1993.  Caracterização do espaço cedido  Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		
O1/11/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI № 8.666 DE 1993.  Caracterização do espaço cedido  Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352  Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos		COMERCIAL NO RAMO DE DOCES E SOBREMESAS.
MÚTUO ACORDO ENTRE AS PARTES, CONFORME ART. 57, INCISO II, LEI № 8.666 DE 1993.  Caracterização do espaço cedido  Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos	Prazo da Cessão	12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DE
Caracterização do espaço cedido  Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos		01/11/2017. PODENDO SER PRORROGADO, POR
Caracterização do espaço cedido  Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		
Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos		
Valores e Benefícios Recebidos pela UFABC Cedente  VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A 01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos	C	AREA DE 25 0 CM
pela UFABC Cedente  01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos	Caracterização do espaço cedido	AREA DE 35,96 M <sup>2</sup>
DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos	Valores e Benefícios Recebidos	VALOR MENSAL DE R\$ 2.220,00 DE 01/11/2017 A
DE R\$ 2.417,35 A PARTIR DE 01/11/2018, DEVIDO À CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios Forma de utilização dos	pela UFABC Cedente	01/11/2018, SENDO QUE ESTE VALOR PASSOU A SER
APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352 Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		
VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352  Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos		CLÁUSULA EDITALÍCIA PREVENDO O REAJUSTE
VARIAÇÃO DO IGPM, QUE FOI APURADO DE 8,89% NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352  Valores ou Benefícios  Forma de utilização dos		APÓS 12 (DOZE) MESES DE CONTRATO PELA
NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.  Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352  Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		
Tratamento Contábil dos UG/UASG 154503/26352 Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		NO PERÍODO. SENDO QUE DURANTE OS PERÍODOS
Valores ou Benefícios Forma de utilização dos		DE RECESSO HÁ DESCONTO DE 50%.
Forma de utilização dos	Tratamento Contábil dos	UG/UASG 154503/26352
	Valores ou Benefícios	
Recursos Recebidos	Forma de utilização dos	
Recuisos Recebidos	Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO	Forma de Rateio dos Gastos	RATEIO DE DESPESAS CONFORME ART. 13, DO
Relacionados ao Imóvel INCISO VII, DO DECRETO 3.725/01.		

A Prefeitura Universitária é responsável pela gestão da manutenção e conservação dos imóveis da UFABC, neste aspecto entendemos que os bens imóveis estão sendo geridos de maneira apropriada, com destaque a boa conservação e manutenção dos imóveis.

Quadro 21 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros

	Localização Geográfica	Quantidade de Imóveis Locados de Terceiros dela UFABC				
		Exercício 2018	Exercício 2017			
	SP	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$			
BRASIL	Santo André	0	0			
	São Bernardo do Campo	0	0			
	Subtotal Brasil	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$			
EXTERIOR	-	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$			
	Subtotal Exterior	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$			
	Total (Brasil + Exterior)	$\Sigma = 0$	$\Sigma = 0$			

Fonte: SPIUnet

Desde o exercício 2017 a UFABC conseguiu alocar todas as áreas administrativas e/ou acadêmicas dentro das atuais instalações já edificadas e disponibilizadas, não necessitando recorrer à locação de imóveis como solução.



#### 5.5 Gestão da Tecnologia da Informação

No decorrer de 2018, foram realizadas diversas ações com o intuito de avançar nas soluções da tecnologia da informação: andamento do projeto de implantação do Sistema Integrado de Gestão (SIG), efetivação de solução da falta de espaço para armazenamento de dados, implantação da rede no Bloco L e a elaboração de uma Política de Segurança da Informação e Comunicação.

No que concerne à implantação do SIG, na universidade, vários módulos foram postos em uso no exercício de 2018: (i) o módulo Lato Sensu pela ProEC para facilitar a análise de projetos de cursos e a sua gestão; (ii) o módulo concurso passou a ser utilizado para os concursos de professor visitante e permanece em teste para os concursos de professor efetivo; (iii) o módulo Stricto Sensu foi modificado para se adequar aos processos da ProPG, tendo sido disponibilizado em produção para os alunos e servidores da UFABC; (iv) já a ProPes está utilizando o cadastro e o controle de laboratórios de pesquisa pelo SIG; (v) também tem-se avançado na migração de dados do sistema legado para o SIG, possibilitando a geração de um histórico completo dos alunos com turmas, professores e horários; (vi) foi desenvolvido um novo módulo que permite a geração de relatórios de uma maneira muita mais ágil, que está em transição e sendo liberado aos poucos para as áreas; (vii) o módulo de requisição foi entregue à SUGEPE; (viii) houve ainda a atualização do módulo "Protocolo" do SIPAC, objetivando atingir os princípios arquivísticos e a legislação federal que regulam o processo; (ix) e avançaram as ações relacionadas às adequações e validação do módulo "Contratos", com a inclusão e cadastro dos contratos aditivos e apostilamentos por parte da área responsável na universidade, para posterior disponibilização à toda a comunidade.

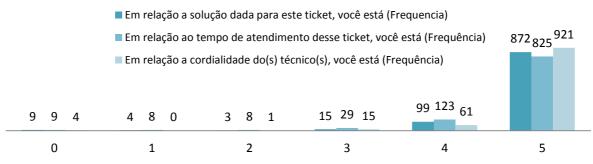
Houve, ainda, a aquisição de equipamento com a capacidade 100 TB (cem tera bytes) de espaço de armazenamento e grande capacidade de processamento, para solucionar o problema de falta de espaço para armazenamento de dados na universidade. Assegurou-se, também, a finalização da implantação da rede no Bloco L, deixando-a 100% operacional.

Ademais, foi elaborada a Política de Segurança da Informação e Comunicação – POSIC, aprovada pelo Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicações – CETIC em sua Resolução Nº 003 de 08 de novembro de 2018.

Para além disso, a área responsável na universidade revisou os fluxos de trabalho das divisões que respondem pelo patrimônio e pelos suprimentos de TI. Tal ação possibilitou uma melhoria do sistema de comunicação interno, a rastreabilidade dos equipamentos que sofreram manutenção e uma maior agilidade dos sistemas de fornecimento.

Aos usuários dos atendimentos realizados pela área responsável, foram enviadas pesquisas, que medem o nível de satisfação com os serviços dessa área; tal pesquisa está baseada em três eixos de avaliação: i) em relação à solução dada para o tíquete; ii) em relação ao tempo de atendimento; iii) em relação à cordialidade dos (as) técnicos (as), podendo os usuários atribuírem notas de 0 a 5, sendo 0 insatisfeito e 5 satisfeito. A seguir, seguem os resultados do ano de 2018:

#### SATISFAÇÃO COM OS SERVIÇOS DO NTI



Fonte: NTI



#### 5.5.1 Plano Diretor do TI (PDTI):

O PDTI é o documento de planejamento que norteia as ações de TIC da universidade. Elaborado através da composição de um Grupo de Trabalho (GT) específico, que realiza a análise do plano anterior, coleta os planejamentos de TIC das diversas áreas da universidade e produz o novo documento.

Sua vigência a partir de 2018 foi alterada de dois para três anos, compreendendo inicialmente o período entre 2018-2020.

#### Atividades do Comitê Gestor de TI:

Por delegação do Conselho Universitário, a instância estratégica de TI da UFABC é o Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – CETIC.

Sua composição, de acordo com seu regimento, estabelecido pela Resolução Consuni 187, é a seguinte:

- Vice-reitor, como presidente e membro nato;
- Coordenador geral do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), como membro nato;
- 2 (dois) representantes docentes de cada Centro da UFABC, eleitos por seus pares;
- 2 (dois) representantes técnico-administrativos, eleitos por seus pares; 2
- 1 (um) representante discente da graduação, eleito por seus pares;
- 1 (um) representante discente da pós-graduação, eleito por seus pares;
- Coordenador-geral do Núcleo de Tecnologias Educacionais (NTE) ou um representante por ele indicado;
- Pró-reitor de planejamento e desenvolvimento institucional ou um representante por ele indicado;
- Pró-reitor de graduação ou pró-reitor adjunto de graduação;
- Pró-reitor de pós-graduação ou pró-reitor adjunto de pós-graduação;
- Pró-reitor de pesquisa ou pró-reitor adjunto de pesquisa; e
- Pró-reitor de extensão e cultura ou pró-reitor adjunto de extensão e cultura.

O mandato dos membros eleitos possui duração de dois anos.

No ano de 2018, foram realizadas reuniões bimestrais ordinárias, e reuniões extraordinárias, sob demanda, totalizando nove reuniões.

As principais deliberações do CETIC no período foram:

- Atualização da Política de Segurança da Informação POSIC ;
- Nomeação do Comitê de Segurança da Informação e Comunicação CSIC e do Grupo Gestor de Segurança da Informação e Comunicação - GSIC;
- Aprovado Plano Diretor de Tecnologia da Informação PDTI 2018- 2020;
- Definido estudo sobre transição da plataforma AVA da UFABC para Moodle;
- Deliberações sobre os pedidos de atualização do PDTI 2018 2020 Plano Diretor de Tecnologia da Informação;

#### 5.5.2 Descrição dos principais sistemas de informação na universidade

<u>Sistema de matrículas</u> – O sistema de matrículas da UFABC tem por objetivo automatizar a concorrência por vagas nas diversas disciplinas ofertadas pelos cursos da UFABC.

<u>Funções do sistema de matricula</u>: Escolha pelo aluno na disciplina desejada, inclusões e alterações nas ofertas pela PROGRAD, software com capacidade de receber milhares de requisições por minuto.

Responsável técnico: Leandro Alvarez de Lima (NTI)

Responsável da área de negócio: Maria Cristina Zomignan (PROGRAD)



Criticidade: alta

<u>SIG</u> – constitui um conjunto de sistemas cuja função é administrar informações e procedimentos de diferentes áreas, como recursos humanos, patrimônio, administrativo e acadêmico, dentre outros, propiciando integração dessas informações, de forma que as mesmas possam ser manipuladas e gerenciadas de maneira eficiente e segura. Integra os sistemas de gestão administrativa com os de atividades acadêmicas em um só ambiente.

<u>Responsável técnico</u>: Coordenação de Negócios e Soluções (NTI) <u>Responsável da área de negócio</u>: Comitê Gestor de Implantação

Criticidade: alta

Sistema de Informação para o Ensino (SIE) – Faz a gestão acadêmica da PROPG e PROGRAD, assim como a administração do patrimônio da universidade. (em substituição pelo SIG)

Responsável técnico: Fábio Neves Margarido, Nivaldo Gregorio de Sousa (NTI)

Responsável da área de negócio: Eneyas Dutra Barbosa (PROGRAD), Jussara Aparecida de Almeida Pagani

Justi (PROPG) e Philippe Otavio Nunes As (Patrimônio)

Criticidade: alta

E-mail Institucional – Este sistema é composto por diversas ferramentas integradas para atendimento das necessidades da UFABC: Servidor de Email (SMTP), Servidor de Caixas Postais (IMAP,POP), Sistema AntiSPAM, Antivirus, Webmail. O serviço oferece administração do e-mail institucional de servidores e alunos.

Responsável técnico: Carlos Alberto da Silva Orsolon

Responsável da área de negócio: CETIC, Ricardo Magnusson Mussini

Criticidade: alta

<u>Avaliações SUGEPE</u> – Sistema que permite a realização online da avaliação de desempenho e de progressão por mérito, na carreira dos servidores.

Responsável técnico: Coordenação de Negócios e Soluções (NTI)

Responsável da área de negócio: Fabio Senigalia (Superintendência de Gestão de Pessoas)

Criticidade: baixa

<u>Portal do aluno de graduação</u> - Permite ao aluno da graduação a visualização e impressão do histórico escolar, efetuar solicitações diversas e corrigir dados pessoais.

Responsável técnico: Fernando Mendes dos Santos (NTI)

Responsável da área de negócio: Eneyas Dutra Barbosa (PROGRAD)

Criticidade: média

<u>Central de serviços</u> – permite a alunos e servidores a solicitação de serviços diversos às áreas de suporte da universidade (NTI, Prefeitura Universitária, Núcleo de Tecnologias Educacionais, Biblioteca, Próreitoria de Extensão e cultura).

Responsável técnico: Coordenação de Operações – Divisão de suporte (NTI)

Responsável da área de negócio: Ricardo Magnusson Mussini

<u>Criticidade</u>: média

<u>Sophia Biblioteca</u> – Controla os fluxos de funcionamento dos sistemas de bibliotecas da UFABC, assim como gerencia o acervo editorial disponível para empréstimos.

Responsável técnico: Coordenação de Operações (NTI) / Coordenação de Negócios e Soluções (NTI)

Responsável da área de negócio: Maria do Carmo Cardoso Kersnowsky (Biblioteca)

Criticidade: média



<u>TIDIA-AE</u> – Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) que possui diversas ferramentas para o auxilio do Ensino a Distancia (EaD), como por exemplo ferramentas de avaliação, questionários, chat, sala virtual, escaninho para materiais, etc.

Responsável Técnico: Gustavo Uruguay e Fabio Akira (Núcleo de Tecnologias Educacionais)

Responsável da área de negócio: André Brandão (NTE)

Criticidade: alta

<u>LimeSurvey</u> - Aplicativo para administração de pesquisas online. Através dele é possível realizar questionários e consultas com alunos, professores, TAs, sobre temas variados, assim como obter os resultados em diversos formatos, inclusive aptos a processamento por ferramentas de estatística.

Responsável Técnico: Nivaldo Gregorio de Sousa

Criticidade: baixa

<u>Acesso</u> – Sistema que permite a gestão do serviço de diretório da UFABC (LDAP) e a criação e gerência de usuários para os servidores e alunos. É utilizado, por exemplo, para realização de alteração e recuperação de senha, faz também a gestão das listas de e-mails, grupos de diretório (pastas compartilhadas) e mantém uma base de telefones e setor dos servidores.

Responsável Técnico: Filipe Caetano da Silva

Responsável da área de negócio: Ricardo Magnusson Mussini

Criticidade: alta

<u>SIGEleição</u> – Sistema Eletrônico de Eleições que faz parte do SIG, permite a realização de pesquisas e eleições com diversas configurações e ainda possui recursos de auditoria que garantem a segurança do pleito.

Responsável Técnico: Carlos Alberto da Silva

Responsável da área de negócio: Comissões Eleitorais

Criticidade: media

<u>Sistema de Bolsas</u> – Sistema desenvolvido pelo NTI para gerenciar o pagamento dos bolsistas da UFABC, integrando a área acadêmica ao setor financeiro.

Responsável Técnico: Fábio Neves Margarido

Responsável da área de negócio: CGFC, PROGRAD, PROPG e PROAP.

Criticidade: média

#### 5.5.3 Descrição dos projetos de TI desenvolvidos no período:

Atendimento de demandas de TI para o Bloco L, prédio do teatro e bloco E: foram realizadas a partir da instalação de ilhas de impressão em cada andar, concluídas em maio de 2018. Os computadores estão sendo cedidos de acordo com as regras do Edital nº 246/2016, conforme disponibilidade. O plano estabelecido já está concluído.

Implantação do Sistema Integrado de Gestão (SIG): foram implantados os módulos férias, almoxarifado, protocolo, extensão cadastro e avaliação de propostas e ações, orçamento, dentre outros módulos que estão em andamento no momento. O plano está em andamento.

Analise de dados obtidos através das novas tecnologias implantadas no sistema de impressão: o monitoramento do sistema de impressões está em operação. Plano concluído.

#### 5.5.4 Medidas tomadas para mitigar eventual dependência tecnológica:

A UFABC não possui dependência tecnológica com empresas terceirizadas. Os contratos de prestação de serviços correspondem a serviços que não podem ser prestados por servidores da UFABC. Em 2018, foram mantidos os contratos do exercício anterior; o resultado foi a prorrogação de todos os contratos dentro do prazo legal, com o melhor custo, a melhoria do processo de compra e da qualidade das informações, além de primar pela qualidade do gasto público.



A seguir é apresentada a Tabela 27, que discrimina os contratos de serviços de informática existentes na universidade:



Tabela 27 - Contratos na Área de Tecnologia da Informação em 2018

N° do Objeto		Vigência	Fornecedores		. Custo	Valores	
Contrato	Objeto	v igenera	CNPJ	Denominação	Custo	Desembolsados 2018	
081/2014	RENOVAÇÃO DA GARANTIA E SUPORTE DA CENTRAL TELEFÔNICA PABX	17/11/19	07.443.044/0001-35	Ibitec Comercio e Serviços de Telecomunicações Ltda	R\$ 378.580,32	R\$ 376.291,80	
032/2016	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ENLACE DE DADOS INTERLIGANDO O CAMPUS SANTO ANDRÉ AO CAMPUS SÃO BERNARDO DO CAMPO.	29/11/19	11.860.676/0001-71	Grupohost Comunicação Multimídia LTDA	R\$ 38.349,96	R\$ 30.014,92	
051/2016	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO	29/06/19	14.052.580/0001-75	Ava Telecomunicações LTDA	R\$ 42.500,00	R\$ 14.442,58	
001/2017	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE TELEFONIA MÓVEL	21/02/19	02.421.421/0001-11	Tim S.A	R\$ 53.192,16	R\$ 27.462,38	
016/2017	CONTRATAÇÃO DE LINK DE REDUNDÂNCIA DO ACESSO À INTERNET DA UFABC	02/09/19	58.728.140/0010-20	Vogel Soluções em Telecomunicações e Informática S.A	R\$ 39.099,96	R\$ 34.852,62	

Fonte: Núcleo da Tecnologia da Informação



#### 5.6 Gestão de custos

Não há implantada, ainda, uma sistemática de apuração dos custos por programa e por área de atuação na UFABC, porém, é realizado o rigoroso acompanhamento tanto da distribuição dos recursos orçamentários entre as áreas finalísticas e de suporte, quando do alcance da execução desses recursos quanto à missão institucional da universidade. Tais procedimentos possibilitam, no exercício corrente e nos exercícios futuros, subsídios para as decisões de gestão quanto à alocação mais eficiente, eficaz e efetiva dos recursos e para a melhoria da qualidade dos gastos públicos.

#### 5.7 Sustentabilidade Ambiental

No que concerne à sustentabilidade ambiental a Universidade Federal do ABC, por meio dos trabalhos da Comissão Consultiva à Sustentabilidade e das diferentes áreas da instituição, avançou em diversos pontos durante o exercício de 2018:

Dentre os planos e objetivos estratégicos desta Instituição, se faz oportuno citar o PLS – Plano de Gestão de Logística Sustentável, do qual orquestrou de forma tática e operacional na implantação da Ação de Logística Reversa dos materiais que se encontravam ociosos nas diversas áreas, promovendo o remanejamento destes materiais através do atendimento de requisições de outras áreas para as demandas de itens com as mesmas especificações. É oportuno ressaltar que os valores inerentes aos materiais remanejados foram minuciosamente valorados e devidamente lançados para serem contabilmente incorporados ao **estoque** da UFABC, de modo a refletir fisicamente e monetariamente as movimentações/transações realizadas;

Em consonância com o PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional 2013-2022, como dispositivos norteadores para o planejamento e a execução das atividades, foi envidado recursos e esforços para a realização de ações em cumprimento ao disposto na Lei nº 10.295 de 2001, que ordena sobre a Política Nacional de Conservação e Uso Racional de Energia. Portanto, considerando que as instalações da UFABC carecem de adequações, a Prefeitura Universitária comprometida em dar provimento aos supracitados instrumentos, realizou ações que impactaram diretamente nos eixos "Energia" e "Água e Esgoto" do PLS – Plano de Logística Sustentável, atuando em reduções no consumo de água e energia elétrica:

- Implantação de Supervisório de Sistema de Ar-condicionado *SCADA Supervisory Control and Data Acquisition* (Sistemas de Supervisão e Aquisição de Dados) para a integração e automação dos dispositivos e dos equipamentos que compõem o sistema de ar condicionado do Bloco B e Bloco L do Campus Santo André.
- Contratação de 10.000 (dez mil) unidades de lâmpadas *tubulares LED Light Emitting Diode* (*Diodo Emissor de Luz*) de 9W em substituição às lâmpadas fluorescentes de 16W.
- Para viabilizar a implantação do projeto intitulado "Potencialidade da Geração Solar Fotovoltaica para Melhoria no Fornecimento de Energia Elétrica nas Redes de Distribuição Chamada Nº 001/2016 Projeto Prioritário de Eficiência Energética e Estratégico de P&D: Eficiência Energética e Minigeração em Instituições Públicas de Educação Superior" (para o qual foi aberto o processo nº 23006.002476/2017-87), que no exercício de 2018 fora celebrado o instrumento/convênio com a Eletropaulo Metropolitana Eletricidade de São Paulo S. A., cujo escopo contempla a modernização do sistema de iluminação e a implantação de planta fotovoltaica. Referido projeto já se encontra em fase de execução/implantação e a estimativa para conclusão é em 2019.
- Contratação e instalação de persianas do tipo blackout em quase todas as janelas do prédio do Bloco L, sendo que as janelas remanescentes de instalação possuem previsão para conclusão no primeiro trimestre de 2019.



• Instalação de rede de tubulação para utilização de água do reservatório de reuso no reabastecimento do espelho d'água dos Blocos A e B. Esta ação ainda depende da instalação do dispositivo de bombeamento da água, cuja implantação estima-se que seja concluída no primeiro trimestre do exercício de 2019.

Também em 2018, um conjunto de atividades de divulgação foi desenvolvido na UFABC com o objetivo de conscientizar a comunidade sobre as melhores práticas de Sustentabilidade:

- Campanhas de divulgação relacionadas aos "Objetivos do Desenvolvimento Sustentável", conduzidas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa, que envolveram, ao longo do ano, diversas publicações através dos perfis da UFABC nas redes sociais, com temas como o desligamento de lâmpadas ociosas, o uso de escadas, descarte de resíduos, entre outros.
- A partir da disciplina "Conceitos de Marketing", os discentes foram convidados a desenvolver material de divulgação para a sustentabilidade na UFABC. Algumas peças foram publicadas por meio do perfil oficial da UFABC nas redes sociais.
- Como conteúdo programado para turma a Disciplina Transporte e Mobilidade Urbana foi iniciada pesquisa sobre Perfil de Mobilidade da comunidade UFABC. Espera-se que, a partir dos resultados a serem produzidos pelos discentes em 2019, políticas de mobilidade urbana sejam desenvolvidas na UFABC.
- Realizado em 5 de dezembro de 2018, o III Fórum de Sustentabilidade da UFABC adotou como premissa a necessidade de reorganização da Comissão Consultiva à Sustentabilidade e do engajamento da comunidade interna nas práticas de gestão sustentável. Para tanto, contou com a participação do Vice-Reitor, Pro-reitores e coordenadores de Núcleos de Pesquisa relacionados à sustentabilidade (NuTS, NEEDDS e REVALORES). Os participantes foram convidados a discutir um novo modelo para a gestão sustentável, apresentado pela Propladi com o apoio da coordenação da Comissão Consultiva à Sustentabilidade.

Em relação às iniciativas de capacitação em sustentabilidade, através de parceria com a Escola de Administração Fazendária (ESAF) foi viabilizada a contratação de curso dedicado ao tema "licitações sustentáveis". O referido curso capacitou técnicos administrativos de diversas áreas e foi realizado em duas turmas, nos dias 29/08/18 e 04/09/18.

Houve ainda, em 2018, o desenvolvimento de diversas ações relacionadas à temática da Mobilidade Urbana:

- A partir da instalação de bicicletário em área coberta e com acesso restrito no Câmpus Santo André, observou-se aumento do número de bicicletas, indicando o aumento de usuários deste modo de deslocamento. No final de 2017, haviam 69 ciclistas cadastrados na PROAP, aptos a utilizar o bicicletário em Santo André. Ao final de 2018, esse número saltou para 158, indicando a maior adesão dos usuários a esse tipo de transporte. Em relação ao Câmpus São Bernardo do Campo, foi desenvolvido pela Superintendência de Obras, conjuntamente à Prefeitura Universitária, projeto para a instalação de um bicicletário mais seguro. O local escolhido foi o Bloco Delta, onde deverá ocorrer um controle de entrada e saída de bicicletas semelhante ao do Campus Santo André. As instalações devem ocorrer no ano de 2019.
- No dia 19/09/18 foi realizado o evento "Virada da Mobilidade", por iniciativa do coletivo "Contrafluxo", com suporte da PROAP e apoio da Comissão Consultiva à Sustentabilidade da UFABC. O evento foi baseado em três momentos distintos, realizados nos dois Campi da instituição e na Faculdade Mauá, em São Caetano do Sul. Nesse evento, os participantes foram convidados a experimentar diversos modais



de transporte, comparando os tempos de deslocamento. Houve também a exibição de filmes e debates sobre a questão da mobilidade urbana.

O Quadro 22 a seguir avalia de forma ampla aspectos sobre a gestão ambiental e licitações sustentáveis:

Quadro 22 - Aspectos da Gestão Ambiental

	Agrantag gabus a gagtão ambiantal a Ligitaçãos Sugtantágais	Ava	liação
	Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis	Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?		X
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X	
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X	
4.	A unidade possui Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.	X	
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6° da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?	X	
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9° da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?	X	
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?	X	
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado. http://propladi.ufabc.edu.br/desenvol-institucional/pl	S	
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.		-

#### Considerações Gerais

Atendemos às normas da IN nº 01/2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), que estabelece critérios de sustentabilidade ambiental para a aquisição de bens, contratação de serviços ou obras nas licitações federais.

Fonte: PU/Propladi/NTI



#### 6 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

#### 6.1 Declaração do contador

DECLARAÇÃO DO CONTADOR							
Denominação Completa da Unidade Jurisdicionada Código da UG							
Fundação Universidade Federal do ABC	154503						

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido), regidos pela Lei nº 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008, relativos ao exercício de 2018, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão, **EXCETO** no tocante a:

- a) os saldos das contas do controle físico dos bens permanentes, os quais estão em desacordo com os valores contabilizados no SIAFI, sendo que as diferenças entre os controles mencionados estão sendo objeto de análise;
- b) o lançamento da depreciação de bens permanentes, que está incompleta, uma vez que os saldos das contas do controle físico estão em desacordo com os valores contabilizados;
- c) o lançamento da amortização do ativo intangível, devido à apuração dos valores contabilizados em relação ao controle dos softwares adquiridos;
  - d) não conclusão de inventário físico em 2018;
- e) não atesto do Demonstrativo do Resultado Econômico, uma vez que o mesmo não está disponível no SIAFI.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Local	Santo André	Data	11 de janeiro de 2019
Contador Responsável	Robson Moreno Piva	CRC nº	SP-211218/O-3



#### 6.2 Balanço Financeiro



#### MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO: BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTITULO: 154503 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
ORGÃO: 26352 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

 EXERCÍCIO:
 2018

 PERÍODO:
 Anual

 EMISSÃO:
 23/01/2019

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	INGRESSOS					DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	R\$ 2.018	.00 A V	2017	АН	ESPECIFICAÇÃO	2018	ΑV	2017	АН
Receitas Orçamentárias	R\$ 2.169.090,52	0,59%	R\$ 2.093.097,23	4,00%	Despesas Orçamentárias	R\$ 315.882.182,85	86,35%	R\$ 285.249.104,72	11,00%
Ordinárias	-	0,00%	R\$ 319.820,92		Ordinárias	R\$ 291.507.614,92	79,69%	R\$ 68.668.509,33	325,00%
Vinculadas	R\$ 2.209.530,35	0,60%	R\$ 1.779.788,97	24,00%	Vinculadas	R\$ 24.374.567,93	6,66%	R\$ 216.580.595,39	-89,00%
Educação	R\$ 1.267,38	0,00%	R\$ 19.205,79	-93,00%	Educação	-	0,00%	R\$ 212.588.779,55	
Recursos de Rec. Financeira	-		-		Seguridade Social (Exceto RGPS)	R\$ 1.671.165,00	0,46%	-	
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	R\$ 2.208.262,97	0,60%	R\$ 1.760.583,18	25,00%	Recursos de Receitas Financeiras	R\$ 355.515,10	0,10%	-	
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-R\$ 40.439,83	-0,01%	-R\$ 6.512,66	521,00%	Operação de Crédito	R\$ 8.283.332,32	2,26%	R\$ 1.597.724,00	418,00%
					Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	R\$ 2.310.103,72	0,63%		56,00%
					Outros Recursos Vinculados a Fundos	R\$ 11.754.451,79	3,21%		1191,00%
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	R\$ 306.319.672,11	83,74%	R\$ 290.801.796,02		Transferências Financeiras Concedidas	R\$ 454.736,72	0,12%		-46,00%
Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 278.269.761,52	76,07%	R\$ 253.004.831,63	10,00%	Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 321.665,55	0,09		92
Repasse Recebido	R\$ 278.269.761,52	76,07%	R\$ 253.004.831,63	10,00%	Repasse Concedido	R\$ 257.520,00	0,07		54
Independentes da Execução Orçamentária	R\$ 28.049.910,59	7,67%	R\$ 37.796.964,39	-26,00%	Repasse Devolvido	R\$ 64.145,55	0,02		
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	R\$ 25.594.617,38	7,00%	R\$ 34.407.007,45	-26,00%	Independentes da Execução Orçamentária	R\$ 133.071,17	0,04%		-80,00%
Movimentação de Saldos Patrimoniais	R\$ 2.455.293,21	0,67%	R\$ 3.389.956,94	-28,00%	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	R\$ 326.880,00	0,00%		-99,00%
Aporte ao RPPS	-	-	-	-	Demais Transferências Concedidas	-	0,03%		
Aporte ao RGPS	-	-	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	R\$ 340.437,71	0,01%		-91,00%



	INGRESSOS		DISPÊNDIOS						
ESPECIFICAÇÃO	R\$ 2.018	,00 A V	2017	АН	ESPECIFICAÇÃO	2018	ΑV	2017	АН
					Aporte ao RPPS	-			
					Aporte ao RGPS	-			
Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 53.423.981,12	14,60%	R\$ 31.411.255,71	70,00%	Despesas Extraorçamentárias	R\$ 39.190.960,60	8,30%		-23,00%
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	R\$ 15.099.215,95	4,13%	R\$ 135.293,72	11060,00%	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	R\$ 2.262.766,35	0,28%		-54,00%
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 38.253.992,46	10,46%	R\$ 31.021.771,71	23,00%	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 36.673.063,97	8,00%		-20,00%
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 49.878,38	0,01%	R\$ 254.190,28	-80%	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados Outros	R\$ 254.590,28	0,01%		-80,00%
Outros Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 20.894,33	0,01%	-	-	Pagamentos Extraorçamentários	R\$ 540,00			
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 20.894,33	0,01%	-	-	Ordens Bancárias Sacadas - Cartão de Pagamento	R\$ 540,00			
Saldo do Exercício Anterior	R\$ 3.905.793,80	1,07%	R\$ 4.874.307,87	-20,00%	Saldo para o Exercício Seguinte	R\$ 3.905.793,80	5,23%		390,00%
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 3.905.793,80	1,07%	R\$ 4.874.307,87	-20,00%	Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 3.905.793,80	5,23%		390,00%
TOTAL	R\$ 365.818.537,55		R\$ 329.180.456,83	11,00%	TOTAL	R\$ 365.818.537,55		R\$ 329.180.456,83	11,00%



#### 6.3 Balanço Orçamentário



#### MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTITULO: 154503 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

ORGÃO: 26352 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

 EXERCÍCIO:
 2018

 PERÍODO:
 Anual

 EMISSÃO:
 23/01/2019

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA								
Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualização	Receitas Realizadas	Saldo				
RECEITAS CORRENTES	R\$ 2.273.143,00	R\$2.273.144,00	R\$ 2.169.090,52	-R\$ 104.052,48				
Receitas Tributárias	-	-	-	-				
Impostos	-	-	-	-				
Taxas	-	-	-	-				
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-				
Receitas de Contribuições	-	-	-	-				
Contribuições Sociais	-	-	-	-				
Contribuições de Intervenção no Domínio Social	-	-	-	-				
Cont. Entidades Privadas de Serviço	R\$ 397.727,00	R\$ 397.727,00	R\$ 512.823,06	R\$ 115.096,06				
Receita Patrimonial	R\$ 397.727,00	R\$ 397.727,00	R\$ 512.823,06	R\$ 115.096,06				
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	-	-				
Valores Mobiliários	-	-	-	-				
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-				
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-				
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-				
Cessão de Direitos	-	-	-	-				
Demais Receitas Patrimoniais			<del>-</del>	-				
Receita Agropecuária			-	-				
Receita Industrial	-	-	-	-				
Receitas de Serviços	R\$ 1.724.532,00	R\$ 1.724.532,00	R\$ 1.408.175,46	-R\$ 316.356,54				
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	R\$ 1.058.407,00	R\$ 1.058.407,00	R\$ 1.237,00	R\$ 179.226,03				
Serviços e Atividades Referentes à Navegação	-	-	-	-				
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-				
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-				
Outros Serviços	R\$ 666.125,00	R\$ 666.125,00	R\$ 170.542,43	-R\$ 495.582,57				
Transferências Correntes	-	-						
Outras Receitas Correntes	R\$ 150.884,00	R\$ 150.884,00	R\$ 248.092,00	R\$ 97.208,00				
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	R\$ 6.354,00	R\$ 6.354,00	R\$ 614,69	-R\$ 5.739,31				



Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	R\$ 144.530,00	R\$ 144.530,00	R\$ 247.477,31	R\$ 102.947,31
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
ntegralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	-	=	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	R\$ 2.273.143,00	R\$ 2.273.144,00	R\$ 2.169.090,52	-R\$ 104.052,48
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual			-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	R\$ 2.273.143,00	R\$ 2.273.143,00	R\$ 2.169.090,52	-R\$ 104.052,48
DEFICIT			R\$ 313.713.092,33	R\$ 313.713.092,33
TOTAL	R\$ 2.273.143,00	R\$ 2.273.143,00	R\$ 315.882.182,85	R\$ 313.609.039,85
DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Superávit	-	-	- -	-
Créditos Adicionais Abertos com Excesso	-	-	-	-
Créditos Cancelados Líquidos	-	<del>-</del>	-	<del>-</del>
1				



			DEC0204			
	~	~	DESPESA			~
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPEMHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	R\$ 265.910.437,00	R\$ 293.250.837,00	R\$ 293.960.276,26	R\$ 276.632.768,88	R\$ 261.533.552,93	-R\$ 709.439,26
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 203.102.182,00	R\$ 229.245.112,00	R\$ 227.159.151,87	R\$ 227.024.518,95	R\$ 212.973.125,73	R\$ 2.085.960,13
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	R\$ 62.808.255,00	R\$ 64.005.725,00	R\$ 66.801.124,39	R\$ 49.608.249,93	R\$ 48.560.427,20	-R\$ 2.795.399,39
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 4.827.191,00	R\$ 4.827.191,00	R\$ 21.921.906,59	R\$ 995.421,51	R\$ 995.421,51	-R\$ 17.094.715,59
Investimentos	R\$ 4.827.191,00	R\$ 4.827.191,00	R\$ 21.921.906,59	R\$ 995.421,51	R\$ 995.421,51	-R\$ 17.094.715,59
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	R\$ 270.737.628,00	R\$ 298.078.028,00	R\$ 315.882.182,85	R\$ 277.628.190,39	R\$ 262.528.974,44	-R\$ 17.804.154,85
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA /						
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	R\$ 270.737.628,00	R\$ 298.078.028,00	R\$ 315.882.182,85	R\$ 277.628.190,39	R\$ 262.528.974,44	-R\$ 17.804.154,85
TOTAL	R\$ 270.737.628,00	R\$ 298.078.028,00	R\$ 315.882.182,85	R\$ 277.628.190,39	R\$ 262.528.974,44	R\$ 17.804.154,85



#### Demonstrativo De Execução Dos Restos A Pagar Não Processados

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	R\$ 1.868.011,28	R\$ 10.593.543,82	R\$ 10.141.708,45	R\$ 10.141.708,45	R\$ 1.150.228,15	R\$ 1.169.618,50
Pessoal e Encargos	-	-	-	-		
Juros e Encargos	-	-	-	-		
Outras Despesas	R\$1.868.011,28	R\$ 10.593.543,82	R\$ 10.141.708,45	R\$ 10.141.708,45	R\$ 1.150.228,15	R\$ 1.169.618,50
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 18.220.356,45	R\$ 20.428.227,89	R\$ 19.161.761,22	R\$ 19.118.150,77	R\$ 2.103.577,98	R\$17.426.855,59
Investimentos	R\$ 18.220.356,45	R\$ 20.428.227,89	R\$ 19.161.761,22	R\$ 19.118.150,77	R\$ 2.103.577,98	R\$17.426.855,59
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortizações da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 20.088.367,73	R\$ 31.021.771,71	R\$ 29.303.469,67	R\$ 29.259.859,22	R\$ 3.253.806,13	R\$18.596.474,09

#### Demonstrativo De Execução Restos A Pagar Processados E Nao Processados Liquidados

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDOS
DESPESAS CORRENTES	R\$ 63.752,85	R\$ 135.293,72	R\$ 135.293,72	R\$ 127,69	R\$ 63.625,16
Pessoal e Encargos	-	R\$ 118.021,11	R\$ 118.021,11	-	-
Juros e Encargos	-	-	-	-	-
Outras Despesas	R\$ 63.752,85	R\$ 17.272,61	R\$ 17.272,61	R\$ 127,69	R\$ 63.625,16
DESPESAS DE CAPITAL	-	R\$ 900.550,38	R\$ 900.550,38	-	-
Investimentos	-	R\$ 900.550,38	R\$ 900.550,38	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortizações da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 63.752,85	R\$ 1.035.844,10	R\$ 1.035.844,10	R\$ 127,69	R\$ 63.625,16



#### 6.4 Balanço Patrimonial



#### MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO:BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOSSUBTITULO:154503 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABCORGÃO:26352 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

EXERCÍCIO: 2018
PERÍODO: Anual
EMISSÃO: 23/01/2019
VALORES EM UNIDADES DE REAL

VALUNES EIVI UNIDADES DE REAL						
Ativo Passivo						
Especificação	2018	2017	Especificação	2018	2017	
ATIVO CIRCULANTE	R\$ 33.654.009,65	R\$ 11.522.296,89	PASSIVO CIRCULANTE	R\$ 19.960.693,91	R\$ 2.817.393,63	
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 19.136.036,28	R\$ 3.905.793,80	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pg à C.P.	R\$18.898.199,75	R\$1.824.475,75	
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-	
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	R\$ 11.920.972,86	R\$ 5.258.744,37	Fornecedores e Contas a Pagar à Curto Prazo	R\$ 56.332,18	R\$ 854.527,69	
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	R\$ 983,59	
Estoques	R\$ 2.597.000,51	R\$ 2.357.758,72	Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-	
Ativos Não Financeiros Mantidos para Venda	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-	
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$1.006.161,98	R\$ 137.406,60	
ATIVO NÃO CIRCULANTE	R\$ 779.849.653,81	R\$ 753.706.097,75	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	R\$ 164.533,38	-	
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo	R\$ 164.533,38	-	
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-	
INVESTIMENTO	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-	
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-	
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-	
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-	
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-	
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	R\$ 20.125.227,29	R\$ 2.817.393,63	
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-				
			ESPECIFICAÇÃO	2018	2017	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-				
			Patrimônio Social e Capital Social	-	-	
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamento p/ Futuro Aum. de Capital (AFAC)	-	-	
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Reservas de Capital	-	-	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-	
Imobilizado	R\$ 774.939.603,19	R\$ 748.828.705,13	Reservas de Lucros	-	-	
Bens Móveis	R\$ 207.986.874,58	R\$ 197.450.312,23	Demais Reservas	-	-	
Bens Móveis	R\$ 209.158.446,48	R\$ 197.650.463,81	Resultados Acumulados	R\$793.378.436,17	R\$762.411.001,01	
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-R\$ 1.171.571,90	-R\$ 200.151,58	Resultado do Exercício	R\$ 30.967.435,26	R\$ 34.984.835,12	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	R\$762.411.001,01	R\$781.973.553,46	



Ativo				Passivo	
Bens Imóveis	R\$ 566.952.728,61	R\$ 551.378.392,90	Ajustes de Exercícios Anteriores	-R\$ 0,10	-R\$54.547.387,57
Bens Imóveis	R\$ 566.952.728,61	R\$ 551.378.392,90	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-	-			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$793.378.436,17	R\$762.411.001,01
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
INTANGÍVEL	R\$ 4.910.050,62	R\$ 4.877.392,62			
Softwares	R\$ 4.909.800,62	R\$ 4.877.142,62			
Softwares	R\$ 4.909.800,62	R\$ 4.877.142,62			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	R\$ 250,00	R\$ 250,00			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	R\$ 250,00	R\$ 250,00			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-				
TOTAL DO ATIVO	R\$ 813.503.663,46	R\$ 765.228.394,64	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$813.503.663,46	R\$765.228.394,64

#### Quadro De Ativos E Passivos Financeiros E Permanentes

	ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2018	2017	ESPECIFICAÇÃO	2018		2017
ATIVO FINANCEIRO	R\$ 19.136.036,28	R\$ 3.905.793,80	PASSIVO FINANCEIRO	R\$ 72.013.307,66	R\$	52.209.736,39
ATIVO PERMANENTE	R\$ 794.367.627,18	R\$ 761.322.600,84	PASSIVO PERMANENTE	R\$ 4.918.775,73	R\$	1.717.796,68
			SALDO PATRIMONIAL	R\$ 736.571.580,07	R\$	711.300.861,57



### Quadro De Compensações

	ATIVO			PASSIVO	
ESPECIFICAÇÃO			ESPECIFICAÇÃO		
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos	2018	2017	ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos	2018	2017
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	R\$ 30.382.295,92	R\$ 6.095.639,29	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.799.541,31
Execução dos Atos Potenciais Ativos	R\$ 30.382.295,92	R\$ 6.095.639,29	Execução dos Atos Potenciais Passivos	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.799.541,31
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a	R\$ 30.382.295,92	R\$ 6.095.639,29	Obrigações Conveniadas e Outros Instrum Congêneres a	-	-
Direitos Contratuais a Executar	-	=	Obrigações Contratuais a Executar	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.799.541,31
Outros Atos Potenciais Ativos a			Outros Atos Potenciais Passivos a		
Executar	-	-	Executar	-	-
TOTAL	R\$ 30.382.295,92	R\$ 6.095.639,29	TOTAL	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.799.541,31

#### Demonstrativo Do Superávit/Déficit Financeiro Apurado No Balanço Patrimonial

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT	/DEFICT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-R\$	18.825.578,71
Recursos Vinculados	-R\$	34.051.692,67
Educação	-R\$	15.623.518,26
Recursos de Receitas Financeiras	-R\$	947.544,20
Operação de Crédito	-R\$	8.283.332,32
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	R\$	1.133.079,41
Outros Recursos Vinculados a Fundos	-R\$	10.330.377,30
TOTAL	-R\$	52.877.271,38



#### 6.5 Demonstrações das Variações Patrimoniais



#### MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

DEMOSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS

ORÇAMENTOS

SUBTITULO: 154503 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
ORGÃO: 26352 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

 EXERCÍCIO:
 2018

 PERÍODO:
 Anual

 EMISSÃO:
 23/01/2019

VALORES EM <u>UNIDADES</u> DE REAL

	2018	2017
/ARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	R\$ 315.610.979,01	R\$ 303.843.855,97
mpostos, Taxas e Contribuições de Melhorias	-	-
mpostos	-	-
axas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	<del>-</del>	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
xploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	R\$ 1.941.700,08	R\$ 1.394.713,72
'enda de Mercadorias	-	-
'endas de Produtos	-	-
exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	R\$ 1.941.700,08	R\$ 1.394.713,72
/ariações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	R\$ 2.925,96	R\$ 1.510,21
uros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
uros e Encargos de Mora	R\$ 2.925,96	R\$ 1.510,21
/ariações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
emuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
portes do Banco Central	-	-
Dutras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	_	_
ransferências e Delegações Recebidas	R\$ 313.396.938,95	R\$ 292.425.809,18
ransferências Intragovernamentais	R\$ 306.319.672,11	R\$ 290.801.796,02
ransferências Intergovernamentais	-	-
ransferências das Instituições Privadas	-	-
ransferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
ransferências de Consórcios Públicos	-	-
ransferências do Exterior	-	-
xecução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
ransferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	R\$ 7.077.266,84	R\$ 1.624.013,16
alorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	R\$ 427,69	R\$ 9.319.847,90
leavaliação de Ativos	-	R\$ 6.839.732,22
anhos com Alienação	-	-
anhos com Incorporação de Ativos	-	R\$ 2.479.443,82
Sanhos com Desincorporação de Passivos	R\$ 427,69	R\$ 671,86
eversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
outras Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 268.986,33	R\$ 701.974,96
ariação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
esultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 268.986,33	R\$ 701.974,96



	2018	2017
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	R\$ 284.643.543,75	R\$ 268.859.020,85
Pessoal e Encargos	R\$ 235.464.200,81	R\$ 219.334.521,54
Remuneração a Pessoal	R\$ 184.664.329,11	R\$ 171.922.550,68
Encargos Patronais	R\$ 38.435.109,53	R\$ 35.547.575,10
Benefícios a Pessoal	R\$ 12.348.381,28	R\$ 11.826.113,83
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	R\$ 16.380,89	R\$ 38.281,93
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	R\$ 2.198.186,26	R\$ 1.267.628,14
Aposentadorias e Reformas	R\$ 1.685.685,12	R\$ 754.968,94
Pensões	R\$ 485.608,89	R\$ 485.270,14
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	R\$ 26.892,25	R\$ 27.389,06
Jso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	R\$ 36.593.317,39	R\$ 37.533.357,68
Jso de Material de Consumo	R\$ 1.483.434,71	R\$ 1.996.146,97
Serviços	R\$ 34.138.462,36	R\$ 35.528.578,23
Depreciação, Amortização e Exaustão	R\$ 971.420,32	R\$ 8.632,48
/ariações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	R\$ 100.460,14	R\$ 63.021,00
uros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
uros e Encargos de Mora	R\$ 76.832,62	R\$ 57.919,34
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	R\$ 23.627,52	R\$ 5.101,66
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
ransferências e Delegações Concedidas	R\$ 669.652,51	R\$ 970.782,21
Fransferências Intragovernamentais	R\$ 454.736,72	R\$ 834.597,71
Fransferências Intergovernamentais	-	-
Fransferências a Instituições Privadas	R\$ 64.960,61	R\$ 96.446,51
Fransferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Fransferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
xecução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	R\$ 149.955,18	R\$ 39.737,99
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	R\$ 9.486,16	R\$ 1.189.314,69
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	R\$ 1.180.197,80
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	R\$ 7.378,16	-
ncorporação de Passivos	-	_
Desincorporação de Ativos	R\$ 2.108,00	R\$ 9.116,89
Fributárias	R\$ 782,79	R\$ 49.247,88
mpostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	R\$ 49.125,64
Contribuições	R\$ 782,79	R\$ 122,24
	ης 702,73	NY 144,44
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	<del>-</del>	-
Custo dos Serviços Prestados	<del>-</del>	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 9.607.457,69	R\$ 8.451.147,71
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
ncentivos	R\$ 9.600.471,87	R\$ 8.445.718,67
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 6.985,82	R\$ 5.429,04
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	R\$ 30.967.435,26	R\$ 34.984.835,12



#### 6.6 Demonstrações dos Fluxos de Caixa



#### MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO: DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTITULO: 154503 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
ORGÃO: 26352 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

EXERCÍCIO: 2018
PERÍODO: Anual
EMISSÃO: 23/01/2019
VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2018	АН	2017	АН
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	R\$ 36.244.365,14	-	R\$ 25.633.573,04	41,39%
INGRESSOS	R\$ 308.559.535,34	100,00%	R\$ 293.149.083,53	5,26%
Receitas Derivadas e Originárias	R\$ 2.169.090,52	0,70%	R\$ 2.093.097,23	3,63%
Receita Patrimonial	R\$ 512.823,06	0,17%	R\$ 284.130,09	80,49%
Receita de Serviços	R\$ 1.408.175,46	0,46%	R\$ 1.106.992,18	27,21%
Outras Receitas Derivadas e Originárias	R\$ 248.092,00	0,08%	R\$ 701.974,96	-64,66%
Transferências Correntes Recebidas	-		-	
Outros Ingressos das Operações	R\$ 306.390.444,82	99,30%	R\$ 291.055.986,30	5,27%
Ingressos Extraorçamentários	R\$ 49.878,38	0,02%	R\$ 254.190,28	-80,38%
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 306.319.672,11	99,27%	R\$ 290.801.796,02	5,34%
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 20.894,33	0,01%		
DESEMBOLSOS	-R\$ 272.315.170,20	100,00%	-R\$ 267.515.510,49	1,79%
Pessoal e Demais Despesas	-R\$ 234.070.503,08	85,96%	-R\$ 231.087.899,85	1,29%
Defesa Nacional	-R\$ 4.838,96	0,00%	-	
Previdência Social	-R\$ 1.987.380,98	0,73%	-R\$ 1.240.239,08	60,24%
Educação	-R\$ 229.974.563,05	84,45%	-R\$ 226.918.060,46	1,35%
Cultura	-R\$ 1.951.362,11	0,72%	-R\$ 1.632.053,23	19,56%
Urbanismo	-R\$ 85.758,00	0,03%	-R\$ 1.017.579,57	-91,57%
Habitação	-		-R\$ 9.877,50	
Ciência e Tecnologia	-R\$ 66.599,98	0,02%	-R\$ 269.550,01	-75,29%
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de	-		-R\$ 540,00	
Pagamento				
Juros e Encargos da Dívida				
Transferências Concedidas	-R\$ 37.740.052,02		-R\$ 35.338.422,65	6,80%
Intragovernamentais	-R\$ 37.675.091,41	13,86%	-R\$ 35.225.117,14	6,96%
Outras Transferências Concedidas	-R\$ 64.960,61	13,84%	-R\$ 113.305,51	-42,67%
Outros Desembolsos das Operações Dispêndios Extraorçamentários	<b>-R\$ 504.615,10</b> -R\$ 49.878,38	0,02% 0,19%	- <b>R\$ 1.089.187,99</b> - <b>R\$</b> 254.590,28	-53,67% -80,41%
· · ·				-
Transferências Financeiras Concedidas	-R\$ 454.736,72	0,02%	-R\$ 834.597,71	-45,51%
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE	-R\$ 21.014.122,66	0,17%	-R\$ 26.602.087,11	-21,01%
INVESTIMENTO	,,	-,	,,	,
INGRESSOS		-	-	24.040/
DESEMBOLSOS	-R\$ 21.014.122,66	-	-R\$ 26.602.087,11	-21,01%
Aquisição de Ativo Não Circulante	-R\$ 20.981.464,66	-	-R\$ 26.571.562,11	-21,04%
Outros Desembolsos de Investimentos	-R\$ 32.658,00	-	-R\$ 30.525,00	6,99%
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-	-	
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES				
DE CAIXA	R\$ 15.230.242,48	-	-R\$ 968.514,07	-1672,54%
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	R\$ 3.905.793,80	-	R\$ 4.874.307,87	-19,87%
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	R\$ 19.136.036,28	-	R\$ 3.905.793,80	389,94%
				333,3170



#### 6.7 Notas Explicativas

#### Balanço Patrimonial e Demonstrativo das Variações Patrimoniais

Analisando o Balanço Patrimonial da UFABC no exercício de 2018 verifica-se uma variação substancial no Ativo Circulante (aumento maior que 192%) e no Passivo Circulante (aumento de 608%). Essa variação anormal se deve à não efetivação do pagamento da folha de pessoal referente ao mês de dezembro dentro do exercício de 2018, fato ocorrido por causa da mudança do procedimento de pagamento no sistema SIAFI (valores pagos no início de 2019).

Outra variação substancial ocorreu no Passivo Circulante, mais especificamente nas contas Fornecedores a Pagar (diminuição de 93%) e Obrigações a Pagar (diminuição de 100%). Essa variação tem sua motivação na mesma mudança do procedimento de pagamento no sistema SIAFI. Considerando a iminente mudança, para evitar realizar os lançamentos em 2018 e em 2019 ter que refazê-los, a UFABC decidiu não apropriar nenhuma nota fiscal com vencimento posterior ao dia 21/12/2018, ficando assim com raros lançamentos que não puderam ser cancelados por diversos motivos.

Analisando o Demonstrativo das Variações Patrimoniais da UFABC no exercício de 2018 verifica-se a variação negativa substancial dos valores referentes às VPA's "Valorização e ganhos c/Ativos e Desincorporação de Passivos" (-100%) e "Outras Variações Patrimoniais Aumentativas" (-61%) e também a VPD "Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos" (-99%). Essa variação ocorreu porque em 2017 houve uma verificação de todos os lançamentos referentes a obras em andamento, gerando ajustes nos lançamentos de grandes valores para adequação das contas, porém não houve reflexo no balanço patrimonial.

#### Imobilizado e Intangível

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Em 31/12/2018 a UFABC apresentou um montante de R\$ 774.939.603,19, referente ao seu imobilizado.

Tabela 28 - Imobilizado - Composição

Imobilizado – Composição						
	31/12/2018	31/12/2017	AH%			
Bens Móveis						
(+) Valor Bruto Contábil	R\$ 209.158.446,48	R\$ 197.650.463,81	5,82			
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acumulada	R\$ 1.171.571,90	R\$ 200.151,58	485,34			
Bens Imóveis						
(+) Valor Bruto Contábil	R\$ 556.952.728,61	R\$ 551.378.392,90	2,82			
Total	R\$ 774.939.603,19	R\$ 748.828.705,13	3,49			

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

#### Bens Móveis



Os bens móveis da UFABC em 31/12/2018 totalizavam R\$207.986.874,58 e estão distribuídos em várias contas contábeis conforme detalhamento na Tabela 29:

Tabela 29 - Bens - Composição

Bens Móveis – Composição							
		31/12/2018		31/12/2017	AH%		
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	R\$ 1	15.224.576,04	R\$	109.130.946,63	5,58		
Bens de Informática	R\$	53.798.974,01	R\$	51.436.110,68	4,59		
Móveis e Utensílios	R\$	23.634.148,10	R\$	23.328.020,77	1,31		
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	R\$	11.818.728,49	R\$	11.072.147,51	6,74		
Veículos	R\$	2.947.641,60	R\$	1.076.234,21	173,88		
Bens Móveis em Andamento	R\$	859.341,16	R\$	892.118,87	-3,67		
Demais Bens Móveis	R\$	875.035,08	R\$	714.885,14	22,4		
Depreciação acumulada	-R\$	1.171.571,90	-R\$	200.151,58	485,34		
Total	R\$	207.986.874,58	R\$	197.450.312,23	5,34		

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

Houve uma grande variação na linha "Veículos" (173,88%) da Tabela 29, devido ao recebimento de doação de aeronaves do Ministério da Defesa da Aeronáutica para a UFABC. Outra grande variação na linha "Depreciação Acumulada" (485,34%) da Tabela 29, ocorreu porque a UFABC vem adequando suas contas contábeis aos controles patrimoniais. Assim que essas contas têm sua equivalência, são liberadas para o cálculo e o lançamento da depreciação. Dos bens móveis registrados na UFABC, 55% referem-se a "Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas" da Tabela 29, compostos por:

Tabela 30 - Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas

Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas					
	31/12/2018	31/12/2017	AH%		
Aparelhos de Medição e Orientação	R\$ 10.644.025,92	R\$ 9.868.523,45	7,86		
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	R\$ 4.064.109,12	R\$ 4.064.109,12	0		
Equip./Utensílios Médicos, Odont., Laboratoriais e Hosp	R\$ 90.947.732,60	R\$ 86.269.929,84	5,42		
Aparelhos e Equipamentos p/ Esportes e Diversões	R\$ 262.162,84	R\$ 242.885,56	7,94		
Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro	R\$ 1.476.246,13	R\$ 966.716,15	52,71		
Máquinas e Equipamentos Industriais	R\$ 251.147,34	R\$ 251.147,34	0		
Máquinas e Equipamentos Energéticos	R\$ 3.690.660,38	R\$ 3.608.841,93	2,27		
Máquinas e Equipamentos Gráficos	R\$ 15.980,00	R\$ 15.980,00	0		
Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina	R\$ 2.080.816,74	R\$ 2.053.439,90	1,33		
Máquinas e Utensílios Agropecuário/Rodoviário	R\$ 2.321,63	0	100		
Equipamentos Hidráulicos e Elétricos	R\$ 58.105,18	R\$ 581.105,18	0		



Equip. e Mat. Permanentes Vinculados a Convênios Máquinas, Utensílios e Equipamentos	R\$ 124.523,88 R\$ 1.606.744,28	R\$ 124.523,88 R\$1.606.744,28	0
Diversos  Total	R\$ 115.224.576,04	R\$ 109.130.946,63	5,58

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

A conta "Equip./Utensílios Médicos, Odont., Laboratoriais e Hosp." da Tabela 30, contém 78,93% do montante total, considerando que a UFABC tem em sua diretriz a formação de pesquisadores. Essa conta tem grande importância, pois nela são lançados os bens e equipamentos dos laboratórios de pesquisa da universidade.

A conta "Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro" da Tabela 30, teve uma grande variação (52,71%) em relação a 2017, causada pela aquisição de bens e itens de segurança e controle para a biblioteca da UFABC.

#### Bens Imóveis

Os bens imóveis da UFABC em 31/12/2018 totalizaram um montante de R\$566.952.728,61 distribuídos da seguinte maneira:

Tabela 31 - Bens Imóveis - Composição

Bens Imóveis - Composição						
	31/12/2018	31/12/2017	AH(%)			
Bens de Uso Especial	79.477.668,72	79.447.668,72	0			
Bens Imóveis em Andamento	472.212.768,40	457.029.317,75	3,32			
Instalações	15.262.291,49	14.871.406,43	2,63			
Total:	566.952.728,61	551.378.392,90	2,82			

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

Considerando que a UFABC é considerada uma universidade em construção, a conta "Bens Imóveis em Andamento" acumula o maior montante da Tabela 31, representando 83,29%.

Os "Bens de Uso Especial" são em sua totalidade os terrenos onde estão sendo construídos os campi e estão devidamente cadastrados no sistema SPIUnet.

#### Bens Intangíveis

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida).

Em 31/12/2018 a UFABC apresentou um saldo de R\$4.910.050,62 relacionados aos seus bens intangíveis, conforme Tabela 32.

Tabela 32 - Bens Intangíveis

Bens Intangíveis - Composição								
		31/12/2018		31/12/2017	AH(%)			
Software com Vida Útil Definida	R\$	4.904.484,71	R\$	4.873.178,21	0,64			
Software com Vida Indefinida	R\$	5.315,91	R\$	3.964,41	34,1			
Marcas, Direitos, Patentes - Vida Útil Definida	R\$	250,00	R\$	250,00	0			



Total: R\$ 4.910.050,62 R\$ 4.877.392,62 0,67

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

A UFABC está trabalhando para verificar e adequar todos os seus bens (imobilizado e intangível). A CGFC está tratando os bens móveis conta por conta e sanando as diferenças entre o controle contábil e o controle físico junto à Divisão de Patrimônio. Em paralelo está sendo realizado o levantamento dos softwares e ajustando os valores do intangível junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação e junto à Prefeitura Universitária estão sendo verificadas a liberação e escrituração dos prédios que se encontram em fase final de construção.

#### Fornecedores, Contas a Pagar e Obrigações Contratuais.

Em 31/12/2018 a UFABC apresentou saldo em aberto de R\$56.332,18 relacionados com fornecedores e contas a pagar, sendo essas obrigações na sua totalidade de curto prazo para fornecedores nacionais, conforme a Tabela 33.

Tabela 33 - Fornecedores e Contas a Pagar

Fornecedores e Contas a Pagar – Composição					
	31/12/2018	31/12/2017	AH%		
Circulante	R\$ 56.332,18	R\$ 854.527,69	93,41		
Nacionais	R\$ 56.332,18	R\$ 854.527,69	93,41		
Estrangeiros	0	0	0		
Não Circulante	0	0	0		
Nacionais	0	0	0		
Estrangeiros	0	0	0		
Total	56.332,18	854.527,69	93,41		

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

Na Tabela 34, relacionam-se os fornecedores mais significativos e o saldo em aberto na data base de 31/12/2018.

Tabela 34 - Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor

Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor					
	31/12/2018	AH%			
MPD ENGENHARIA LTDA	R\$ 40.924,97	72,65			
GUILHERME HENRIQUE DE SOUZA - ME	R\$ 14.916,76	26,48			
PERSHY CHEMICALS INDÚSTRIA	R\$ 300,00	0,53			
DANPIE - COMERCIO DE PRODUTOS	R\$ 125,00	0,22			
COLTY MERCANTIL LTDA	R\$ 65,45	0,12			
Total	R\$ 56.332,18	100			

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

Os fornecedores A e B representam 99,13% do total a ser pago. A seguir é apresentado o resumo das principais transações:

MPD ENGENHARIA LTDA refere-se a serviços relacionados a obra do Bloco Anexo GUILHERME HENRIQUE DE SOUZA - ME refere-se a serviços de mensageiros.



Devido às mudanças nos procedimentos de pagamento no sistema SIAFI, a UFABC, evitando realizar os lançamentos em 2018 e refazer os mesmos em 2019, decidiu não apropriar nenhuma nota fiscal com vencimento posterior ao dia 21/12/2018, ficando assim com raros lançamentos que não puderam ser cancelados por motivos diversos.

Em 31/12/2018 a UFABC possuía um saldo de R\$119.635.562,59, relacionado a obrigações contratuais e a parcelas de contratos que serão executadas nos próximos exercícios, conforme a Tabela 35:

Tabela 35 - Obrigações Contratuais - Composição

Obrigações Contratuais – Composição						
	31/12/2018	31/12/2017	AH%			
Fornecimento de Bens	R\$ 2.600.173,27	R\$ 2.431.928,45	6,92			
Seguros	R\$ 19.682,00	R\$ 31.992,65	-38,48			
Serviços	R\$ 117.015.707,32	R\$ 225.335.500,53	-48,07			
Total	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.779.421,63	-47,48			

Fonte: SIAFI 2017 e 2018

As obrigações contratuais relacionadas a serviços representam a maioria (97,81%) do total das obrigações assumidas pela UFABC ao final de 2018. Houve uma significativa diminuição dos serviços contratados (48,07%) em razão de execução das obras nos dois campi da UFABC.

Na Tabela 36, relacionam-se os sete contratos mais significantes e o saldo a executar na data base 31/12/2018.

Tabela 36 - Obrigações Contratuais - Por Contratado

Obrigações Contratuais – Por Contratado					
	31/12/2018	AV (%)			
MPD ENGENHARIA LTDA	64.156.949,53	53,63			
PLANSUL PLANEJAMENTO E CONSULTORIA EIRELI	6.867.859,33	5,74			
TUV RHEINLAND SERVICOS INDUSTRIAIS LTDA	6.369.591,69	5,32			
GERIBELLO ENGENHARIA LTDA	6.096.420,68	5,1			
CONSTRUTORA HUDSON LTDA	5.603.981,28	4,68			
MPE ENGENHARIA E SERVICOS S/A	5.387.179,58	4,5			
IMPRENSA NACIONAL	5.310.079,97	4,44			
Demais	19.843.500,63	16,59			
Total	R\$ 119.635.562,59	R\$ 227.779.421,63			

Fonte: SIAFI 2018

Em relação aos contratados acima citados, no Quadro 23 abaixo são detalhadas as informações dos contratos.

Quadro 23 - Contratados - Principais Transações

Contratados — Principais Transações								
Contratado Objetivo Valor contratado Valor a executar V								
Execução das obras do Bloco								
MPD Engenharia	Anexo	R\$ 104.903.889,36	R\$64.156.949,53	10/09/2020				
PLANSUL	Serviços de limpeza e conservação	R\$ 13.434.426,60	R\$ 6.867.859,33	15/07/2019				
TUV Rheiland	Gerenciamento de obras	R\$ 16.268.989,03	R\$ 6.369.591,69	02/02/2020				
Geribello Eng.	Gerenciamento de obras	R\$ 13.042.058,62	R\$ 6.096.420,68	24/01/2019				



Construtora Hudson	Execução das obras do Bloco E	R\$ 104.305.740,17	R\$ 5.603.981,28	31/12/2016
MPE Serviços	Manutenção e zeladoria	R\$16.411.620,67	R\$ 5.387.179,58	10/12/2019
Imprensa Nacional	Serviços de publicidade oficial	R\$ 7.450.000,00	R\$ 5.310.079,97	31/12/2026

Fontes: SIAFI 2018 e PROAD.

#### Demonstrativo dos Fluxos de Caixa

O objetivo do Demonstrativo dos Fluxos de Caixa é contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público. De acordo com o MCASP, as informações dos fluxos de caixa são úteis para proporcionar aos usuários da informação contábil a movimentação dos recursos financeiros, sendo instrumento para avaliar a capacidade da entidade de gerar "Caixa e Equivalentes de Caixa", bem como suas necessidades de liquidez, permitindo aos Gestores projetar cenários de fluxos futuros de caixa.

#### Fluxo de Caixa das Operações

Os ingressos corresponderam a R\$308 milhões no exercício de 2018 dos quais 99,27% foram de transferências financeiras recebidas. Os desembolsos corresponderam a R\$272 milhões no exercício de 2018, dos quais 85,96% foram relativas a despesas com pessoal e encargos de folha de pagamento.

Comparando os exercícios de 2017 e 2018, houve aumento significativo de80,49% nas receitas patrimoniais, decorrentes da concessão onerosa de espaço público para as empresas (ex. restaurante, lanchonete, banco, etc...). Por outro lado, ocorreu diminuição de 64,66% nas outras receitas derivadas e originárias, acarretando um aumento discreto de 3,63% do total das receitas correntes.

Os desembolsos tiveram queda na maioria das suas contas, porém essa queda foi absorvida pelo aumento dos custos com pessoal e encargos, chegando ao final do exercício com aumento de 1,79% comparando com 2017.

#### Fluxo de Caixa das Atividades de Investimentos

Os desembolsos com aquisição de ativos não circulantes tiveram queda de 21,04%, reflexo da diminuição das atividades relacionadas às obras em andamento.

#### Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamentos

Não houve movimentação no exercício de 2018.

#### Geração Líquida de Caixa e Equivalentes

No final do exercício de 2018 a UFABC teve como saldo final o valor de R\$19.136.036,28 no "Caixa e Equivalente de Caixa", apresentando um aumento expressivo comparado com 2017 (389,94%) porque não foi efetivado o pagamento da folha referente ao mês de dezembro no exercício de 2018, por motivos técnicos na mudança da operacionalização do SIAFI.



#### Execução de Restos a Pagar

Analisando a composição dos restos a pagar não processados da UFABC, verifica-se que no início de 2018 o montante era de R\$52.010.689,82 e teve a resolução de 64,24%, sendo reinscrito o montante de R\$18.596.474,09, conforme Tabela 37:

Tabela 37 - Restos a Pagar - Execução.

Restos a Pagar - Execução.						
Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2018	Pagamento	Cancelamento	Saldo em 31/12/2018	Validade	
2017	R\$ 31.021.771,71	R\$ 24.085.918,24	R\$ 332.974,33	R\$ 6.602.879,14	78.72%	
2016	R\$ 15.521.992,02	R\$ 5.788.522,78	R\$ 2.389.444,41	R\$7.344.024,14	52.69%	
2015	R\$ 1.012.324,45	R\$ 244.204,83	R\$ 159.317,52	R\$ 608.802,10	39.86%	
2014	R\$ 1.647.555,70	R\$ 41.763,75	R\$ 287.632,74	R\$ 1.318.159,82	19.99%	
2013	R\$ 2.683.554,60	0	R\$ 84.437,74	R\$ 2.599.116,86	3.15%	
2012	R\$ 19.900,00	0	0	R\$ 19.900,00	0%	
2011	R\$ 103.591,34	0	0	R\$ 103.591,34	0%	
Total	R\$ 52.010.689,82	R\$ 30.160.409,60	R\$ 3.253.806,13	R\$ 18.596.474,09	64.24%	

Fontes: SIAFI 2018.

Destaca-se a significativa execução dos restos a pagar em 2017, da ordem de 78,72% dos valores do início daquele ano.

Os Restos a Pagar Processados de exercícios anteriores ao ano de 2014 se referem a empresas que estão com pendências judiciais ou administrativas com a UFABC e tiveram seus pagamentos retidos até sua regularização.

Tabela 38 - Restos a Pagar - Composição

Restos a Pagar - Composição							
Elemento da Despesa	RPN	P à Liquidar	RPN	P Liquidado	RPP	à Liquidar	AV(%)
Auxílio Finan. À Estudante	R\$	1.973,32		-		-	0,01
Material de consumo	R\$	76.806,07		-	R\$	490,45	0,41
Passagens e Despesas de Locomoção	R\$	27.669,35		-		-	0,15
Locação de Mão-de-obra	R\$	335.418,80		-	R\$	63.134,71	2,14
Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$	724.009,01		-		-	3,88
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$	2.472,89		-		-	0,01
Obras e Instalações	R\$ 1	7.354.036,85	R\$	43.610,45		-	93,23
Equipamentos e Material Permanente	R\$	29.208,29		-		-	0,16
Indenizações e Restituições	R\$	1.269,06		-		-	0,01
Total	R\$ 18	8.552.863,64	R\$	43.610,45	R\$	63.625,16	100,00

Fonte: SIAFI 2018

Os saldos restos a pagar têm em sua composição a maioria de empenhos referentes à sobras em andamento na UFABC e aquisição de materiais e equipamentos não entregues que, em geral, estão vinculados ao término das obras, representando aproximadamente 93,23% dos valores de que foram reinscritos em 2018, conforme a Tabela 38.



#### 7 OUTROS FATORES RELEVANTES

#### 7.1 Processo de análise e avaliação dos temas e informações inclusos no relatório

A UFABC, a partir das diretrizes constantes do Anexo II da DN 170/2018, determinou os temas a serem incluídos neste relatório levando em conta duas perspectivas fundamentais, considerando-se, para tanto, a divulgação e a análise de informações sobre ações e situações que afetam, de maneira significativa, a capacidade da universidade de alcançar seus objetivos no curto, médio e longo prazos.

A primeira perspectiva diz respeito aos macroprocessos finalísticos e aos principais elementos estruturantes e produtos resultantes da cadeia de valor da atuação da universidade. Seja tratando do planejamento ou dos resultados da gestão no exercício de 2018, o foco do relatório integrado está em apresentar temáticas diretamente relacionadas aos produtos que a universidade gera em termos de:

- Ensino, Pesquisa e Extensão foram apresentados os resultados mais relevantes, como o número de alunos formados na graduação e na pós-graduação, os resultados do Enade, o número de bolsas de monitoria concedidas, a execução de ações específicas direcionadas às disciplinas em que costumam haver altas taxas de reprovação; os programas e o número de bolsas de iniciação científica vigentes; o número de bolsas de pós-graduação por agência de fomento; o número de projetos de extensão apoiados (com breve descrição de alguns projetos de maior porte) etc. Ou seja, neste item, os critérios de qualificação e seleção e avaliação das informações do Relatório de Gestão envolveram os resultados mais diretamente vinculados aos macroprocessos finalísticos.
- Excelência, Interdisciplinaridade e Inclusão Social estes são os princípios norteadores da missão institucional da UFABC, e foram destacadas informações indicativas de ações e/ou resultados, como o número de bolsas socioeconômicas concedidas; os parcerias firmadas com outras universidades; o número de pedidos de patentes depositados, entre outras informações. No bojo deste quesito do Relatório de Gestão, buscou-se destacar fatos e resultados relacionados, como dito, aos três princípios norteadores.
- Temáticas que a universidade esteja priorizando no aprofundamento de seu plano de desenvolvimento institucional, como o amadurecimento de sua estrutura de governança (nesse caso, foi destacada a realização de audiências públicas para tratar de temas orçamentários, na busca permanente da construção de uma transparência ativa e de uma reflexão constante com a comunidade universitária) e a ampliação do processo de internacionalização da universidade, cujas ações são citadas em diversos pontos deste Relatório.

A segunda perspectiva na priorização das informações constantes do Relatório de Gestão 2018 está diretamente vinculada ao financiamento da universidade.

Juntamente com as informações que são tradicionalmente solicitadas nos Relatórios de Gestão (como a execução orçamentária e financeira por ação e os gastos por modalidade de licitação e as análises decorrentes), existe a preocupação em todas as instituições federais de ensino superior diante da progressiva redução dos recursos orçamentários recebidos anualmente, tanto no custeio como principalmente no investimento, como vem ocorrendo em período recente. Somam-se a essa preocupação as limitações para a arrecadação de recursos próprios derivadas da Emenda Constitucional nº 95, de 2016, que passaram a compor as decisões de gestão a cada exercício orçamentário. Isso porque as limitações orçamentárias vêm impactando a continuidade das obras de consolidação dos dois campi da UFABC (obras essenciais para a universidade realizar a contento as atividades de ensino, pesquisa e extensão em espaços adequados e suficientes) e a modernização de máquinas e equipamentos em laboratórios didáticos, especialmente. Tais questões, em alguma medida, foram consideradas prioritárias para ser tratadas neste Relatório Integrado.



Os temas relevantes à atuação da UFABC no exercício de 2018, identificados e priorizados neste Relatório de Gestão, foram quantificados e analisados a partir de diferentes processos de geração, coleta e sistematização das informações institucionais. Processos esses que estão em constante aperfeiçoamento, orientados pelo amadurecimento da cultura institucional, com a consolidação de fluxos e procedimentos processuais e a informatização do armazenamento de dados e da geração de relatórios gerenciais; pelas decisões dos órgãos superiores deliberativos e recomendações dos órgãos de auditoria interna e externa; pela construção permanente da transparência ativa nas interações com a comunidade universitária e a sociedade em geral; e pelo esforço coletivo de estruturar os princípios norteadores e os objetivos da missão institucional da universidade.

#### 7.2 Tratamento de determinações e recomendações do TCU.

A UFABC sempre adota providências objetivando dar cumprimento às deliberações exaradas nos acórdãos do Tribunal de Contas da União. No momento em que chega alguma solicitação do órgão de controle externo, a Unidade de Auditoria Interna encaminha a demanda ao gestor, para que se manifeste quanto a cada apontamento e informe quais medidas pretende adotar. Após esta etapa, o gestor envia as informações pertinentes à Auditoria Interna, responsável por consolidar as respostas e elaborar minuta de ofício a ser assinada pelo dirigente máximo.

A documentação originária do TCU e respectivas providências da UFABC compõem também os arquivos digitais da Auditoria Interna, bem como são juntadas aos processos físicos abertos para fins de acompanhamento das diligências.

Quadro 24 - Deliberações do TCU Atendidas no Exercício

Unidade Jurisdicionada						
Denomi	Denominação Completa Código SIORG					
FUNDA	ÇÃO UNIVERSID	ADE FEDERAL D	O ABO	C	84703	
		Deliberaçõ	es do T	CCU		
		Deliberações Exp	edidas	pelo TCU		
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida	
1	TC 004.567/2017-0			Diligência	Ofício 1068/2018- TCU/SECEX-SP, de 17/5/2018	
Órgão/H	Entidade Objeto da	Determinação e/	ou Rec	omendação	Código SIORG	
F	UNDAÇÃO UNIV	ERSIDADE FED	ERAL	DO ABC	84703	
Descrição da Deliberação						
Realizar diligência com vistas ao saneamento do processo TC 004.567/2017-0, que trata de representação a respeito de possíveis irregularidades ocorridas na Fundação Universidade Federal do ABC (UFABC), relacionadas à criação de curso de Bacharelado em Relações Internacionais para assentados, no âmbito do Programa Nacional de Colonização e Reforma Agrária – Pronera.						

- Eventual resposta às informações solicitadas pelo INCRA/SP para prosseguimento do processo relativo ao Projeto de Oferta do curso de Bacharelado em Relações Internacionais

**Providências Adotadas** 

no âmbito do PRONERA após as análises realizadas pelo Instituto em 23/10/2017.



Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria e Coordenadoria do curso Bacharelado em Relações	
Internacionais	84703

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 062/2018/REIT, de 11 de junho de 2018, a Reitoria esclareceu, após consulta feita à Coordenadora do curso Bacharelado em Relações Internacionais, Professora Tatiana Berringer de Assumpção, de que esta recebera a consulta do INCRA/SP para responder questionamento sobre o Projeto de Oferta do curso de Bacharelado em Relações Internacionais no âmbito do PRONERA. No entanto, a docente, ciente de que o projeto está suspenso em virtude de ação de auditoria do Tribunal de Contas da União, não respondeu as perguntas do Instituto. No entanto, disponibilizou à Reitoria os questionamentos feitos pelo INCRA/SP, bem como eventuais respostas às informações requeridas, as quais enviamos para conhecimento desse Tribunal.

#### Síntese dos Resultados Obtidos

As informações foram prestadas ao Tribunal de Contas da União, em resposta à diligência.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Não é possível mensurar fatores positivos ou negativos, visto tratar-se somente de apresentação de esclarecimentos, não havendo deliberações posteriores.

Ouadro 25 - Situação das deliberações do TCU que permanecem pendentes de atendimento no Exercício

Quadro 25 - Situação das denocrações do 100 que permanecem pendentes de atendimento no Exercicio						
	Unidade Jurisdicionada					
Denomin	nação Completa		Código SIORG			
FUNDA	ÇÃO UNIVERSID	ADE FEDERAL	DO AB	C	84703	
		Deliberaç	ões do T	ГСU		
		Deliberações Ex	pedidas	s pelo TCU		
Ordem	Ordem Processo Acórdão Item Tipo					
1	TC 009.811/2015-0	2791/2015 – Plenário	9.2.3	Recomendação	Ofício 3363/2015- TCU/SECEX-RJ, de 06/11/2015	
Órgão/E	Órgão/Entidade Objeto da Determinação e/ou Recomendação Código SIORG					
I	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703					
Descriçã	io da Deliberação					
9.2 recomendar à Universidade Federal do ABC que:						

- 9.2. recomendar à Universidade Federal do ABC que:
- 9.2.3. formalize política de desenvolvimento de competências específicas para seus auditores internos, bem como envide esforços para cumpri-la;

#### Justificativa Apresentada pelo seu não Cumprimento



Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Auditoria Interna, Reitoria e Conselho Universitário	84703	
Justificativa para o seu não Cumprimento:		
Aguardando resposta do TCU ao Ofício nº 15/2016/REIT, encaminhado em 01/02/2016.		
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor		
A Auditoria Interna actá dimensionando as demandas de canacitação de su	ua aquina aom basa	

A Auditoria Interna está dimensionando as demandas de capacitação de sua equipe, com base nas competências exigidas para as atividades inerentes à Unidade. Todavia, os recursos orçamentários destinados à capacitação da AUDIN estão cada vez mais escassos, o que apontamos como fator negativo para cumprimento integral da providência.



#### 7.3 Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno - OCI

A UFABC sempre adota providências objetivando dar cumprimento às recomendações do Órgão de Controle Interno. No momento em que chega alguma solicitação da Controladoria-Geral da União (CGU), a Unidade de Auditoria Interna encaminha internamente as demandas aos dirigentes competentes, para que se manifestem quanto a cada apontamento e informem quais medidas pretendem adotar. Após esta etapa, os gestores enviam as informações pertinentes para a Auditoria Interna, a qual é responsável por consolidar as respostas e elaborar minuta de ofício a ser assinada pelo dirigente máximo.

A documentação originária da CGU e respectivas providências da UFABC compõem também os arquivos digitais da Auditoria Interna, bem como são juntadas aos processos físicos abertos para fins de acompanhamento das diligências.

Quadro 26 - Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

	Unidade Jurisdicio	onada	
Denominaç	ão Completa		Código SIORG
FUNDAÇÃ	O UNIVERSIDADE FEDERAL DO AB	C	84703
	Recomendações do	OCI	
	Recomendações Expedid	as pelo OCI	
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
1	RA 201410700	1.1.1.2	Ofício nº 6160/2015/CGU- R/SP, de 17.03.2015
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUNI	DAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL	DO ABC	84703
Descrição d	a Recomendação		
Estabelecer	mecanismos para acompanhamento e ava	liação da carga ho	rária de aulas.
	Providências Ado	tadas	
Setor Respo	onsável pela Implementação		Código SIORG
Reitoria, Conselhos e Centros			84703
Síntese da I	Providência Adotada		
sobre a apro define as at docentes pa institucional	o Ofício nº 225/2017/REIT, de 22 de de vação e publicação da Resolução ConsUrividades de Ensino, Pesquisa, Extensão ara subsidiar o estabelecimento de porto da referida Resolução das atividades acadêmicas.	ni nº 183, de 31 de e Gestão da UF olíticas e ações	outubro de 2017, que ABC exercidas pelos de desenvolvimento
Síntese dos	Resultados Obtidos		
Criação de	resolução que define as atividades de e	ensino, pesquisa,	extensão e gestão da



UFABC exercidas pelos docentes.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em virtude da complexidade dos critérios para distribuição da carga horária docente, os parâmetros relativos à distribuição da carga horária e respectivos mecanismos para acompanhamento e avaliação necessitaram ser analisados e discutidos internamente, no âmbito das instâncias competentes da UFABC, com vistas a adequá-los aos preceitos previstos na legislação vigente e em seu projeto pedagógico, permitindo aos envolvidos a compreensão quanto à necessidade de se atentar à normas para estabelecimento de controles internos administrativos.

Unidade Jurisdicionada				
Denomi	Denominação Completa Código SIORG			
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703		
Recomendações do OCI				
Recomendações Expedidas pelo OCI				
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida	
2	RA 201410700	1.1.1.3	Ofício nº 6160/2015/CGU-R/SP, de 17.03.2015	
Órgão/E	Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG	
FUNDA	AÇÃO UNIVERSIDADE FEDERA	L DO ABC	84703	
Descrição da Recomendação				

Providenciar os normativos internos necessários à regulamentação de carga horária docente em conformidade com a legislação.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Reitoria, Conselhos e Centros	84703	

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 225/2017/REIT, de 22 de dezembro de 2017, a Reitoria informou sobre a aprovação e publicação da Resolução ConsUni nº 183, de 31 de outubro de 2017, que define as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão da UFABC exercidas pelos docentes para subsidiar o estabelecimento de políticas e ações de desenvolvimento institucional. O artigo 11 da referida Resolução define como será realizado o acompanhamento das atividades acadêmicas.

#### Síntese dos Resultados Obtidos

Criação de resolução que define as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão da UFABC exercidas pelos docentes.



#### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em virtude da complexidade dos critérios para distribuição da carga horária docente, os parâmetros relativos à distribuição da carga horária e respectivos mecanismos para acompanhamento e avaliação necessitaram ser analisados e discutidos internamente, no âmbito das instâncias competentes da UFABC, com vistas a adequá-los aos preceitos previstos na legislação vigente e em seu projeto pedagógico, permitindo aos envolvidos a compreensão quanto à necessidade de se atentar a normas para estabelecimento de controles internos administrativos.

Unidade Jurisdicionada			
Denomin	ação Completa		Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703	
	Recomendações	do OCI	
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
3	RA 201410700	1.1.1.8	Ofício nº 6160/2015/CGU-R/SP, de 17.03.2015
Órgão/E	ntidade Objeto da Recomendação		Código SIORG
FUN	DAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL	DO ABC	84703
Descrição	o da Recomendação		

Elaborar e implementar normativos consistentes disciplinando que no mínimo 10% dos créditos curriculares exigidos para a graduação sejam alocados em programas e projetos de extensão universitária, conforme prescreve a Lei nº 13005/2014 (Plano Nacional de Educação).

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Reitoria e Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	84703	

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 225/2017/REIT, de 22 de dezembro de 2017, a Reitoria informou sobre a aprovação e publicação da Resolução ConsEPE nº 222, de 22 de agosto de 2017, que regulamenta a inclusão de carga horária em ações de extensão e cultura exigida nos cursos de graduação da UFABC.

Após a vigência de citada Resolução, a Pró-reitoria de Extensão e Cultura disponibilizou um espaço para discussão da inclusão de ações de extensão nos currículos de graduação em seu IV Conexão, fomentou encontros com os presidentes dos Núcleos Docentes Estruturantes dos cursos de graduação, bem como com os coordenadores de curso para dirimir dúvidas e



discutir o assunto no âmbito das futuras revisões dos projetos pedagógicos.

#### Síntese dos Resultados Obtidos

Criação de resolução que define as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão da UFABC exercidas pelos docentes.

## Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

A necessidade de edição de normas fez com que dirigentes e coordenadores de cursos e projetos se reunissem para discussão, possibilitando a compreensão quanto à importância do estabelecimento de controles internos administrativos em todos os processos/temas na Universidade.

	Unidade Jurisdicion	ada		
Denominaçã	ão Completa			Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703			84703	
	Recomendações do	OCI		
	Recomendações Expedidas	s pelo (	OCI	
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Iten R		Comunicação Expedida
4	RA 201410700			Ofício nº 6160/2015/CGU-R/SP, de 17.03.2015
Órgão/Entid	dade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUNDAÇ	ÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO A	BC		84703
Descrição d	a Recomendação			

Elaborar e implementar normativos consolidados acerca das atividades de pesquisa a fim de que todas as etapas do processo sejam devidamente regulamentadas, independentemente do tipo de pesquisa e de sua forma de financiamento.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Reitoria e Pró-Reitoria de Pesquisa	84703	
Cintana da Danaidia da Adata da		

#### Síntese da Providência Adotada

Foi aprovada e publicada a Resolução ConsUni nº 183, de 31 de outubro de 2017, que define as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão da UFABC exercidas pelos docentes para subsidiar o estabelecimento de políticas e ações de desenvolvimento institucional. O documento contempla capítulo que define as atividades de pesquisa e de inovação.

#### Síntese dos Resultados Obtidos



Criação de resolução que define as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão da UFABC exercidas pelos docentes.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

A necessidade de edição de normas fez com que dirigentes e demais envolvidos em projetos de pesquisa se reunissem para discussão, possibilitando a compreensão quanto à importância do estabelecimento de controles internos administrativos em todos os processos/temas na Universidade.

Denominação Cor	•		CAR GIODG
ELDID A GÃO LINH			Código SIORG
FUNDAÇÃO UNI	VERSIDADE FEDERAL DO A	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC	
	Recomendações	s do OCI	
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem Iden	ntificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
5	RA201603327	1.1.1.3	Ofício nº 101102/2017- GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017
Órgão/Entidade (	Objeto da Recomendação		Código SIORG
FUNDAÇÃO U	UNIVERSIDADE FEDERAL	DO ABC	84703

#### Descrição da Recomendação

Instituir procedimento e rotinas para alimentação dos sistemas de informação e acompanhamento dos projetos que garanta, tempestivamente, transparência e facilidade no acompanhamento da execução dos mesmos.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703	

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 068/2018/REIT, de 21 de junho de 2018, a Reitoria informou que a Assessoria de Cooperações Instituicionais e Convênios (ACIC) mantém uma página hospedada no site da UFABC (<a href="http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios">http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios</a>), na qual é divulgada a planilha de controle das parcerias (<a href="http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios/acic/acordos-firmados">http://www.ufabc.edu.br/a-ufabc/convenios/acic/acordos-firmados</a>). Essa planilha está sendo atualizada uma vez por mês cumprindo esta Recomendação 169447. Esclareceu que a ACIC está retomando o contato com o Comitê Gestor de Implantação do Sistema Integrado de Gestão – SIG-UFABC – para a adequação e a implantação do módulo de convênios, o que ampliará as condições para a sistematização e a transparência das informações relativas às parcerias celebradas.



Em monitoramento da Recomendação, a área informou por meio da Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, que até o momento não houve avanços na adequação e implantação do módulo de convênios do SIG - UFABC, considerando que essa ação requer uma maior disponibilidade da equipe, a qual continua bem reduzida. Porém, grande parte das informações indicadas recomendação podem ser consultadas na http://transparencia.fundep.ufmg.br/, nos casos em que a parceria possui a gestão administrativa e financeira executada pela Fundep. Para facilitar a consulta, por qualquer cidadão, a ACIC desenvolveu um ícone específico em seu site, denominado "Transparência", onde hospeda o link da Fundep e a citada planilha de parcerias: http://www.ufabc.edu.br/aufabc/convenios/acic/transparencia.

#### Síntese dos Resultados Obtidos

São disponibilizados em sítio eletrônico da UFABC: link da respectiva Fundação e planilha de parcerias.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Indicamos que a principal razão pelo não atendimento integral da recomendação refere-se à equipe reduzida. Ainda assim, estão sendo tomadas providências para dar transparência aos projetos firmados.

Unidade Jurisdicionada			
Denomin	ação Completa		Código SIORG
FUNDAÇ	ÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO A	ABC	84703
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
6	RA 201701541	1.1.1.6	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU- Regional/SP/CGU
Órgão/E	ntidade Objeto da Recomendação		Código SIORG
FUN	DAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL	DO ABC	84703
Descrição	o da Recomendação		

Suspender o andamento do Termo de Aditamento para o Contrato nº 50/2016, já aprovado pela Superintendência de Obras, tendo em vista as falhas de aderência de sua planilha orçamentária em relação à realidade da intervenção pretendida, para a sua devida correção e precificação em conformidade com os preceitos de projeto determinados pela Lei nº 12.462/11.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG



Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703
---	-------

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT de 08 de maio de 2018, a Reitoria informou que o pedido de aditivo foi cancelado em outubro de 2017, sendo revisada a planilha de forma a apresentar maior nível de precisão. Também foram incluídas as justificativas que motivaram as alterações realizadas para serem apresentadas juntamente com o novo pedido de aditivo.

#### Síntese dos Resultados Obtidos

Suspensão do andamento do Termo de Aditamento para o Contrato nº 50/2016 e revisão da planilha orçamentária.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Foi possível o aperfeiçoamento dos controles internos administrativos, visando atender às exigências legais.

Unidade Jurisdicionada					
Denominação Completa Código SIORG					
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC			84703		
	Recomendações do	OCI			
	Recomendações Expedida	s pelo	OCI		
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria		m do Comunicação RA Expedida		
7	RA 201701541	1.1.	Ofício nº 5261/2018- 1.10 GAB/CGU- Regional/SP/CGU		
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação Código SIORG					
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703			84703		
Descrição da Recomendação					

Suspender o andamento do Termo de Aditamento ao Contrato nº 50/2016, já aprovado pela Superintendência de Obras, e adequar os limites de aditamento aos tipos de intervenção, obra ou reforma, em conformidade com as Leis nºs 12.462/11 e 8.666/93.

Providências Adotadas				
Setor Responsável pela Implementação Código SIORG				
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703			

#### Síntese da Providência Adotada

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT de 08 de maio de 2018, a Reitoria informou que o pedido de aditivo foi suspenso e na revisão informada na Constatação 1.1.1.6 estamos observando o limite de até 25% apontado por esta auditoria.



#### Síntese dos Resultados Obtidos

Suspensão do andamento do Termo de Aditamento para o Contrato nº 50/2016 e adequação dos limites de aditamento conforme as Leis nºs 12.462/11 e 8.666/93.

#### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Foi possível o aperfeiçoamento dos controles internos administrativos, visando atender às exigências legais.

Quadro 27 – Situação das recomendações do OCI que permanecem pendentes de atendimento no exercício

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida	
1	RA 201410700	1.1.1.7	Ofício nº 6160/2015/CGU-R/SP, de 17.03.2015	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703
Descrição da Recomendação				

#### Descrição da Recomendação

Desenvolver e implementar controles adequados com o objetivo de fornecer suporte ao acompanhamento em tempo real sobre a execução das atividades de extensão em seus aspectos relevantes tais como, identificação dos cursos ou atividades, dos participantes ativos ou desistentes, listas de presença, prazos de duração dos cursos incluindo suas datas de início e término, pesquisas de satisfação, indicadores de desempenho, etc.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Reitoria e Pró-Reitoria de Extensão e Cultura	84703	

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio da Comunicação Interna nº 098/2018/DPAG, de 24 de outubro de 2018, a Próreitoria de Extensão e Cultura (PROEC), em resposta ao monitoramento do Plano de Providências Permanente esclarece que a execução das ações de extensão cadastradas no sistema está implantada desde janeiro/2017 Após a inclusão das propostas por meio dos editais PAAE e PAAC, a PROEC deu continuidade a implantação do sistema, com foco na execução das ações, interagindo com os coordenadores e com o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) para devidas adequações. Relatórios parciais e finais foram submetidos e todos os participantes certificados. Atualmente o sistema é monitorado e constantemente aprimorado.

- Etapa 4: Cadastro de bolsistas e voluntários no sistema. Status: em implementação desde janeiro/2017. Previsão de conclusão: janeiro/2018. Nova previsão: 1ª fase - março/2019:



Processo seletivo de discentes bolsistas e voluntários via SIGAA. 2ª fase – dezembro/2019: Acompanhamento de cadastro/finalização/indicação de discentes bolsistas e voluntários no sistema e relatórios. 3ª fase – dezembro/2020: integração entre os módulos SIGAA e SIPAC para fins de concessão de bolsas de extensão e cultura.

Dada a complexidade neste módulo, que envolve diversas áreas da universidade como a Próreitoria de Graduação e Coordenação Geral, Finanças e Contabilidade, entre outras, ainda não foi possível implantá-lo.

Ao longo de 2017/2018 foram feitos inúmeros testes e várias alterações no sistema. Essas alterações foram/estão sendo executadas pelo próprio NTI, pela UFRN e até parcerias com outras universidades, como é o caso da UNILA. Descrevemos abaixo um dos motivos que impede a implantação total do módulo.

As bolsas de extensão e cultura são igualmente disponibilizadas a todos os discentes da UFABC, ou seja, alunos da graduação e pós-graduação nas modalidades *lato sensu* e *stricto sensu*.

O sistema não libera todas as funcionalidades necessárias do módulo bolsas aos alunos de pós-graduação da modalidade *lato sensu*.

O NTI da UFABC está em contato com a UFRN para verificar o que é possível adequar.

Além disso, o NTI também está em contato com a UNILA para a inserção do documento "Termo de Outorga" no módulo SIGAA, de forma que o referido documento possa ser assinado digitalmente, o que facilitaria a tramitação e a transparência do processo.

Estamos trabalhando no sentido de inserir as bolsas disponibilizadas pelo Programa Escola Preparatória da UFABC para 2019, como uma ação piloto no SIGAA-produção. Se tudo ocorrer bem, daremos continuidade à implantação.

A implantação do módulo bolsas, a princípio, será de forma independente (utilizando somente o módulo Extensão/SIGAA), pois os testes integrando o módulo SIPAC tiveram poucos avanços devido a complexidade do sistema e a integração deste com as demais áreas da UFABC.

- Etapa 5: Registro de ações de extensão anteriores. Status: em implantação desde janeiro/2017. Previsão de conclusão: janeiro/2018. Parcialmente houve avanços quanto à implantação das recomendações. Finalizada a fase de adequações ao sistema daremos inicio na fase de divulgação dos módulos (novembro e dezembro) para implantação a partir de janeiro/2019. A previsão de conclusão foi revista para janeiro/2019.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Aguardando a implementação do módulo "Extensão" do Sistema Integrado de Gestão. Algumas especificidades da UFABC demandam mais tempo e esforço das áreas técnicas, fazendo com que prazos tenham sido dilatados.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
2	RA201603354	1.1.1.1	Ofício nº 103593/2017-GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 19.06.2017
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG	



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO	84703
ABC	84703

#### Descrição da Recomendação

Instituir mecanismos de acompanhamento e avaliação do PNAES, conforme determina o inciso II do parágrafo único do art. 5º do Decreto 7.234/2010.

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG		
Reitoria, Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas	84703		

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 067/2018/REIT, de 20 de junho de 2018, em monitoramento ao Plano de Providências Permanente, a Pró-reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas informou que está iniciando a Gestão 2018-2021 e o acompanhamento sistematizado do PNAES está dentre suas prioridades. Além das ações indicadas no Ofício 165/2017/Reitoria, foram iniciadas tratativas com o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) para que, conforme determina o inciso II do parágrafo único do art. 5º do Decreto 7.234/2010, sejam desenvolvidas ferramentas, com auxílio do SIGA, para avaliação do programa como um todo.

Os objetivos são: conhecer as experiências e as metodologias de análise socioeconômica realizadas em cada IFES; aprofundar teoricamente os indicadores usados na UFABC; desenvolver sistema informatizado para facilitar as análises; realizar acompanhamento dos estudantes através da avaliação monitorada do trabalho da seção de bolsas; propiciar que os indicadores sejam mensuráveis, auditáveis e comprometidos com o PNAES, criar estratégias para formas integradas de monitoramento envolvendo a PROGRAD.

#### Plano de ação:

- 23 de abril a 23 de maio de 2018: levantamento das necessidades para o acompanhamento sistematizado do PNAES;
- 17 de maio de 2018: visita técnica à Universidade Federal de São Carlos para conhecer / discutir as metodologias de acompanhamento do programa;
- 24 de maio a 28 de maio de 2018; agendamento de reuniões de trabalho com os setores que podem contribuir para o desenvolvimento de metodologias e ferramentas aplicáveis à UFABC (PROPLADI, NTI, PROGRAD, PROEC, Reitoria e outros).

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Foram instituídos mecanismos de acompanhamento e avaliação do PNAES e a Universidade pode conhecer realidade de outra IFES.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
3	RA201603327	1.1.1.7	Ofício nº 101102/2017-GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG	
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO		84703	



٨	D	1	~
↤	- 1	١.	١.

#### Descrição da Recomendação

Instituir procedimento de controle para verificar se a fundação de apoio adota controle contábil específico dos recursos aportados e utilizados em cada projeto para fins de ressarcimento à universidade, quando este for cabível.

Providências Adotadas				
Setor Responsável pela Implementação Código SIORG				
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703			

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 068/2018/REIT, de 21 de junho de 2018, a REITORIA informa que a equipe da ACIC aprofundou, entre abril e maio, o diagnóstico das etapas e dos procedimentos que precisam ser implantados e/ou revisados, dada a necessidade de aperfeiçoamento das atividades relativas à celebração de parcerias na UFABC, e poderá avançar na criação de procedimentos e rotinas, ainda que a reduzida equipe de servidores para cumprir as atividades de monitoramento contínuo da execução das parcerias seja fator a afetar a efetiva celeridade de tal providência.

Em atualização ao Plano de Providências Permanente, a área encaminhou a Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018, esclarecendo que no processo de encerramento de cada parceria, a Fundação de Apoio deve apresentar prestação de contas referente à gestão administrativa e financeira. A prestação de contas deve conter o balanço das receitas e despesas, além dos documentos comprobatórios (Notas Fiscais, Faturas, Recibos, GRU, etc...), sendo submetida à apreciação da Coordenação Geral de Finanças e Contabilidade da UFABC, sobre a sua regularidade. Dessa forma, entendemos que a prestação de contas do projeto é uma ferramenta eficaz para comprovação do controle contábil efetuado pela Fundação de Apoio na gestão dos projetos por ela apoiados. Para o atendimento dessa recomendação, foi inserido no modelo de Despacho à PROAD/CGFC um alerta para reforçar a necessidade do atendimento do §§ 1° e 2° do art. 11 do Decreto nº 7.423/2010.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

O novo procedimento adotado foi necessário para reestruturação da forma como a fundação de apoio presta contas dos projetos firmados, ainda que tenha criado nova responsabilidade à PROAD/CGFC.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida	
4	RA201603327	1.1.1.8	Ofício nº 101102/2017- GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017	
Órgão/l	Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC	84703

#### Descrição da Recomendação

Instituir procedimento para a verificação de subcontratação total ou subcontratação parcial que delegue a terceiros a execução do objeto dos contratos com a Fundep.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 068/2018/REIT, de 21 de junho de 2018, a Reitoria informa que a equipe da ACIC aprofundou, entre abril e maio, o diagnóstico das etapas e dos procedimentos que precisam ser implantados e/ou revisados, dada a necessidade de aperfeiçoamento das atividades relativas à celebração de parcerias na UFABC, e poderá avançar na criação de procedimentos e rotinas, ainda que a reduzida equipe de servidores para cumprir as atividades de monitoramento contínuo da execução das parcerias seja fator a afetar a efetividade e celeridade de tal providência.

Atualizando o monitoramento do PPP, a Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018 relata que, a partir de um diagnóstico, identificou-se que essa ação depende de uma alteração na Resolução da Comissão Permanente de Convênios — CPCo nº 01, para que seja incluída tal obrigatoriedade para os fiscais e/ou coordenadores de projetos. Essa alteração está sendo estruturada a partir da revisão de resoluções vinculadas, como aquelas referentes à aplicação de instrumentos, Taxa de Ressarcimento Institucional e autorização para atividade externa remunerada de docentes em regime de dedicação exclusiva.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adocão de Providências pelo Gestor

Aguardando alteração de resolução, que demanda tempo em função do processo legislativo da UFABC.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida	
5	RA201603327	1.1.1.9	GA Regiona	101102/2017- AB/CGU- I/SP/CGU, de .02.2017	
Órgão/I	Órgão/Entidade Objeto da Recomendação  Código SIORG				
	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703				
Descrição da Recomendação					
Elaborar os relatórios finais de avaliação de projetos conforme estabelece o § 3º do art. 11 do Decreto nº 7.423.					

Providências Adotadas



Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Atualizando o monitoramento do PPP, a Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018 relata que a Pró-reitoria de Administração está emitindo os relatórios finais juntamente com a análise da prestação de contas. Quanto aos relatórios semestrais, informamos que a Fundep emite, conforme consulta à pagina: <a href="http://transparencia.fundep.ufmg.br/">http://transparencia.fundep.ufmg.br/</a>, contudo o monitoramento dessas informações depende dos citados ajustes internos e da vinda de mais servidores para o setor.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Os relatórios finais estão sendo emitidos. O número insuficiente de servidores na área não permite o monitoramento das informações constantes dos relatórios semestrais elaborados e disponibilizados pela Fundep, em sua página.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida	
6	RA201603327	1.1.1.10	Ofício nº 101102/2017-GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG		
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703		

#### Descrição da Recomendação

Efetuar regularmente a verificação de informações divulgadas na internet a respeito de contratos com a Fundep.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação Código SIORG		
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703	

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A verificação regular das informações divulgadas acerca dos contratos com a Fundep, ainda não foi possível em razão da escassez de servidores no setor. Cumpre observar que a ACIC foi transferida da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (ProPlaDI) para a estrutura do Gabinete da Reitoria, no mês de junho de 2018, visando dar agilidade aos processos.

Em resposta ao monitoramento do Plano de Providências Permanente, por meio da Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2019, a área informa que as informações divulgadas pela Fundep em seu Portal da Transparência estão sendo analisadas e alinhadas com a referida Fundação, para que haja uniformidade na divulgação e que sejam atendidas todas as exigências estabelecidas no art. 4ºa da Lei nº 8.958/94. No entanto, ainda não é possível o estabelecimento de uma rotina para monitoramento contínuo dessas informações, devido às dificuldades geradas pelo quadro reduzido de servidores na ACIC.



#### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em que pese a reduzida equipe de servidores, a área vem trabalhando em conferência pontual para o atendimento da demanda.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
7	RA201603327	1.1.1.4	GA Regiona	2 101102/2017- AB/CGU- al/SP/CGU, de .02.2017
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703
Descrição da Recomendação				

Recomendamos que a IFES implante mecanismos de controle para verificação rotineira sobre se a fundação de apoio está publicando as informações no site.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A equipe da ACIC aprofundou, entre abril e maio, o diagnóstico das etapas e dos procedimentos que precisam ser implantados e/ou revisados, dada a necessidade de aperfeiçoamento das atividades relativas à celebração de parcerias na UFABC, e poderá avançar na criação de procedimentos e rotinas, ainda que a reduzida equipe de servidores para cumprir as atividades de monitoramento contínuo da execução das parcerias seja fator a afetar a efetividade e celeridade de tal providência. As informações divulgadas Portal Transparência, pela Fundep em seu http://transparencia.fundep.ufmg.br/, estão sendo analisadas pela ACIC e alinhadas com a referida Fundação, a fim de que haja uniformidade na divulgação e que sejam atendidas todas as exigências estabelecidas no art. 4ºa da Lei nº. 8.958/94. No entanto, o monitoramento dessas informações ainda carece de uma rotina mais ágil, considerando a reduzida equipe de servidores. Prazo de atendimento: Término da conferência pontual – 31/12/2018. Quanto à verificação rotineira, ela ainda carece de uma agilidade, considerando a reduzida equipe de servidores.

#### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em que pese reduzida equipe de servidores, a área vem trabalhando na análise e alinhamento com a referida Fundação para o atendimento da demanda.

Orde	Identificação do Relatório de	Item do	Comunicação Evnedido
m	Auditoria	RA	Comunicação Expedida



8	8   RA201603327     1   1   5		Ofício nº 101102/2017-GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG	
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703	

#### Descrição da Recomendação

Recomendamos que a Unidade crie procedimentos e rotinas para garantir que os requisitos previstos nos §§ 1º e 2º do art. 11 do Decreto nº 7.423/2010 sejam atendidos.

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação Código SIORG			
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703		

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio da Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018, a área informa que no processo de encerramento de cada parceria, a Fundação de Apoio deve apresentar prestação de contas referente à gestão administrativa e financeira do projeto. A prestação de contas deve conter o balanço das receitas e despesas, além dos documentos comprobatórios (Notas Fiscais, Faturas, Recibos, GRU, etc...), sendo submetida à apreciação da Coordenação Geral de Finanças e Contabilidade da UFABC, sobre a sua regularidade. Para o atendimento dessa recomendação, foi inserido no modelo de Despacho à PROAD/CGFC um alerta para reforçar a necessidade do atendimento do §§ 1º e 2º do art. 11 do Decreto nº. 7.423/2010.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Com a adoção do procedimento a UFABC passou a contar com um fluxo de encerramento de cada projeto, criando um controle interno administrativo a ser observado para novas parcerias/convênios, atendendo a legislação e resguardando o processo.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida	
9	RA201603327	1.1.1.6	GA Regiona	101102/2017- AB/CGU- 1/SP/CGU, de .02.2017	
Órgão/l	Órgão/Entidade Objeto da Recomendação  Código SIORG				
	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703				
Descrição da Recomendação					
Instituir	Instituir procedimento, como condição necessária ao início da execução de quaisquer				

projetos, para verificar a efetiva abertura de conta única e individual para cada projeto.

Providências Adotadas



Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio da Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018, a área informa que foi inserida na rotina de pós-formalização das parcerias que envolvam a Fundep, a solicitação de envio de comprovante de abertura de conta corrente para o projeto específico. Essa conta será informada a PROAD/CGFC no momento do envio da Prestação de Contas, para que sejam comparados os documentos comprobatórios que indiquem a movimentação financeira, e assim certificar-se de que as mesmas ocorreram apenas na conta corrente específica do projeto e conforme art. 4°D da Lei nº. 8.958/94.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Com a adoção do procedimento a UFABC passou a contar com um fluxo que assegure a utilização da conta corrente específica do projeto, criando um controle interno administrativo a ser observado para novas parcerias/convênios, atendendo a legislação e resguardando o processo.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
10	RA201603327	1.1.1.6	Ofício nº 101102/2017-GAB/CGU- Regional/SP/CGU, de 23.02.2017
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703	

#### Descrição da Recomendação

Instituir procedimento de fiscalização, bem como respectiva orientação aos fiscais dos contratos e coordenadores de projetos para que seja verificada, concomitante à execução financeira dos projetos, se os pagamentos a fornecedores estão sendo realizados de forma eletrônica.

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG		
Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	84703		

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio da Comunicação Interna nº 018/2018/REIT/ACIC, de 29 de novembro de 2018, a área informa que foi identificada que essa ação depende de uma alteração na Resolução da Comissão Permanente de Convênios — CPCo nº 01, para que seja incluída tal obrigatoriedade para os fiscais e/ou coordenadores de projetos. Essa alteração está sendo estruturada a partir da revisão de resoluções vinculadas, como aquelas referentes à aplicação de instrumentos, Taxa de Ressarcimento Institucional e autorização para atividade externa remunerada de docentes em regime de dedicação exclusiva.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a



#### Adoção de Providências pelo Gestor

Aguardando alteração em resolução, que demanda tempo em função do processo legislativo da UFABC.

Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
11	RA 201701541	1.1.1.1	Ofício nº 5261/2018-GAB/CGU- Regional/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703	

#### Descrição da Recomendação

Cancelar o RDC nº 01/2017, tendo em vista as falhas de aderência do seu projeto básico em relação à realidade da intervenção pretendida, e providenciar os estudos técnicos preliminares necessários que permitam a elaboração de novo projeto básico em conformidade com a Lei nº 12.462/11, com vistas à obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) do campus São Bernardo do Campo.

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG		
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703		

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa que foi publicada no Diário Oficial da União, Edição nº. 09, Seção 3, página 21, de 12/01/2018, decisão sobre a revogação do RDC nº. 01/2017 – UFABC e arquivamento do processo. Será designado um grupo de trabalho específico, composto por representantes técnicos lotados na Superintendência de Obras e na Prefeitura Universitária, para definir o escopo da contratação de uma empresa que fará o estudo técnico preliminar que servirá de base para elaboração do Termo de referência que objetivará a contratação do projeto básico e a execução do contrato para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB do campus São Bernardo do Campo.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Cancelamento do RDC nº 01/2017 e designação de grupo de trabalho para providenciar os estudos técnicos preliminares necessários. A contratação ainda não foi realizada tendo em vista a necessidade de adequação dos processos internos para atendimento à recomendação, o que demanda um tempo maior para alcance do objetivo de regularizar a situação da UFABC perante o Corpo de Bombeiros.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
12	RA 201701541	1.1.1.2	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU-



	Regional/SP/CGU	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação		Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703

#### Descrição da Recomendação

Promover, por meio de procedimentos internos formalizados ou mediante a fusão de setores, a integração necessária entre as divisões de Obras, Projetos, Manutenção, Infraestrutura e Segurança do Trabalho, atualmente separadas entre a Superintendência de Obras e a Prefeitura Universitária.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Reitoria	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa será publicada normativa interna que oriente as áreas a envolverem os servidores de áreas mais técnicas (como Superintendência de Obras, Prefeitura Universitária, Núcleo de Tecnologia da Informação, além de Núcleos e Comissões específicas da UFABC que estejam relacionadas ao assunto) nos estudos preliminares e elaboração dos Termos de Referências para contratações mais específicas, que demandam conhecimentos mais amplos ou que possuam ligação com mais de uma área. Ainda nessa normativa as áreas serão orientadas a instruírem os Termos de Referências dessas contratações com a assinatura dos profissionais envolvidos na elaboração, constando, no mínimo, um representante por área participante.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Aguardando a finalização dos trabalhos do Grupo de Trabalho específico, tendo em vista que diversas áreas deverão indicar interlocutores, geralmente com dificuldades na conciliação de agendas.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
13	RA 201701541	1.1.1.3	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU- Regional/SP/CGU	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703			
Descriç	Descrição da Recomendação			

Ao acatar a recomendação do item 1.1.1.1 deste relatório, quanto à elaboração de novo projeto básico, atentar na composição dos custos para as indicações oriundas do Sinapi e do TCU, encaminhando a esta CGU a demonstração do atendimento por meio da nova planilha



orçamentária elaborada que inclua a indicação dos códigos Sinapi utilizados e o percentual resultante para os custos totais do grupo de "Administração Local".

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Superintendência de Obras	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa que quando da elaboração do novo Termo de referência que objetivará a contratação do projeto executivo e a execução do contrato para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB do campus São Bernardo do Campo, serão observadas as recomendações constantes na constatação 1.1.1.3.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Ainda não foi orientado um novo processo para a licitação deste objeto, fazendo com que a regularização junto ao Corpo de Bombeiros tenha sido postergada.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
14	RA 201701541	1.1.1.4	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU- Regional/SP/CGU	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC			84703	

#### Descrição da Recomendação

Ao acatar a recomendação do item 1.1.1.1 deste relatório, quanto ao cancelamento do RDC nº 01/2017, fazer constar, na minuta do contrato da nova licitação, cláusula com previsão de ressarcimento do ISSQN embutido no BDI, para os casos de valores de materiais discriminados nas notas fiscais, que não ensejam recolhimento de ISSQN.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703	

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa que quando da elaboração do novo Termo de referência que objetivará a contratação do projeto executivo e a execução do contrato para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB do campus São Bernardo do Campo, incluiremos a cláusula proposta pela Procuradoria Federal junto à UFABC por meio da Nota nº. 101/2017/DCJ/PFUFABC/PGF/AGU. Ademais, referida cláusula está sendo adequada nos contratos vigentes por meio de aditivo contratual.



### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Ainda não foi orientado um novo processo para a licitação deste objeto, fazendo com que a regularização junto ao Corpo de Bombeiros tenha sido postergada.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida		
15	RA 201701541	1.1.1.5	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU- Regional/SP/CGU			
Órgão/l	Código SIORG					
	84703					
Deservição de Decemendação						

#### Descrição da Recomendação

Ao acatar a recomendação do item 1.1.1.1 deste relatório, quanto ao cancelamento do RDC nº 01/2017, adequar o anexo do edital que trate da "Declaração da Empresa Referente aos Responsáveis Técnicos" em conformidade com o art. 30, § 5º, da Lei 8.666/93, abstendo-se de exigir experiência mínima de dez e de cinco anos para os responsáveis técnicos das empresas licitantes.

Providências Adotadas				
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG			
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703			

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa que quando da elaboração do novo Termo de referência que objetivará a contratação do projeto executivo e a execução do contrato para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB do campus São Bernardo do Campo, serão observadas as recomendações constantes na constatação 1.1.1.5.

### Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Ainda não foi orientado um novo processo para a licitação deste objeto, aguardando a finalização dos trabalhos do Grupo de Trabalho e a disponibilização de recursos orçamentários para orientar um novo processo em 2019, fazendo com que a regularização junto ao Corpo de Bombeiros tenha sido postergada.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
16	RA 201701541	1.1.1.7	Ofício nº 5261/2018-GAB/CGU- Regional/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO	84703
ABC	84703

### Descrição da Recomendação

Ressarcir ao Erário Público o valor de R\$ 131.318,22 correspondente ao superfaturamento constatado.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703	

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

Foi instituído grupo de trabalho para atender às recomendações, no sentido de apuração de valores a título de prejuízo/ressarcimento, para posterior cobrança da contratada. O relatório de conclusão do grupo de trabalho foi encaminhado à comissão responsável pelo Processo Administrativo de Responsabilização, que encontra-se em fase de apuração.

## Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

O aspecto negativo a se ressaltar refere-se ao tempo necessário para obtenção da informação quanto aos valores a serem ressarcidos.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
17	RA 201701541	1.1.1.7	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703
Descrição da Recomendação				

### Descrição da Recomendação

Adicionar ao Contrato nº 50/2016 cláusula definindo o ressarcimento do ISSQN embutido no BDI nos casos de valores de materiais discriminados nas notas fiscais, que não ensejam recolhimento de ISSON.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Pró-reitoria de Administração	84703	
Justificativa para o seu não Cumprimento		

Por meio do Ofício nº 053/2018/REIT, de 08 de maio de 2018, a Reitoria informa que será incluída a cláusula proposta pela Procuradoria Federal junto à UFABC por meio da Nota nº. 101/2017/DCJ/PFUFABC/PGF/AGU. Ademais, referida cláusula está sendo adequada nos contratos



vigentes por meio de aditivo contratual.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Adequação dos contratos vigentes à legislação.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
18	RA 201701541	1.1.1.7	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703

### Descrição da Recomendação

Apurar a responsabilidade dos agentes que ensejaram a ocorrência de superfaturamento no Contrato nº 50/2016, e que permitiram o pagamento de serviços novos sem cobertura contratual, ou seja, a mudança de finalidade de itens pactuados por meio de contrato sem aditivo prévio.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Corregedoria-seccional	84703	

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A Portaria da Corregedoria, de 11 de outubro de 2018, instituiu Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoa Jurídica para apuração dos atos e fatos, estabelecendo o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para realização e conclusão dos trabalhos. Porém, em razão da complexidade dos fatos, ainda encontra-se em fase de apuração.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

A complexidade do assunto objeto de PAD não permite uma rápida apuração dos fatos narrados pelo relatório, demandando um tempo maior para conclusão.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
19	RA 201701541	1.1.1.7	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU
Órgão/l	Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC	84703

## Descrição da Recomendação

Providenciar o cumprimento do item 7.7.3 do Termo de Referência do RDC nº 05/2016, estimando-se o ressarcimento desde o início da execução da obra.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703	

### Justificativa para o seu não Cumprimento

O Grupo Técnico designado por ocasião da Recomendação 176996, efetuará os estudos necessários para mensurar os eventuais valores a serem ressarcidos para posterior notificação e eventual glosa nos valores devidos à empresa. Para tanto, necessitará de tempo para analisar o grande número de documentos existentes.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

A Portaria da Reitoria nº 330, de 28/06/2018, instituiu o Grupo de Trabalho para atender as recomendações 176996 e 176999, com prazo de 60 dias para apresentação do relatório à Reitoria. Em 10/08/2018, a Portaria da Reitoria nº 387 prorrogou o prazo dos trabalhos por mais 60 dias, a contar de 28/08/2018.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
20	RA 201701541	1.1.1.7	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação				Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703
Descrição da Recomendação				

Adotar nas contratações futuras realizadas pela modalidade RDC os preceitos do artigo 6º da Lei nº 12.462/2011 no tratamento dado ao orçamento da licitação, estabelecendo rotina ou procedimento interno para a certificação desse atendimento.

Providências Adotadas		
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG	
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703	
Justificativa para o seu não Cumprimento		



Ainda não foram realizadas contratações feitas na modalidade "Regime Diferenciado de Contratações Públicas – RDC", que respeitarão o sigilo do orçamento da licitação.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Será observada a referida recomendação nas contratações futuras.

Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
21	RA 201701541	1.1.1.8	Ofício nº 5261/2018-GAB/CGU- Regional/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC		84703	

#### Descrição da Recomendação

Formalizar a supressão pretendida para os itens referentes a Mobiliário (03.06.01, 03.06.02, 03.06.03 e 03.06.04) da planilha do Contrato nº 50/2016, tendo em vista o sobrepreço.

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG		
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703		

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A supressão já havia sido comunicada à empresa em julho de 2017 e será formalizada quando da instrução do novo pedido de aditivo, a ser apresentado conforme observações constantes na constatação 1.1.1.6.

Ainda não foi elaborado novo Termo de Referência para contratações idênticas.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Aperfeiçoamento dos controles internos administrativos.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA		nunicação kpedida		
22	RA 201701541	1.1.1.9	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU		
Órgão/l	Órgão/Entidade Objeto da Recomendação  Código SIORG					
	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703					
Descrição da Recomendação						
Instaurer procedimente pero enurción de responsabilidade pelo percemente edientede sem e						

Instaurar procedimento para apuração de responsabilidade pelo pagamento adiantado sem a devida contraprestação dos serviços.



Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Corregedoria-seccional	84703

### Justificativa para o seu não Cumprimento

A Corregedoria nomeou a comissão de processo administrativo disciplinar, porém, em razão da complexidade dos fatos, ainda encontra-se em fase de apuração.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Os fatos relatados requerem análise detalhada da comissão apuradora, o que está demandando tempo para conclusão e adoção de eventuais providências.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
23	RA 201701541	1.1.1.9	GA	n° 5261/2018- AB/CGU- nal/SP/CGU
Órgão/l	Código SIORG			
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703

### Descrição da Recomendação

Providenciar ressarcimento ao Erário dos valores referentes a correção monetária e juros de mora pertinentes ao período, de mais de três anos, de adiantamento ocorrido para os itens 03.18.01 e 03.18.02 do Contrato nº 94/2011, considerando-se no cálculo também o BDI e a taxa de Administração.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A Pró-reitoria de Administração encaminhou a Comunicação Interna nº 026/2018/ProAd, de 10 de outubro de 2018, informado que o grupo de trabalho instituído para apuração dos valores apresentou em seu relatório o montante de R\$ 48.481,54 (quarenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e um reais e cinquenta e quatro centavos). O documento foi encaminhado à comissão do Processo de Apuração de Responsabilidade para instrução dos trabalhos, que ainda está em fase de apuração.

## Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em razão da complexidade dos cálculos, houve necessidade de instituição de grupo de trabalho para apuração dos valores, o que demandou tempo. Ainda, é preciso que haja a



manifestação da empresa para garantir o processo legal.



Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
24	RA 201701541	1.1.1.10	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU-Regional/SP/CGU
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
FUND	AÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC	84703	

### Descrição da Recomendação

Estabelecer como prática normatizada ou rotina a não formalização de contratos com objeto amplo e impreciso, em que se misture itens de obra e itens de reforma, que se aproxima da definição de contrato do tipo "guarda-chuva".

Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG		
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703		

## Justificativa para o seu não Cumprimento

A UFABC vem atentando para as recomendações envolvendo tais serviços. Recentemente, realizou a divisão do objeto em itens, porém, não logrou êxito na contratação. As áreas técnicas estão analisando a melhor forma de contratação, de modo a atender as necessidades da Universidade, dentro do permissivo legal.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

A implementação de novas formas de contratação permitirá a regular instrução do processo, porém, demandará algum tempo em função da prática vigente no mercado.



Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
25	RA 201701541	1.1.1.13	Ofício nº 5261/2018- GAB/CGU- Regional/SP/CGU	
Órgão/l	Código SIORG			
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703

#### Descrição da Recomendação

Contrato nº 09/2015.

Ressarcir ao Erário Público o valor correspondente ao superfaturamento efetivo, a ser apurado com detalhamento pela UFABC, já que pôde ser mensurado apenas potencialmente pela equipe de auditoria.

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Pró-reitoria de Administração e Superintendência de Obras	84703
	•

### Justificativa para o seu não Cumprimento

Foi instituído grupo de trabalho para atender às recomendações, no sentido de apuração de valores a título de prejuízo/ressarcimento, para posterior cobrança da contratada. O relatório de conclusão dos trabalhos foi encaminhado à comissão responsável pelo Processo Administrativo de Responsabilização.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Em razão da complexidade dos cálculos, houve necessidade de instituição de grupo de trabalho para apuração dos valores, o que demandou tempo. Ainda, é preciso que haja a manifestação da empresa para garantir o processo legal.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida	
26	RA 201701541	1.1.1.13	GA	n° 5261/2018- .B/CGU- nal/SP/CGU	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação					
	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC 84703				
Descrição da Recomendação					
Apurar a responsabilidade dos agentes que ensejaram a ocorrência de superfaturamento no					



Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Corregedoria-seccional	84703

## Justificativa para o seu não Cumprimento

Portaria da Corregedoria, de 11 de outubro de 2018, instituiu Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoa Jurídica para apuração dos atos e fatos, estabelecendo o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para realização e conclusão dos trabalhos. Em razão da complexidade do tema em apuração, ainda não houve apresentação de relatório final.

# Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Os fatos relatados requerem análise detalhada da comissão apuradora, o que está demandando tempo para conclusão e adoção de eventuais providências.

Orde m	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunic	ação Expedida
27	RA 201702653	1.1.1.1	20383/20	ofício nº 18/Regional/SP -CGU
Órgão/l	Código SIORG			
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC				84703

#### Descrição da Recomendação

Regularizar a situação de duas entidades que ocupam salas no 11º andar do Bloco B, campus Santo André—SP — a Associação dos Docentes da UFABC — ADUFABC e o Sindicato dos Trabalhadores das Universidades Federais do ABC — SinTUFABC — através da emissão dos respectivos Termos de Permissão de Utilização, fazendo constar nos mesmos o embasamento legal utilizado para justificar essas permissões, levando em conta a natureza das atividades desenvolvidas pelas entidades permissionárias.

Providências Adotadas				
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG			
Reitoria	84703			

#### Justificativa para o seu não Cumprimento

A Reitoria está avaliando a maneira como irá resolver a questão, consultando outras IFES e encaminhando consulta à Procuradoria Federal. O prazo previsto para apresentação dos Termos de Permissão de Uso é até o final de fevereiro/19.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a



## Adoção de Providências pelo Gestor

Tendo em vista não ter sido realizado concessão semelhante na UFABC, a gestão está analisando a forma de resolver a questão, demandando um tempo maior em razão de consultas feitas a outros órgãos.



## 7.4 Indicadores de Desempenho das IFES

Quadro 27 - Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002

INDICADORES	EXERCÍCIOS					
PRIMÁRIOS	2018	2017	2016	2015	2014	
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	R\$ 289.039.614,59	R\$ 252.075.807,89	R\$ 227.857.609,07	R\$ 213.367.490,75	R\$ 207.735.285,91	
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	R\$ 289.039.614,59	R\$ 252.075.807,89	R\$ 227.857.609,07	R\$ 213.367.490,75	R\$ 207.735.285,91	
Número de Professores Equivalentes	792	722	643,00	587,00	533,00	
Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	988,75	810	1.041,75	1.110,50	1.236,75	
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	988,75	810	1.041,75	1.110,50	1.236,75	
Total de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação (AG)	14.181	12.124	11.010	10.250	8.737	
Total de Alunos na Pós- graduação <i>stricto sensu</i> , incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	1.162	1.261	1.095	998	923	
Alunos de Residência Médica (AR)	0	0	0	0	0	
Número de Alunos Equivalentes da Graduação (AGE)	11.237,20	11.758,35	9.997,55	8.080,80	7.124,25	
Número de Alunos da Graduação em Tempo Integral (AGTI)	6.191,95	6.436,65	7.630,05	4.344,20	3.817,75	
Número de Alunos da Pós- graduação em Tempo Integral (APGTI)	2.324,00	2.522,00	2.190,00	1.996,00	1.846,00	
Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral (ARTI)	0	0	0	0	0	

Quadro 28 - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002

Indicadores Decisão TCU 408/2002 -	EXERCÍCIOS				
P	2018	2017	2016	2015	2014
Custo Corrente com HU / Aluno	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Equivalente	21.313,72	17.651,93	18.695,36	21.174,13	23.158,25
Custo Corrente sem HU / Aluno	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Equivalente	21.313,72	17.651,93	18.695,36	21.174,13	23.158,25
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	10,75	12,41	11,87	10,80	10,63
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	8,61	11,06	7,32	5,71	4,58
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	8,61	11,06	7,32	5,71	4,58
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente	1,25	1,12	1,62	1,89	2,32
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,25	1,12	1,62	1,89	2,32
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,44	0,53	0,49	0,42	0,44
Grau de Envolvimento Discente com Pós- Graduação (CEPG)	0,08	0,09	0,09	0,10	0,10
Conceito CAPES/MEC para a Pós-	3,95	3,94	3,66	3,68	3,69



Graduação					
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	43,81%	45,62%	45,50%	39,54%	32,63%

Após a análise do Quadro 28 podemos concluir que o aumento de discentes matriculados na Graduação da ordem de 16,97% de 2017 para 2018 ao passo que houve uma queda de 7,86% no número de alunos matriculados na Pós-Graduação. Observamos que houve uma queda na razão de Alunos Equivalentes de Graduação e de Alunos de Graduação em Tempo Integral e Alunos de Pós-Graduação em Tempo Integral. Em 2018 houve um aumento de 9,69 % no número de Professores Equivalentes em relação a 2017. Em 2017 houve uma quebra no número de Funcionários Equivalentes que não condiz com a série histórica que podemos observar no ano de 2017, se desconsiderarmos este ano há uma quebra consistente ao longo do tempo neste item e isso é corroborado com os dados da razão Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente que aumenta ao longo do tempo com exclusão do dado de 2017.

Em 2018 houve um aumento no Custo Corrente/Aluno Equivalente que pode se justificar tanto pelo aumento do valor recebido pela instituição como pela diminuição do Número de Alunos Equivalentes da Graduação. Também pudemos observar a queda do Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação em função do aumento Número Total de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação e a diminuição do Total de Alunos na Pós-Graduação *Stricto sensu*.

Podemos observar que ao longo do tempo o Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação o que pode se justificar pelo maior números de alunos formados em cada curso como também pelo aumento do número de Programas.

### 7.5 Informações sobre ações de publicidade e propaganda

Publicidade	Nº dos contratos	Vigência dos	Valores contratados	Programa/ Ação	Valores	Valores pagos
		contratos		Orçamentária	empenhados	2018
Institucional	33/2016 (offset - aditivo)	07/11/2017 a 07/11/2018	172.402,96	2032.20RK	65.000,00	62.231,19
	24/2018 (offset)	08/11/2018 a 08/11/2019	64.080,92	2032.20RK	64.080,92	-
	38/2016 (digital - aditivo)	30/11/2017 a 30/11/2018	41.040,61	2032.20RK	6.356,35	790,81
Legal	10/2012	Prazo indeterminado	R\$ 286.000,00	2080 / 20RK	R\$ 294.572,93	R\$ 195.563,56
	26/2015	21/09/2015 a 21/09/2020	R\$ 110.000,00	12364.2080.20R K.0035	R\$ 30.000,00	R\$ 35.967,36
	TOTAL					R\$ 294.552,92

Fonte: Proad/Sugepe/ACI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL